

	Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Каменск-Уральский техникум торговли и сервиса»

РАССМОТРЕНО

на заседании Совета

ГАПОУ СО «КУТТС»

Протокол от 29.08.2016г. № 8



УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГАПОУ СО «КУТТС»

Е.О.Гончаренко

«23» сентября 2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете родителей (родительском комитете)

государственного автономного профессионального образовательного
 учреждения Свердловской области

«Каменск-Уральский техникум торговли и сервиса»

СОГЛАСОВАНО

Студенческий Совет

ГАПОУ СО «КУТТС»

Протокол от 12.09.2016г. № 1

СОГЛАСОВАНО

Родительский комитет

ГАПОУ СО «КУТТС»

Протокол от 12.09.2016г. № 7

г. Каменск-Уральский, 2016

Введено в действие приказом от 23.09.2016 № 354-сг

СОДЕРЖАНИЕ

I.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
II.	СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ (РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА).....	3
III.	КОМПЕТЕНЦИЯ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ (РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА)	4
IV.	ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ (РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА).....	5
V.	ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ (РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА)	5
VI.	ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	6

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете родителей (родительском комитете) в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Каменск-Уральский техникум торговли и сервиса» (далее – Положение) разработано в соответствии со ст.26 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом техникума.

1.2. Настоящее Положение определяет структуру, срок полномочий, компетенцию, порядок формирования и деятельности Совета родителей (родительского комитета), порядок принятия решения и их исполнения.

1.3. Совет родителей (Родительский комитет) создан в целях обеспечения реализации родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся права на участие в управлении техникумом, реализации защиты прав и законных интересов несовершеннолетних обучающихся.

1.4. В своей деятельности Совет родителей (Родительский комитет) далее (родительский комитет) руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом техникума, иными локальными нормативными актами техникума и настоящим Положением.

II. Структура и организация работы Совета родителей (Родительского комитета)

2.1 Совет родителей (Родительский комитет) избирается общим собранием родителей. Родительский комитет подчиняется и подотчетен общему родительскому собранию. Срок полномочий комитета 1 год (ротация состава комитета проводится ежегодно на одну треть). Для координации работы в состав Родительского комитета входит заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

2.2. На первом заседании избирается председатель, который организует работу членов Родительского комитета.

2.3. Родительский комитет избирает из своего состава заместителя председателя и секретаря. Секретарь Родительского комитета ведёт делопроизводство, осуществляет подготовку его заседаний.

2.4. По собственному желанию или по представлению председателя любой член Родительского комитета может досрочно выйти из его состава. В таком случае в состав Родительского комитета автоматически включается вновь избранный представитель родителей (законных представителей) обучающихся этой группы.

- 2.5. Персональный состав Родительского комитета утверждается приказом техникума.
- 2.6. По решению Родительского комитета в его состав могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности и опыт могут позитивным образом содействовать работе Родительского комитета.
- 2.7. Родительский комитет проводит общие родительские собрания, составляет план работы на учебный год, содержание которого определяется с учетом установленной компетенции и задач, стоящих перед техникумом.
- 2.8. Родительский комитет принимает решения на заседаниях по рассматриваемым вопросам большинством голосов в присутствии не менее половины своего состава (заседания протоколируются). Заседания Родительского комитета созываются, как правило, один раз в квартал.
- 2.9. О своей работе Родительский комитет отчитывается перед общетехникумовским родительским собранием по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

III. Компетенция Совета родителей (Родительского комитета)

3.1. К компетенции Родительского комитета относятся:

- а) согласование локальных нормативных актов техникума, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;
- б) содействие в обеспечении оптимальных условий для организации образовательной деятельности;
- в) информирование родителей (законных представителей) обучающихся о решениях Родительского комитета;
- г) содействие в проведении мероприятий в техникуме;
- д) участие в подготовке техникума к новому учебному году;
- е) оказание помощи техникуму в организации и проведении общих родительских собраний;
- ж) участие в создании безопасных условий осуществления образовательной деятельности, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;
- з) согласование выбора меры дисциплинарного взыскания обучающихся;
- и) ходатайство о снятии меры дисциплинарного взыскания с обучающегося;
- к) выборы представителей в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- л) участие в планировании, подготовке, проведении и анализе внеучебных мероприятий техникума.

IV. Права и обязанности членов Совета родителей (Родительского комитета)

4.1. Родительский комитет имеет право:

- а) вносить на рассмотрение предложения органам управления техникумом, получать информацию о результатах их рассмотрения;
- б) организовывать временные комиссии под руководством Родительского комитета для исполнения возложенных на них функций.

4.2. Член Родительского комитета имеет право:

- а) инициировать обсуждение внепланового вопроса, касающегося деятельности техникума, если его предложение поддержит не менее 20 % присутствующих членов;
- б) предлагать органам управления техникумом изменения в план мероприятий по совершенствованию воспитательной работы в отношении обучающихся;
- в) вносить предложения о поощрении родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся за активную работу, оказание помощи в проведении мероприятий.

4.3. Родительский комитет обязан:

- а) выполнять план работы и решения Родительского комитета;
- б) отвечать за принимаемые решения;
- в) устанавливать взаимопонимание между органами управления техникумом и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания;
- г) принимать решения в соответствии с законодательством.

V. Делопроизводство Совета родителей (Родительского комитета)

5.1. Организационно-техническое и документальное обеспечение деятельности Родительского комитета, а также информирование членов Родительского комитета о вопросах, включённых в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания осуществляется секретарём Родительского комитета.

5.2. Делопроизводство Родительского комитета ведётся в соответствии с законодательством.

5.3. Протоколы Родительского комитета имеют печатный вид, хранятся в папке - накопителе, а по окончании учебного года переплетаются и хранятся согласно номенклатуре дел техникума. Протоколы подписываются секретарём Родительского комитета.

VI. Заключительные положения

6.1. Положение о Совете родителей (Родительском комитете) обсуждается и принимается на Совете техникума, утверждается и вводится в действие приказом директора техникума; изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке.

6.2. В случае возникновения противоречий между настоящим Положением и действующим законодательством РФ или Уставом техникума применяются нормы и правила, содержащиеся в законодательстве РФ и Уставе техникума.

Разработал

заместитель директора по УВР

Л.Ф.Боброва

Согласовано:

Заместитель директора по УПР

_____ К.А.Калиева

« 24 » _____ 2016