Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Свердловской области
“Каменск – Уральский техникум торговли и сервиса”

# ПРИКАЗ

30.12.2020 № 584-од

г. Каменск-Уральский

## Об утверждении Положений о порядке оказании платных услуг, платных образовательных услуг, предоставляемых ГАПОУ СО «КУТТС»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Федеральным законом «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 года № 402-ФЗ, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей", Уставом ГАПОУ СО «Каменск-Уральский техникум торговли и сервиса» и иными нормативно-правовыми актами, а также в целях установления единых правил и порядка оказания платных услуг, предоставляемых ГАПОУ СО «КУТТС» на платной основе,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке оказания платных услуг, предоставляемых ГАПОУ СО «Каменск-Уральский техникум торговли и сервиса» (Приложение № 1).
2. Утвердить Положение о порядке оказания платных образовательных услуг, предоставляемых ГАПОУ СО «Каменск-Уральский техникум торговли и сервиса» (Приложение № 2).
3. Настоящий приказ распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2021 года.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Е.О. Гончаренко

Приложение № 1
к приказу ГАПОУ СО «КУТТС»
от 30.12.2020 № 584-ОД

**Положение**
**о порядке оказания платных услуг, предоставляемых**
**ГАПОУ СО «Каменск-Уральский техникум торговли и сервиса»**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных услуг, предоставляемых государственным автономным профессиональным образовательным учреждением Свердловской области «Каменск-Уральский техникум торговли и сервиса» (далее - Положение) определяет цели, задачи, правила и порядок оказания платных услуг в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Каменск-Уральский техникум торговли и сервиса» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Федеральным законом «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 года № 402-ФЗ, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей", Уставом ГАПОУ СО «Каменск-Уральский техникум торговли и сервиса» и иными нормативно-правовыми актами.

1.3. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

1.3.1. **Исполнитель услуги** – государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Каменск-Уральский техникум торговли и сервиса» (далее - Учреждение), подведомственное Министерству образования и молодежной политики Свердловской области (далее - Учредитель).

1.3.2. **Потребитель услуги** - физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести, либо заказывающее и приобретающее услуги для себя или несовершеннолетних граждан, законными представителями которых они являются, либо получающее услуги лично.

1.3.3. **Платная услуга** - услуга, оказываемая Учреждением сверх основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

1.4. Исполнитель оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением и Уставом Учреждения.

1.5. Предоставление платных услуг для несовершеннолетних потребителей осуществляется с согласия родителей на добровольной основе с учетом соблюдений требований действующего законодательства.

## 2. Цели оказания платных услуг

2.1. Целью оказания платных услуг является привлечение дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг, расширение материально-технической базы, содержание зданий и сооружений Учреждения в надлежащем санитарно-техническом состоянии, проведение капитального и текущего ремонта зданий и помещений Учреждения, благоустройство территории Учреждения, улучшение условий труда и обучения сотрудников и обучающихся, организация питания сотрудников и обучающихся, обеспечение мероприятий по охране труда, здоровья и других социальных нужд сотрудников и обучающихся, стимулирование работников Учреждения к качественному результату труда, организация досуга, улучшение качества услуг.

## 3. Виды платных услуг

3.1. Виды платных услуг определяются с учетом имеющихся условий для предоставления данных услуг.

3.2. Исполнителем, в соответствии с Уставом Учреждения могут оказываться следующие виды платных услуг:

1) организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности;

2) организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, создание условий для самореализации

подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциалов подростков и молодежи

3) осуществление деятельности по содержанию и эксплуатации имущественного комплекса, в том числе объектов движимого и недвижимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением;

4) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания и медицинского обслуживания обучающихся и работников Автономного учреждения;

5) информационное обеспечение структурных подразделений Автономного учреждения, работников и обучающихся Автономного учреждения, создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ;

6) обеспечение проведения аттестации педагогических работников;

7) оказание образовательных услуг по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях;

8) реализация товаров, созданных (произведенных) Автономным учреждением;

9) создание результатов интеллектуальной деятельности и реализация прав на них;

10) выпуск и реализация печатной и аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных материалов;

11) осуществление копировальных и множительных работ;

12) реализация услуг и продукции, изготовленной обучающимися Автономного учреждения в ходе производственной практики;

13) создание и использование интеллектуальных продуктов (полезных моделей, компьютерных программных продуктов и иного);

14) осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;

15) приобретение, изготовление и реализация продукции общественного питания, изготовляемой и приобретаемой за счет средств от приносящей доход деятельности, в том числе деятельности столовой, кафе и магазинов;

16) осуществление экспертной деятельности (подготовка заключений о подготовленности к изданию новой учебно-методической литературы (учебников, учебно-методических пособий), а также о подготовленности к введению новых образовательных программ по направлению в установленной сфере деятельности);

17) оказание услуг в области охраны труда, в том числе проведение обучения в данной области;

18) осуществление международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности Автономного учреждения; организация и проведение международных мероприятий;

19) оказание консультационных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг в установленной сфере деятельности;

20) выпуск и продажа информационно-методической, учебно-методической литературы;

21) осуществление рекламной и издательско-полиграфической деятельности, реализация результатов данной деятельности;

22) предоставление библиографических услуг и услуг по пользованию архивами лицами, не являющимися сотрудниками и обучающимися Автономного учреждения;

23) сдача в аренду имущества и передача в пользование конструктивных элементов здания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

24) реализация вторичного сырья, образовавшегося при ликвидации имущества;

25) предоставление услуг по проживанию (общежитие, услуги гостиницы);

26) оказание услуг первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по лечебному делу;

27) оказание услуг по медицинским осмотрам (предрейсовым, послерейсовым).

## 4. Правила, условия и порядок оказания платных услуг

4.1. Платные услуги, оказываемые Исполнителем, предоставляются Потребителю на основании Договора.

4.1.1. Договор оказания платных услуг должен содержать следующие сведения:

- наименование Учреждения-исполнителя и место его нахождения (юридический адрес), ОКПО, ОГРН, ИНН, КПП, лицевой счет;

- наименование и реквизиты Потребителя - юридического лица, либо индивидуального предпринимателя или Потребителя - физического лица: фамилию, имя, отчество, сведения о документе, удостоверяющем личность гражданина, адрес проживания (регистрации), контактный телефон;

- срок и порядок оказания услуги;
- стоимость услуги и порядок ее оплаты;
- требования к качеству оказываемой услуги;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг;
- должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Исполнителя, его подпись, а также подпись Потребителя.

4.2. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить Потребителю достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора, в том числе на бесплатной основе, а также довести до Потребителя (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

4.2.1. Наименование и место нахождения (юридический адрес) Исполнителя, а также сведения о наличии лицензии на право ведения деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего (если деятельность лицензируется).

4.2.2. Уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных программ, формы и сроки их освоения.

4.2.3. Весь перечень предоставляемых услуг.

4.2.4. Прейскурант цен (тарифов).

4.2.5. Порядок приема и требования (возрастные, медицинские) к поступающим в платные группы.

4.2.6. Предельная наполняемость групп.

4.2.7. Перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, предоставляемых при оказании платных услуг.

4.3. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию Потребителя:

4.3.1. Устав Учреждения.

4.3.2. Лицензию на осуществление деятельности и другие документы, регламентирующие организацию процесса оказания платных услуг.

4.3.3. Адрес и телефон Учредителя.

4.3.4. Образец Договора на оказание платных услуг.

4.4. Исполнитель обязан сообщать Потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

4.5. При заключении Договоров на оказание платных услуг Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Потребителю перед другими в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.6. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения. Режим занятий (работы) по перечню платных услуг устанавливается Учреждением. Учреждение обязано соблюдать утвержденный им план, годовой календарный график и расписание занятий.

4.7. Платные услуги осуществляются штатными работниками Учреждений либо привлеченными квалифицированными специалистами.

4.8. Оказание платных услуг не должно повлечь за собой снижение установленной наполняемости групп, деление их на подгруппы при реализации основных программ на бюджетных отделениях Учреждения.

4.9. Количество часов, предлагаемых в качестве платной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям Потребителя услуг.

4.10. Платные услуги могут быть оказаны только по желанию Потребителя или по желанию его родителей (законных представителей). Обучающиеся или их родители (законные представители) вправе отказаться от платных услуг.

4.11. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет директор Учреждения, который в установленном порядке несет ответственность за качество оказания платных услуг, осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

4.12. Деятельность Учреждения по оказанию платных услуг согласно Налоговому кодексу Российской Федерации является предпринимательской.

4.13. При обнаружении несоответствия оказанных платных услуг условиям Договора на оказание услуг Потребитель вправе по своему выбору потребовать:
- предоставление услуг в полном объеме в соответствии с заключенным Договором;
- назначения нового срока оказания услуг;

- соответствующего уменьшения стоимости оказываемых услуг;

- расторжения Договора и полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки в оказании платных услуг не устранены Исполнителем, либо имеют существенный характер.

4.14. Для оказания платных услуг руководитель Учреждения обязан:

- изучить потенциальный спрос на услуги и определить предполагаемый контингент занимающихся;

- создать условия для предоставления платных услуг;

- издать приказ об организации работы Учреждения по оказанию платных услуг, предусматривающий виды оказываемых платных услуг, расписание занятий, кадровый состав, механизм оплаты труда и иные условия, сопутствующие организации оказания платных услуг;

- заключить Договоры на оказание платных услуг со специалистами, в т.ч. состоящими в штате.

При необходимости Исполнитель размещает свою рекламу в средствах массовой информации с целью информирования населения об оказываемых платных услугах.

## 5. Порядок оплаты услуг

5.1. Потребители услуг обязаны оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре, и в соответствии с законодательством РФ получить документ, подтверждающий оплату услуг.

5.2. Плата за платные услуги может поступать в Учреждение либо в безналичном порядке путем перечисления на расчетный счет Учреждения, либо путем внесения наличных денежных средств, в кассу Учреждения.

5.3. Моментом оплаты платных услуг считается дата фактической оплаты средств Потребителями платных услуг.

5.4. При расчете с населением оплата за оказание платных услуг производится за наличный расчет и (или) безналичный расчет в кассу учреждения или в безналичном порядке на счет, указанный в Договоре.

5.5. В случае несвоевременной оплаты за предоставление платных услуг Учреждение имеет право прекратить предоставление платных услуг до полного погашения задолженности.

При длительных задержках Потребителями оплаты стоимости услуг (более 2 месяцев) договор с ними может быть расторгнут, и Потребитель платных услуг исключается из числа пользующихся платными услугами.

В случае болезни работника, оказывающего платные услуги, Учреждение предоставляет замену или занятия должны быть проведены тем же работником в установленном порядке в последующем.

5.6. Учреждение не может оказывать платные услуги взамен основной деятельности, финансируемой за счет бюджетных средств.

## 6. Цены на платные услуги

6.1. Учреждение оказывает платные услуги согласно перечню и прейскуранту, утвержденным в установленном порядке.

6.2. Цены на платные услуги оказываемые Учреждением, рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг.

Тарифы (цены) на платные услуги могут пересматриваться один раз в год до 31 декабря года, предшествующего планируемому.

Основанием для утверждения и пересмотра тарифов (цен) на платные услуги является:

- изменение уровня цен на материальные ресурсы;

- изменение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Свердловской области размера оплаты труда работников Учреждения;

- изменение налогообложения платных услуг.

6.3. Утвержденный руководителем Учреждения Прейскурант цен на все виды оказываемых Учреждением платных услуг, должен находиться в доступном для Потребителей месте.

## 7. Порядок формирования и расходования средств, полученных от оказания платных услуг

7.1. При формировании бюджета Учреждение планирует объемы платных услуг по каждому виду предоставляемых услуг.

7.2. Основным плановым документом, определяющим объем платных услуг, целевое направление, является план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения. План финансово-хозяйственной деятельности Учреждения формируется на основании планируемых физических и стоимостных показателей рассматривается Наблюдательным советом и утверждается руководителем Учреждения. В

пределах плана финансово-хозяйственной деятельности по оказанию платных услуг Учреждение оплачивает расходы, связанные с осуществлением предпринимательской деятельностью.

7.3. Доходы, поступающие от оказания платных услуг, расходуются Учреждением в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности

7.4. Если в процессе исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности увеличивается или уменьшается доходная и расходная ее часть, в план финансово-хозяйственной деятельности по мере необходимости, Учреждением вносятся изменения в соответствии с установленным порядком.

7.5. Остаток средств предшествующего года подлежит учету в текущем финансовом году как остаток на 1 января текущего года и учитывается в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения. Использование средств прошлых лет производится по целевому назначению в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

7.6. Бухгалтерский учет и отчетность в отношении средств поступивших от реализации платных услуг ведется раздельно от услуг, оказываемых в рамках бюджетной деятельности, и в соответствии с действующим законодательством.

## 8. Ответственность сторон по оказанию и получению платных услуг, контроль за качеством оказываемых платных услуг

8.1. Учреждение и Потребители, заключившие договоры на оказание платных услуг, несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством РФ

8.2. Ответственность за организацию и качество платных услуг возлагается на руководителя Учреждения.

8.3. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные Договором.

8.4. Споры, возникающие между Потребителем и Исполнителем, разрешаются по согласованию сторон либо в установленном законодательством порядке.

8.5. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг, если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

8.6. Контроль за организацией и качеством оказания платных услуг Исполнителем и порядком взимания денежных средств с населения осуществляет Учредитель, а также другие органы государственной власти, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложена проверка и контроль за деятельностью Учреждения.

Приложение № 2
к приказу ГАПОУ СО «КУТТС»
от 30.12.2020 № 584-ОД

**Положение**
**о порядке оказания платных образовательных услуг, предоставляемых**
**ГАПОУ СО «Каменск-Уральский техникум торговли и сервиса»**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг, предоставляемых государственным автономным профессиональным образовательным учреждением Свердловской области «Каменск-Уральский техникум торговли и сервиса» (далее - Положение) определяет цели, задачи, правила и порядок оказания платных образовательных услуг государственным автономным профессиональным образовательным учреждением Свердловской области «Каменск-Уральский техникум торговли и сервиса» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Федеральным законом «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 года № 402-ФЗ, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей", Уставом ГАПОУ СО «Каменск-Уральский техникум торговли и сервиса» и иными нормативно-правовыми актами.

1.3. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

1.3.1. **Исполнитель услуги** - государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Каменск-Уральский техникум торговли и сервиса» (далее - Учреждение), подведомственное Министерству образования и молодежной политики Свердловской области (далее - Учредитель).

1.3.2. **Заказчик услуги** - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести, либо заказывающее и приобретающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании Договора.

1.3.3. **Недостаток платных образовательных** услуг - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых штатные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

1.3.4. **Обучающийся** - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

1.3.5. **Платные образовательные услуги** - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

1.3.6. **Существенный недостаток платных образовательных услуг** - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.5. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.6. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.7. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в соответствии с настоящим

Положением и Уставом Учреждения.

1.8. Предоставление платных образовательных услуг для несовершеннолетних потребителей осуществляется с согласия родителей на добровольной основе с учетом соблюдений требований действующего законодательства.

## 2. Цели и задачи оказания платных образовательных услуг

2.1. Цели и задачи при оказании платных образовательных услуг:

- всестороннее удовлетворение образовательных потребностей граждан;
- обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда граждан;
- адаптация обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры;
- обеспечение целостности и полноты реализации образовательной среды Учреждения;
- покрытие дефицита бюджетного финансирования деятельности Учреждения.

## 3. Виды платных образовательных услуг

3.1. Обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования, осуществляемое сверх установленных государственным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии и (или) на возмещение затрат.

3.2. Профессиональное обучение:

3.2.1. Профессиональная подготовка,

3.2.2. Переподготовка,

3.2.3. Повышение квалификации;

3.3. Дополнительное образование детей и взрослых:

3.3.1. Общеразвивающие программы;

3.3.2. Профессиональная переподготовка;

3.3.3. Повышение квалификации;

3.4. Подготовительные курсы;

3.5. Репетиторство с обучающимися других образовательных учреждений;

3.6. Специальные дисциплины сверх часов и сверх программ по данной дисциплине, не предусмотренное образовательной программой.

## 4. Правила, условия и порядок оказания платных образовательных услуг

4.1. Платные образовательные услуги, оказываемые Исполнителем, предоставляются Заказчику на основании Договора (Приложение № 1).

4.1.1. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;

б) место нахождения или место жительства исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

г) место нахождения или место жительства заказчика;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.2. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика.

4.3. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить Заказчику достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора, в том числе на бесплатной основе, а также довести до Заказчика (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

4.3.1. Наименование и место нахождения (юридический адрес) Исполнителя, а также сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего (если деятельность лицензируется).

4.3.2. Уровень и направленность реализуемых программ, формы и сроки их освоения.

4.3.3. Перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в плату по договору, оказываемых с согласия Заказчика, порядок их предоставления.

4.3.4. Прейскурант цен (тарифов).

4.3.5. Порядок приема и требования (возрастные, медицинские) к поступающим в платные группы.

4.3.6. Форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

4.3.7. Предельная наполняемость групп.

4.4. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию Заказчика:

4.4.1. Устав Учреждения.

4.4.2. Лицензию на осуществление деятельности и другие документы, регламентирующие организацию процесса.

4.4.3. Адрес и телефон отдела по защите прав потребителей, Учредителя Учреждения.

4.4.4. Образец Договора на оказание платных образовательных услуг.

4.4.5. Основные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в плату по договору.

4.4.6. Образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия Заказчика.

4.5. Исполнитель обязан сообщать Заказчику по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной образовательной услуге сведения.

4.6. Информация доводиться до Заказчика на русском языке.

4.7. Для обеспечения качества предоставляемых платных образовательных услуг наполняемость групп должна соответствовать нормативу наполняемости групп.

4.8. При заключении Договоров на оказание платных образовательных услуг Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику (обучающемуся) перед другими в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.9. При предоставлении платных образовательных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения. Режим занятий устанавливается Учреждением. Учреждение обязано соблюдать утвержденный им учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий.

4.10. Платные образовательные услуги осуществляются штатными работниками Учреждения либо привлеченными квалифицированными специалистами.

4.11. Оказание платных образовательных услуг не должно повлечь за собой снижение установленной наполняемости групп, деление их на подгруппы при реализации основных программ на бюджетных отделениях Учреждений.

4.12. Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию Заказчика или по желанию его родителей (законных представителей). Обучающиеся или их родители (законные представители) вправе отказаться от платных образовательных услуг. Отказ Заказчика от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему образовательным учреждением основных образовательных услуг за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

4.13. При предоставлении платных образовательных услуг Учреждение обязано иметь следующие документы:

- приказ руководителя о назначении ответственного за организацию платных образовательных

услуг;

- договоры с Заказчиками на оказание платных образовательных услуг;
- документы, подтверждающие оплату услуг;
- перечень платных образовательных услуг;
- учебный план;
- календарный учебный график предоставления платных образовательных услуг;
- расписание занятий;
- документы на оплату труда работников, занятых в предоставлении платных образовательных услуг, и основания к ним.

4.14. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных образовательных услуг осуществляет директор Учреждения, который в установленном порядке несет ответственность за качество оказания платных образовательных услуг, осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

4.15. При обнаружении несоответствия оказанных платных услуг условиям Договора на оказание услуг Потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- предоставление услуг в полном объеме в соответствии с заключенным Договором;
- назначения нового срока оказания услуг;
- соответствующего уменьшения стоимости оказываемых услуг;
- расторжения Договора и полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки в оказании платных услуг не устранены Исполнителем, либо имеют существенный характер.

4.16. Для оказания платных образовательных услуг руководитель Учреждения обязан:

- изучить потенциальный спрос на услуги и определить предполагаемый контингент занимающихся;
- создать условия для предоставления платных образовательных услуг;
- издать приказ об организации работы Учреждения по оказанию платных образовательных услуг, предусматривающий виды оказываемых платных образовательных услуг, расписание занятий, кадровый состав, механизм оплаты труда и иные условия, сопутствующие организации оказания платных образовательных услуг;
- заключить Договоры на оказание платных образовательных услуг со специалистами, в т.ч. состоящими в штате.

При необходимости Исполнитель размещает свою рекламу в средствах массовой информации с целью информирования населения об оказываемых платных образовательных услугах.

## 5. Порядок оплаты услуг

5.1. Заказчики услуг обязаны оплатить оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре, и в соответствии с законодательством РФ получить документ, подтверждающий оплату услуг.

5.2. Плата за образовательные услуги может поступать в Учреждение либо в безналичном порядке путем перечисления на расчетный счет Учреждения, либо путем внесения наличных денежных средств, в кассу Учреждения.

5.3. Моментом оплаты платных образовательных услуг считается дата фактической оплаты средств Заказчика платных образовательных услуг.

5.4. В случае несвоевременной оплаты за предоставление платных образовательных услуг Учреждение имеет право прекратить предоставление услуг до полного погашения задолженности.

При длительных задержках Заказчиками оплаты стоимости услуг (более 2 месяцев) договор с ними может быть расторгнут, и Заказчик платных услуг исключается из числа пользующихся платными услугами, и к занятиям не допускается.

В случае болезни работника, оказывающего платные услуги, Учреждение предоставляет замену или занятия должны быть проведены тем же работником в установленном порядке в последующем.

5.5. Учреждение не может оказывать платные образовательные услуги взамен основной деятельности, финансируемой за счет бюджетных средств.

## 6. Цены на платные образовательные услуги

6.1. Учреждение оказывает платные образовательные услуги согласно перечню и прейскуранту, утвержденным в установленном порядке.

6.2. Цены на платные образовательные услуги оказываемые Учреждением, рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг.

6.3. Утвержденный руководителем Учреждения Прейскурант цен на все виды оказываемых Учреждением платных образовательных услуг, должен находиться в доступном для Заказчика месте.

6.4. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального (регионального) бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

## 7. Порядок формирования и расходования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг

7.1. При формировании бюджета Учреждение планирует объемы платных образовательных услуг.

7.2. Основным плановым документом, определяющим объем платных услуг, целевое направление, является план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения. План финансово-хозяйственной деятельности Учреждения формируется на основании планируемых физических и стоимостных показателей рассматривается Наблюдательным советом и утверждается руководителем Учреждения. В пределах плана финансово-хозяйственной деятельности по оказанию платных услуг Учреждение оплачивает расходы, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности.

7.3. Доходы, поступающие от оказания платных образоватсльных услуг, расходуются Учреждением в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

7.4. Если в процессе исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности увеличивается или уменьшается доходная и расходная ее часть, в план финансово-хозяйственной деятельности по мере необходимости, Учреждением вносятся изменения в соответствии с установленным порядком.

7.5. Остаток средств, предшествующего года подлежит учету в текущем финансовом году как остаток на 1 января текущего года и учитывается в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения. Использование средств прошлых лет производится по целевому назначению в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

7.6. Бухгалтерский учет и отчетность в отношении средств поступивших от реализации платных услуг ведется раздельно от услуг, оказываемых в рамках бюджетной деятельности, и в соответствии с действующим законодательством.

## 8. Ответственность сторон по оказанию и получению платных образовательных услуг, контроль за качеством оказываемых платных образовательных услуг

8.1. Учреждение и Заказчик, заключившие договоры на оказание платных образовательных услуг, несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством РФ

8.2. Ответственность за организацию и качество платных образовательных услуг возлагается на руководителя Учреждения.

8.3. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и уставом Учреждения,

8.4. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

8.5. При обнаружении недостатков оказанных платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами. Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

8.5.1. безвозмездного оказания платных образовательных услуг, в том числе оказания платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;

8.5.2. соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

8.5.3. возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

8.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных образовательных услуг не

устранены Исполнителем. Заказчик также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

8.7. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных образовательных услуг или если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, а также в случае просрочки оказания платных образовательных услуг Заказчик вправе по своему выбору:

8.7.1. назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

8.7.2. поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

8.7.3. потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

8.7.4. расторгнуть договор.

8.8. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных образовательных услуг.

8.9. Контроль за организацией и качеством оказания платных услуг Исполнителем и порядком взимания денежных средств с населения осуществляет Учредитель, а также другие органы государственной власти, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложена проверка и контроль за деятельностью Учреждения.