

 ТЕХНИКУМ ТОРГОВЛИ И СЕРВИСА	Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Каменск-Уральский техникум торговли и сервиса»
	<b>РЕАЛИЗАЦИЯ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ</b>

РАССМОТРЕНО  
 на заседании Совета  
 ГАПОУ СО «КУТТС»  
 Протокол от 27.08 2016г. № 8

УТВЕРЖДАЮ  
 Директор  
 ГАПОУ СО «КУТТС»  
 Е.О.Гончаренко  
 «23» сентября 2016г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

о научно-методическом совете  
 ГАПОУ СО «Каменск-Уральский техникум торговли и сервиса»

г. Каменск-Уральский, 2016

Введено в действие приказом от 23.09.2016 № 354-с/п

## Содержание

1. Общие положения	3
.....	
2. Основная	4
часть.....	
3. Заключительные положения.....	5

## 1. Общие положения

1.1. Научно-методический совет (НМС) создается в каждом отделении техникума в целях совершенствования содержания образования и его учебно-методического обеспечения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) и концепцией развития техникума.

1.2. Научно-методический совет является коллегиальным органом, координирующим учебную и методическую работу по совершенствованию и повышению эффективности образовательного процесса и повышению качества подготовки специалистов на отделениях техникума.

1.3. Цель деятельности научно-методического совета: координация работы различных служб, подразделений техникума, творческих педагогов, направленной на совершенствование научно-методического сопровождения и обеспечения образовательного процесса, развитие инновационной деятельности педагогического коллектива.

1.4. В своей деятельности научно-методический совет руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", ФГОС СПО, Уставом техникума, настоящим Положением, другими локальными нормативными актами.

1.5. Научно-методический совет решает следующие задачи:

- рассматривает, вырабатывает, оценивает стратегически важные предложения по развитию техникума, научно-методическому обеспечению образовательного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

- организует разработку, экспертизу стратегических документов техникума (программы развития техникума, проекты, иные документы);

- осуществляет общее руководство научно-методической деятельностью, организует проведение научно-практических конференций, педагогических чтений, конкурсов, методических выставок, семинаров;

- анализирует состояние и результативность работы научно-методической службы, вносит предложения по изменению, совершенствованию структуры, состава службы, формированию цикловых методических комиссий;

- координирует деятельность цикловых методических комиссий по освоению и внедрению передовых образовательных технологий, обобщению и распространению передового педагогического опыта;

- вырабатывает и согласовывает подходы к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности в техникуме (поиск и освоение новшеств, организация опытно-экспериментальной, исследовательской деятельности, разработка и апробация авторских учебных программ, новых педагогических технологий и т.д.);

- вносит предложения по обеспечению инновационных процессов необходимыми финансовыми, материально-техническими и другими ресурсами;
- определяет направления повышения квалификации, стажировок педагогических работников в соответствии со стратегией развития техникума;
- способствует развитию творческой инициативы педагогов, распространению передового опыта;
- вносит предложения по созданию временных творческих коллективов;
- инициирует и осуществляет комплексные исследования в техникуме, в том числе по лицензированию новых профессий и специальностей;
- вносит предложения по стимулированию и оценке инновационной деятельности педагогов, в том числе в ходе аттестации.
- утверждает основные профессиональные образовательные программы

## **2. Основная часть**

### **2.1. Состав научно-методического совета**

2.1.1. Состав НМС утверждается директором техникума на учебный год по каждому отделению отдельно..

2.1.2. Председателем научно-методического совета является методист отделения, который осуществляет непосредственное руководство работой НМС.

2.1.3. Научно-методический совет выбирает из своего состава секретаря, на которого возлагаются обязанности по ведению документации (протоколы заседаний и др.)

2.1.4. В состав научно-методического совета могут входить представители администрации, заведующие отделениями, председатели ЦМК, методисты, преподаватели и мастера производственного обучения, научные руководители инновационных исследовательских проектов, творческих групп.

2.1.5. При выбытии члена НМС его состав пополняется по предложению председателя НМС.

### **2.2. Содержание деятельности научно-методического совета**

2.2.1. В своей деятельности научно-методический совет подотчетен Педагогическому совету техникума, несет ответственность за принятые решения и обеспечение их реализации.

2.2.2. Работа научно-методического совета осуществляется по годовому плану, рассмотренному на заседании НМС и утвержденному директором.

- 2.2.3. НМС рассматривает учебно-методическое обеспечение ОПОП, в том числе программу ГИА, и дает рекомендации по использованию в образовательном процессе.
- 2.2.4. Периодичность заседаний научно-методического совета - 1 раз в месяц.
- 2.2.5. Решения научно-методического совета принимаются на его заседании в присутствии не менее 2/3 членов, если за него проголосовало более половины присутствующих.
- 2.2.6. Решения НМС, принятые в пределах его компетенции, обязательны для выполнения всеми структурными подразделениями и членами НМС.

### **2.3.. Права и обязанности членов научно-методического совета.**

- 2.3.1. Члены Совета для осуществления возложенных на них задач имеют право:
  - запрашивать и получать от служб и работников техникума необходимую информацию, консультативную помощь по рассматриваемым вопросам;
  - рекомендовать руководителю техникума кандидатуры председателей ЦМК;
  - заслушивать отчеты руководителей ЦМК;
  - готовить предложения руководству техникума по совершенствованию учебной и научно-методической деятельности;
  - вносить предложения о поощрениях и награждениях педагогических работников;
  - принимать постановления по вопросам, входящим компетенцию НМС.
- 2.3.2. Члены Совета обязаны:
  - участвовать в заседаниях НМС в соответствии с планом работы;
  - объективно и качественно осуществлять рецензирование и экспертизу методической продукции;
  - выполнять решения НМС;
  - осуществлять свою работу в соответствии с настоящим Положением.

## **3. Заключительные положения**

3.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором техникума.

3.2. Настоящее Положение подлежит обязательному рассмотрению на Совете ГАПОУ СО «КУТТС».

3.3. В настоящее Положение директором техникума могут быть внесены изменения и дополнения в установленном порядке. Внесение изменений и дополнений оформляется приказом директора техникума.

3.4. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения о научно-методическом совете ГАПОУ СО «Каменск-Уральский техникум торговли и сервиса»

3.5. Вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом техникума и иными локальными нормативными актами техникума.

3.6. В случае возникновения противоречий между настоящим Порядком и действующим законодательством РФ или Уставом техникума применяются нормы и правила, содержащиеся в законодательстве РФ и Уставе техникума.

Разработал  
Заведующий методическим кабинетом

М.Г. Афанасьева

Заместитель директора по УПР  
\_\_\_\_\_ К.А.Калиева  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016

Заместитель директора по УВР  
\_\_\_\_\_ Л.Ф.Боброва  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016