

	Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Каменск-Уральский техникум торговли и сервиса»

ПОЛОЖЕНИЕ

**по организации выполнения индивидуального проекта
в ГАПОУ СО «Каменск-Уральский техникум торговли и сервиса»**

г. Каменск-Уральский, 2023 г.

Содержание

1	Общие положения	4
2	Цели, задачи, результат и основные направления выполнения индивидуального проекта	5
3	Тематика и руководство индивидуальными проектами	7
4	Требования к выполнению индивидуального проекта	7
5	Оформление индивидуального проекта	7
6	Оценка индивидуального проекта	9
7	Права и обязанности сторон	9

1. Общие положения

1.1. Положение по организации выполнения индивидуального проекта обучающихся (далее – Положение) определяет порядок организации деятельности обучающихся по выполнению индивидуального проекта.

1.2. Положение разработано на основе следующих нормативных документов:

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. от 17.02.2023 г.);

– Федеральные образовательные стандарты СПО;

– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (в ред. от 12.08.2022 г.);

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г. №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 23.11.2022 г. №1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;

– Письмо Минпросвещения России от 14 апреля 2021 г. №05-401 «Методические рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования»;

– Письмо Минпросвещения России от 01 марта 2023 г. №05-592 «Методические рекомендации по получению среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования»;

– Устав ГАПОУ СО КУТТС;

1.3. Индивидуальный проект – особая форма организации образовательной деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект). Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одной или нескольких изучаемых общеобразовательных дисциплин с учетом специфики осваиваемой профессии или специальности.

1.4. Индивидуальный проект выполняется обучающимся в течение периода

освоения общеобразовательного цикла в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом, и должен быть представлен в виде завершённого учебного исследования или разработанного проекта: информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного, конструкторского, инженерного.

1.5. Выполнение индивидуального проекта является обязательным для каждого обучающегося техникума, осваивающего программу подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

Качество подготовки будущего специалиста в соответствии с ФГОС СПО определяется не только результативностью изучения общеобразовательных дисциплин, сколько отношением человека к возможностям собственного познания, приобретением личностного и профессионального опыта в процессе обучения нестандартными средствами, выработкой у обучающихся стремления и умения самостоятельно добывать и использовать знания.

1.6. В целях равномерного распределения количества индивидуальных проектов на весь период освоения обучающимися общеобразовательных дисциплин выполнение их осуществляется по плану, составляемому председателем цикловых методических комиссий (далее ЦМК).

1.7. Учёт и контроль выполнения обучающимися индивидуальных проектов ведёт заведующий отделением. Студент, не сдавший проект, считается не выполнившим учебный план.

1.8. Процесс выполнения проектных работ должен быть обеспечен свободным доступом к различным источникам информации (интернет, библиотека), обеспечен учебно - вспомогательной справочной литературой, пособиями, техническими и другими необходимыми средствами обучения.

1.9. Виды индивидуальных проектов:

- монопроект (в рамках одной области знания);
- межпредметный проект (выполняется на стыках областей знаний по двум и более дисциплинам).

2. Цели, задачи, результат и основные направления выполнения индивидуального проекта

2.1. Цели:

- реализация требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее – ФГОС СОО) и ФГОС СПО по реализуемым в ГАПОУ СО «КУТТС» ППССЗ к личностным и метапредметным результатам освоения образовательной программы;
- развитие личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных универсальных учебных действий;
- формирование научного типа мышления, компетентностей в предметных областях, учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;
- развития у обучающихся опыта самостоятельной и творческой деятельности: образовательной, учебно-исследовательской, социальной, информационно-исследовательской, художественной и др.
- формирование у обучающихся системных представлений и опыта применения методов, технологий и форм организации проектной и учебно-исследовательской деятельности для достижения практико-ориентированных результатов образования;
- возможность практического использования приобретенных обучающимися коммуникативных навыков, навыков целеполагания, планирования и самоконтроля;

2.2. Задачи:

- обучение планированию (обучающийся должен уметь четко определить цель, описать основные шаги по ее достижению, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы);
- развитие умения ориентироваться в информационном пространстве, осуществлять поиск, отбирать и систематизировать полученный материал;
- развитие умения анализировать, сравнивать, критически мыслить;
- развитие умения делать собственные обобщенные выводы;
- выявление интересов и склонностей обучающихся, формирование практического опыта в различных сферах познавательной деятельности обучающихся, ориентированных на профессиональный образ будущего;
- развитие умения составлять письменный отчет о самостоятельной работе над проектом (составлять план работы, оформлять и презентовать информацию, иметь понятие о библиографии);
- формирование позитивного отношения к деятельности (обучающийся должен

проявлять инициативу, выполнять работу в установленные сроки);

- формирование и развитие навыков публичного выступления.

2.3. Результаты выполнения индивидуального проекта должны отражать:

- сформированность навыков коммуникативной, учебно- исследовательской деятельности, критического мышления;

- способность к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности;

- сформированность навыков проектной деятельности, а также самостоятельного применения приобретенных знаний и способов действий при решении различных задач, используя знания одного или нескольких учебных предметов или предметных областей;

- способность постановки цели и формулирования гипотезы исследования, планирования работы, отбора и интерпретации необходимой информации, структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов.

2.4. Основные направления разработки индивидуального проекта:

- инженерно-техническое направление, ориентированное на формирование технического мышления; проектирование и конструирование изделий;

- экономическое направление, направленное на формирование экономической культуры обучающихся, создание практико-ориентированной среды формирования предпринимательской компетентности обучающихся;

- историко-социокультурное направление, предполагающее историко-краеведческие, социологические, обществоведческие исследования;

- филологическое направление, ориентированное на этическое и эстетическое развитие обучающихся;

- естественно-научное направление, ориентированное на формирование экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся;

- направление в соответствии с выбранным профилем обучения, предполагающее научное исследование в разных областях наук.

2.5 Классификация проектов:

- Исследовательский проект напоминает по форме научное исследование. Этот тип проектов изначально направлен на сбор информации о каком-то объекте, ознакомление участников проекта с этой информацией, ее анализ, обобщение фактов, предназначенных для широкой аудитории. При этом акцент на теоретической части проекта не означает отсутствия практической части. Примером такого проекта может служить проект по истории.

– Прикладной (практико-ориентированный) проект отличается четко обозначенным с самого начала предметным результатом деятельности участника (участников) проекта. Пример: проект закона, справочный материал, программа действий, наглядное пособие и т. д.

– Информационный проект направлен на сбор информации о каком-либо объекте или явлении с целью анализа, обобщения и представления информации для широкой аудитории. Такие проекты требуют хорошо продуманной структуры и возможности ее коррекции по ходу работы. Продуктом такого проекта может быть, например, публикация в СМИ.

– Творческий проект предполагает свободный, нестандартный подход к оформлению результатов работы. Такие проекты, как правило, требуют самых больших усилий от их авторов, часто связаны с необходимостью организовывать работу других людей, но зато вызывают наибольший резонанс и, как следствие, больше всего запоминаются. Примером такого проекта может служить постановка спектакля, подготовка выставки, видеофильм и т. д.

– Социальный проект предполагает сбор, анализ и представление информации по какой-нибудь актуальной социально-значимой тематике.

– Конструкторский проект – материальный объект, макет, иное конструкторское изделие, с полным описанием и научным обоснованием его изготовления и применения.

– Инженерный проект – проект с инженерно-техническим содержанием. Например, комплект чертежей по разработке инженерного функционирования (инженерного решения) какого-то объекта с описанием и научным обоснованием его применения.

3. Тематика и руководство индивидуальными проектами

3.1. Темы индивидуальных проектов разрабатываются преподавателями общеобразовательных дисциплин, рассматриваются и принимаются на заседании ЦМК, утверждаются заместителем директора по учебной работе.

3.2. Тематика индивидуальных проектов должна основываться на содержании рабочих программ учебных дисциплин, а также учитывать профильность обучения в ГАПОУ СО «КУТТС».

3.3. Тема индивидуального проекта может быть связана с решением конкретной социально - значимой, исследовательской, практической проблемы, ориентироваться на

повышение гражданской активности, развитие коммуникативных учебных действий студента.

3.4. Студент самостоятельно выбирает тему проекта в соответствии с предложенным перечнем, руководствуясь своими научными интересами. Студент вправе предложить свою тему с обоснованием целесообразности ее исследования.

3.5. При выборе темы студент должен учитывать:

- актуальность;
- познавательный интерес к выбранной теме.

3.6. По каждому индивидуальному проекту назначается руководитель проекта.

Руководителем проекта может быть учитель-предметник, классный руководитель, педагог дополнительного образования. Мнение обучающегося учитывается при выборе руководителя проекта.

Руководитель проекта обеспечивает научное и методическое руководство, консультации, условия для реализации выбранного проекта, организует краткое описание хода выполнения проекта и полученных результатов, предлагает список литературы для использования.

Координатором проектов является заместитель директора по учебной работе. В задачу координатора входит:

- организация консультаций и оказание методической помощи педагогам школы в ходе выполнения проектов;
- контроль своевременности выполнения этапов проектов

4. Требования к выполнению индивидуального проекта

4.1 Соответствие требованиям ФГОС СОО, рабочей программы к результатам освоения общеобразовательной дисциплины.

4.2. Проблемность содержания, наличие плана, описание способов решения проблемы, наличие самостоятельных выводов и рекомендаций.

4.3. Практико-ориентированность (по возможности).

4.4. Соответствие работы требованиям к оформлению и объему.

4.5. При выполнении проекта несколькими студентами в структуре его должны быть определены функции, содержание работы, четкие выводы и участие проекта каждого студента.

4.6. Выполнение в указанные сроки.

5. Оформление индивидуального проекта

5.1. Объем индивидуального проекта должен составлять не менее 10-15 страниц печатного текста (включая титульный лист, лист содержания, список использованных источников). Приложения в общий объем работы не входят.

5.2. Оформление индивидуального проекта включает следующие разделы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

5.2 Титульный лист должен нести следующую информацию:

- наименование образовательного учреждения;
- название ЦМК;
- наименование общеобразовательной дисциплины;
- специальность;
- обозначение характера работы (индивидуального проекта);
- наименование темы проекта;
- фамилия, имя, отчество обучающегося;
- курс, группа;
- фамилия, имя, отчество руководителя;
- дата сдачи (защиты), оценка с подписью руководителя;
- название города, в котором находится учебное заведение;
- год написания работы.

Титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 12 кегль (за исключением темы индивидуального проекта - 20 кегль), 1,5 интервал. Размер полей: верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм, правое - 15 мм, левое - 30 мм.

5.3. Содержание следует после титульного листа. В нем содержится название разделов с указанием страниц, размещается на первой странице.

5.4. Введение содержит обоснование темы, её актуальность и необходимость дальнейшего изучения. Если работа содержит элементы исследования, во введении

определяется объект и предмет исследования, формулируются цели и задачи.

5.5. Основная часть, как правило, включает теоретическую и практическую часть (с элементами исследования в случае их наличия), но может видоизменяться в зависимости от характера работы.

5.6. Заключение. В заключении подводятся итоги выполненного проекта, обобщаются основные теоретические положения и делаются выводы, даются рекомендации.

5.7. Список использованных источников должен составлять от 5 до 10, включая учебную литературу, словари, периодические издания. Список оформляется в соответствии с библиографическими требованиями ГОСТ 7.1 - 2003 «Библиографическая запись, библиографическое описание. Общие требования и правила составления библиографического списка».

5.8. Если при подготовке текста возникает необходимость поместить непечатные символы, их можно вписать черной ручкой.

5.9 **Индивидуальный проект оформляется в соответствии с Требованиями к оформлению рефератов, отчетов по практике, практических, самостоятельных, контрольных, курсовых, дипломных работ в ГАПОУ СО «Каменск-Уральский техникум торговли и сервиса»**

5.10. Таблицы, рисунки (схемы, графики) должны быть пронумерованы и оформлены в соответствии с Требованиями.

5.11. Нумерация страниц должна быть сквозной, включая приложение. Страницы нумеруются арабскими цифрами в центре нижней части страницы без точки. На титульном листе и листе «Содержание» номера страниц не указываются. Иллюстрации и таблицы (на отдельных листах), помещенные в текст, включаются в общую нумерацию страниц.

5.12. При сокращении слов и выражений, выполняются следующие правила: так в словах «век», «год» оставляют лишь первые буквы «в», «г», а известные словосочетания пишут сокращенно. Например, «и т.д.» (и так далее), «и т.п.» (и тому подобное), «и др.» (и другое), «т.е.» (то есть), «и пр.» (и прочее), «в.в.» (века), «г.г.» (годы).

5.13. При ссылках на источники обычно употребляют такие сокращения, как «ст. ст.» (статьи), «см.» (смотри), «ср.» (сравни), «т.т.» (тома).

5.14. При использовании аббревиатуры, условных географических сокращений, следует указывать их сразу же после полного наименования данного сложного термина. Например, «конкретные социологические исследования» (КСИ), «средства массовой информации» (СМИ).

5.15. Приложение оформляется как продолжение работы. Каждое приложение

начинается с новой страницы и имеет заголовок с указанием вверху по центру страницы слова «Приложение» и его обозначения (заглавными буквами).

6. Оценка индивидуального проекта

6.1 Решение о форме оценивания индивидуального проекта (сдаче или защите) принимает руководитель при условии соответствия проектной работы вышеуказанным требованиям.

6.2. Защита проекта происходит публично в присутствии комиссии из членов преподавателей ЦМК ОД в составе не менее трех человек.

6.3. Критериями оценки индивидуального проекта являются:

- актуальность, степень раскрытия темы;
- соответствие выводов, заключений, рекомендаций поставленным целям;
- творческий подход и самостоятельность в анализе, обобщениях и выводах;
- практико- ориентированность (по возможности);
- соблюдение всех требований к оформлению и срокам исполнения.

6.4. Защита индивидуального проекта может быть проведена в виде:

- презентации продукта, выполненного на основе информационных технологий;
- демонстрации видеофильма;
- научного доклада (по решению комиссии лучшие доклады могут быть

рекомендованы к участию в НПК).

Результат оценивания индивидуального проекта после проверки или защиты с проставлением одной из отметок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» заносится в оценочную ведомость.

7. Права и ответственность сторон

7.1. Педагог, ведущий теоретический курс должен научить учащихся технологии проектно-исследовательской деятельности.

7.2. Руководитель индивидуального проекта должен:

- совместно с обучающимся определить тему и план работы по индивидуальному проекту;

- совместно с обучающимся определить цель работы, этапы, сроки, методы работы, источники необходимой информации;
- мотивировать обучающего на выполнение работы по индивидуальному проекту;
- оказывать помощь обучающемуся по вопросам планирования, методики, формирования и представления результатов работы (исследования);
- контролировать выполнение обучающимся плана работы по выполнению индивидуального проекта;
- написать и предоставить к защите отзыв о проекте.

7.3. Руководитель индивидуального проекта имеет право:

- требовать от обучающего своевременного и качественного выполнения работы;
- использовать в своей работе имеющиеся в техникуме информационные ресурсы;
- обращаться к администрации школы в случае систематического несоблюдения сроков реализации плана индивидуального проекта.

7.4. Обучающийся должен:

- выбрать тему индивидуального проекта;
- посещать консультации и занятия по индивидуальному проекту;
- ответственно относиться к требованиям и рекомендациям руководителя индивидуального проекта;
- подготовить публичный отчет о проделанной работе (защита проекта).

7.5. Обучающийся имеет право:

- на консультацию и информационную поддержку руководителя на любом этапе выполнения индивидуального проекта;
- использовать для выполнения индивидуального проекта ресурсы техникума.

7.6. Координатор проектной деятельности должен:

- осуществлять взаимодействие с участниками проектной деятельности;
- вести документацию по проектной деятельности;
- давать необходимые разъяснения и консультации участникам процесса;
- проводить разъяснительные лектории с обучающимися по подготовке и работе над проектом (при необходимости);
- обеспечивать обучающихся и руководителей проектов методическими материалами;
- иметь общий список авторов и руководителей индивидуальных проектов;
- организовать консультации и оказание методической помощи руководителям проектов в ходе выполнения работ;

- организовать итоговую публичную защиту индивидуальных проектов, составить график защиты проектов;
- обеспечить положительное разрешение сложных ситуаций в ходе реализации индивидуальных проектных планов;
- своевременно размещать и обновлять информацию по проектной деятельности на стенде;
- вести необходимую сопроводительную и отчетную документацию по проектной деятельности.

7.7. Координатор проектной деятельности имеет право:

- контролировать организацию условий, необходимых для проектной деятельности обучающихся (помещения, доступ к мультимедийной технике, установка программного обеспечения и т.д.);
- осуществлять мониторинг своевременности выполнения этапов проектов;
- осуществлять мониторинг своевременности и правильности оформления проектов - проектной документации; всех проектных материалов для их сдачи;
- при необходимости - организовать независимую экспертную оценку содержательного уровня проекта и хода проектного процесса в целом.

Разработал

Методист

М.А. Третьякова

Заместитель директора по УР

Н.В.Ламтева

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по НИиИД

М.Г. Афанасьева