

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к ОПОП-II по профессии
08.01.27 Мастер общестроительных работ

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН

СГ.01 История России	2
СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	14
СГ.03 Безопасность жизнедеятельности	26
СГ.04 Физическая культура	41
СГ.05 Основы бережливого производства	48
ОП.01 Основы строительного черчения	58
ОП. 02 Основы строительного материаловедения	70
ОП.03 Строительные машины и средства малой механизации	81
ОП.04 Основы бизнеса, коммуникаций и финансовой грамотности	91
ОП.05 Основы цифровой грамотности	103

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.01 История России

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.01 История России	4
1.1	Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы ...	4
1.2	Планируемые результаты освоения дисциплины	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2.1	Трудоемкость освоения дисциплины	5
2.2	Содержание дисциплины	6
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
3.1	Материально-техническое обеспечение	9
3.2	Учебно-методическое обеспечение	9
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.01 История России

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Цель дисциплины СГ.01 История России: формирование комплексного и системного представления о прошлом России и его влиянии на современную жизнь страны.

Дисциплина СГ.01 История России включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по профессии 08.01.27 Мастер общестроительных работ.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	описывать значимость своей профессии	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)	особенности произношения

ПК 1.1	выбирать инструменты, приспособления и инвентарь для каменных работ	подбирать требуемые материалы для каменной кладки; виды, назначение и принцип действия инструментов, приспособлений и инвентаря для каменных работ
ПК 2.2	рационально организовывать рабочее место; выбирать инструменты, приспособления, источники питания и сварочные материалы;	наименование и назначение ручного инструмента, приспособлений; основные сведения об устройстве электросварочных машин, ПК аппаратов и сварочных камер

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	34	10
Самостоятельная работа	0	0
Промежуточная аттестация в <i>форме диф.зачета</i>	2	
Всего	36	10

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Российская Федерация в конце XX – начале XXI века		24/8	
Тема 1.1. Предпосылки формирования новой российской государственности в конце XX – начале XXI века	Содержание	4/0	ОК 04 ОК 06 ОК 09 ПК 1.1 ПК 2.1
	Формирование новой российской государственности, государственное строительство Российской Федерации в 1991–1999 гг. Октябрьские события 1993 года. Особенности формирования партийно-политической системы России в условиях демократической формы правления. Государственно-политическое развитие Российской Федерации в новом тысячелетии.	4	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.2. Социально-экономическое развитие.	Содержание	4/2	ОК 04 ОК 06 ОК 09 ПК 1.1 ПК 2.1
	«Шоковая терапия» как способ перехода к рыночной экономике. Реформы Е.Т. Гайдара. Экономический курс В.С. Черномырдина. Финансово-экономический кризис 1998 года и преодоление его последствий.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие №1 Сравнительный анализ документов, видео- и фото-материалов теме: «Финансово-экономический кризис 1998 года и преодоление его последствий».	2	
Тема 1.3. Кризис государственности на Северном Кавказе и его преодоление	Содержание	4/2	ОК 04 ОК 06 ОК 09
	Региональные проблемы Кавказа. Осетино-Ингушский конфликт. Первая чеченская война. Ичкерия. Вторая чеченская война. Проблемы восстановления Чечни. Радикальный исламизм и терроризм.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие № 2. Сравнительный анализ документов, видео- и фото-материалов теме: «Чеченские войны, радикальный исламизм и терроризм».	2	

	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.4. Основные направления внешней политики	Содержание	4/0	ОК 04 ОК 06 ОК 09
	Россия и новые независимые государства на постсоветском пространстве. Договор о коллективной безопасности.	2	
	Содружество независимых государств (СНГ); Таможенный союз (ТС); ЕврАзЭС; БРИКС. Особенности миротворческой миссии России в постсоветский период	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.5. Наращение кризиса и национальное самоопределение в Крыму	Содержание	4/2	ОК 04 ОК 06 ОК 09
	Украина перед геополитическим выбором. Нарастание кризиса. Отстранение Президента Украины В.Ф. Януковича от должности. Референдум о национальном самоопределении в Крыму и образование Крымского федерального округа Российской Федерации. Социально-экономическое развитие Крыма в составе Российской Федерации	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие № 3. Сравнительный анализ документов, видео- и фото- материалов теме: «Национальное самоопределение в Крыму»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.6. Основные тенденции и явления в культуре на рубеже XX – XXI вв.	Содержание	4/2	ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 1.1 ПК 2.1
	Особенности развития культуры России на рубеже XX – XXI вв. Государственная поддержка отечественной культуры; сохранение традиционных нравственных ценностей. Восстановление системы кинопроката; лидеры театральной жизни; культура на телевидении и радио. Проблема экспансии в Россию западной системы ценностей и формирование «массовой культуры». Реформы системы образования.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие № 4. Дискуссионный просмотр документов, видео- и фото- материалов теме: «Лидеры театральной жизни. Культура на телевидении и радио».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		

Раздел 2. Россия и глобальный мир		10/2	
Тема 2.1. Россия в процессе глобализации	Содержание	6/2	ОК 04 ОК 06 ОК 09
	Глобализация: плюсы и минусы. Однополярный мир. Усиление Китая.	2	
	Мировой финансовый кризис и его последствия (2008–2009 гг.). Пандемия и ее влияние на мировое развитие. Войны, революции на Ближнем Востоке. Сирийский конфликт.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 5. Дискуссионный просмотр документов, видео- и фото-материалов по теме: «Сирийский конфликт».		
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Тема 2.2. Россия в мировой экономике	Содержание	
Интеграция России в международные экономические организации.		2	
Санкционная война: санкции и контрсанкции.		2	
В том числе практических занятий и лабораторных работ			
Самостоятельная работа обучающихся			
Промежуточная аттестация		2	
Всего		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Истории», оснащенный в соответствии с приложением 4 ОПОП-П по профессии 08.01.27 Мастер общестроительных работ.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Наименование.

1. Артемов, В. В. История (для всех специальностей СПО): учебник для студентов учреждений сред. проф. образования / В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. - 3-е изд., стер. – Москва Академия, 2020. – 256 с.

2. Зуев, М. Н. История России XX – начала XXI века: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренков. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 299 с.

3. История (для всех специальностей СПО): учебник для студентов учреждений сред. Проф. Образования / В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. - 4-е изд., испр. - Москва: Издательский центр «Академия», 2021. - 256 с.

4. История Отечества: С древнейших времен до наших дней: учебник для студентов учреждений сред. Проф. Образования / В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. - 19-е изд. Испр. - М.: Издательский центр «Академия», 2021. - 384 с

5. История: Учебное пособие / Самыгин П. С., Самыгин С. И., Шевелев В. Н., Шевелева Е. В. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2021. - 528 с.: 60х90 1/16. - (Среднее профессиональное образование) (Переплёт) ISBN 978-5-16-004507-8

6. История России XX – начала XXI века: учебник для среднего профессионального образования / Д. О. Чураков [и др.]; под редакцией Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. — 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 311 с.

7. Сафонов, А. А. История (конец XX – начало XXI века): учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 245 с.

8. Зуев, М. Н. История России XX - начала XXI века: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренков. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01245-3. — Текст: электронный.

9. История России XX - начала XXI века: учебник для среднего профессионального образования / Д. О. Чураков [и др.]; под редакцией Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 311 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13853-5. — Текст: электронный.

10. Сафонов, А. А. История (конец XX — начало XXI века): учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 245 с. – (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12892-5. — Текст: электронный. 3. Сафонов, А. А. История (конец XX — начало XXI века): учебное пособие для среднего профессионального образования /

А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 245 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12892-5. — Текст электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496927> (дата обращения: 10.02.2022).

3.2.2. Дополнительные источники

1. Артемов, В. В. История: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. — 15-е изд., испр. — Москва: Академия, 2016. — 448 с. — ISBN 978-5-4468-2871-5. — Текст: непосредственный.

2. История России. XX — начало XXI века: учебник для среднего профессионального образования / Л.И. Семенникова [и др.]; под редакцией Л.И. Семенниковой. — 7-е изд., испр. и доп. — Москва: Юрайт, 2020. — 328 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09384. — Текст: непосредственный.

3. Князев, Е. А. История России XX век: учебник для среднего профессионального образования / Е.А. Князев. — Москва: Юрайт, 2021. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13336-3. — Текст: непосредственный.

4. Санин, Г. А. Крым. Страницы истории: пособие для учителей общеобразовательных организаций / Г. А. Санин. - Москва: Просвещение, 2015. — 80 с. — ISBN 978-5-09-034351-0. — Текст: непосредственный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</i>		
- основные тенденции экономического, политического и культурного развития России в XX–XXI вв.; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в историческом контексте; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - возможные траектории личностного развития в соответствии с принятой системой ценностей; - психологию коллектива и психологию личности; - роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; - сущность гражданско-патриотической позиции; - общечеловеческие ценности; - содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов государственного значения; - перспективные направления и основные проблемы развития РФ на современном этапе	- демонстрирует знание основных тенденций экономического, политического и культурного развития России в XX–XXI вв.; - демонстрирует знание основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в историческом контексте; - демонстрирует знание приемов структурирования информации; - демонстрирует знание формата оформления результатов поиска информации; - демонстрирует знание возможных траекторий личностного развития в соответствии с принятой системой ценностей; - демонстрирует знание психологии коллектива психологии личности; - демонстрирует знание роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; - демонстрирует знание сущности гражданско-патриотической позиции; - демонстрирует знание общечеловеческих ценностей; - демонстрирует знание содержания и назначения важнейших правовых и законодательных актов государственного значения; - демонстрирует знание перспективных направлений и основных проблем развития РФ на современном этапе	- интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения дисциплины. - оценка результатов устного и письменного опроса. - оценка результатов тестирования. - оценка результатов проведённого дифференцированного зачета
<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i>		
- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; - распознавать задачу и/или проблему в историческом контексте; - анализировать задачу	- Ориентирование в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; - распознавание задачи и/или проблемы в историческом контексте; - анализ задачи и/или проблемы в историческом контексте и выделять ее составные части;	- интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения дисциплины. - оценка результатов устного и письменного опроса.

и/или проблему в историческом контексте и выделять ее составные части; оценивать результат и последствия исторических событий; определять задачи поиска исторической информации; определять необходимые источники информации; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска и оформлять результаты поиска; выстраивать траекторию личностного развития в соответствии с принятой системой ценностей; организовывать и мотивировать коллектив для совместной деятельности; излагать свои мысли в контексте современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; осознавать личную ответственность за судьбу России; проявлять социальную активность и гражданскую зрелость; применять средства информационных технологий для решения поставленных задач; анализировать правовые и законодательные акты мирового и регионального значения; определять значимость профессиональной деятельности по осваиваемой профессии (профессии) для развития экономики в историческом контексте	оценка результата и последствий исторических событий; определение задачи поиска исторической информации; определение необходимых источников информации; структурирование получаемой информации; выделяет наиболее значимое в перечне информации; оценивание практической значимости результатов поиска и оформляет результаты поиска; выстраивание траектории личностного развития в соответствии с принятой системой ценностей; организация и мотивация коллектива для совместной деятельности; изложение своих мыслей в контексте современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; осознание личной ответственности за судьбу России; проявление социальной активности и гражданской зрелости; применение средств информационных технологий для решения поставленных задач; анализ правовых и законодательных актов мирового и регионального значения; определение значимости профессиональной деятельности по осваиваемой профессии для развития экономики в историческом контексте.	оценка результатов тестирования. оценка результатов проведённого дифференцированного зачета
---	---	---

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	16
1.1	Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	16
1.2	Планируемые результаты освоения дисциплины.....	16
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17
2.1	Трудоемкость освоения дисциплины	17
2.2	Содержание дисциплины	18
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	21
3.1	Материально-техническое обеспечение	21
3.2	Учебно-методическое обеспечение	22
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	22

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Цель дисциплины СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности: изучение основных лексических единиц на иностранном языке по профессиональным темам.

Дисциплина СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по профессии 08.01.27 Мастер общестроительных работ.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
	определять этапы решения задачи	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	методы работы в профессиональной и смежных сферах
	составлять план действия	структуру плана для решения задач
	определять необходимые ресурсы	
	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	
ОК 02	определять необходимые источники информации	приемы структурирования информации
	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию	
	выделять наиболее значимое в перечне информации	
	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	
ОК 03	применять современную научную профессиональную терминологию	современная научная и профессиональная терминология
		порядок выстраивания презентации
ОК 09	понимать общий смысл четко	правила построения простых и сложных

произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы	предложений на профессиональные темы
участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)	особенности произношения
писать простые связные сообщения на знакомые или интересные профессиональные темы	правила чтения текстов профессиональной направленности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	50	50
Самостоятельная работа	2	-
Промежуточная аттестация в форме диф.зачета	2	-
Всего	54	50

2.2. Содержание дисциплины

Наименование раздела и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Роль иностранного языка в профессиональной деятельности		20/20	
Тема 1.1. Значение иностранного языка в освоении профессии	Содержание	8/8	ОК 01 ОК 09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8	
	Практическое занятие № 1. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов		
	Самостоятельная работа обучающегося		
Тема № 1.2. Основы делового общения	Содержание	6/6	ОК 01 ОК 03, ОК 09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
	Практическое занятие № 2. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Чтение и перевод (со словарем) деловых писем. Составление деловых писем		
	Самостоятельная работа обучающегося		
Тема 1.3. Рынок труда, трудоустройство и карьера	Содержание	6	ОК 01 ОК 03 ОК 09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие № 2. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов		
	Практическое занятие № 3. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Трудоустройство и карьера», «Интервью и собеседование» Заполнение анкеты- заявки о приеме на работу. Составление резюме и портфолио для работодателя		
	Самостоятельная работа обучающегося		
Раздел 2. Профессиональное содержание по выполнению столярно-плотничных, паркетных и стекольных		34/34	

работ			
Тема 2.1. Чертежи и техническая документация	Содержание	6/6	OK 01 OK 09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
	Практическое занятие № 4. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Чтение и перевод (со словарем) технологических карт по выполнению столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ.		
	Самостоятельная работа обучающегося		
Тема № 2.2. Оборудование, инструменты и приспособления	Содержание	6/6	OK 01 OK 02, OK 09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
	Практическое занятие № 5. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Инструменты, оборудование, станки».		
	Практическое занятие № 6. Составление и перевод на иностранный язык диалогов (командная работа) на тему «Подбор по технической документации оборудования/станка для работы»		
	Самостоятельная работа обучающегося		
Тема 2.3 Техника безопасности и охрана труда	Содержание	6/6	OK 01 OK 02, OK 09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
	Практическое занятие № 7. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов		
	Практическое занятие № 8. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Техника безопасности и охрана труда». Работа с документом: World Skills International Health and Safety documentation (документация по технике безопасности) (чтение, перевод)		
	Самостоятельная работа обучающегося		
Тема 2.4.	Содержание	8/8	OK 01 OK 03,
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		

Решение стандартных и нестандартных профессиональн ых ситуаций	Практическое занятие № 9. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов Практическое занятие № 10. Подготовка и перевод на иностранный язык монолога «Решение профессиональной ситуации или задачи: «Несоответствие представленной технологической карты технологическому заданию»	8	ОК 09
Самостоятельная работа обучающегося			
Тема 2.5.	Содержание	8/8	ОК 01 ОК 03, ОК 09
Саморазвитие в профессии	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8	
	Практическое занятие № 11. Подготовка и перевод на иностранный язык рассказа «Как я стану участником чемпионата «Молодые профессионалы» (World Skills International)		
	Практическое занятие № 12. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Профессиональный рост и самосовершенствование в профессиональной деятельности».		
	Самостоятельная работа обучающегося		
Промежуточная аттестация			
Всего:		54/54	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Иностранного языка», оснащенный в соответствии с приложением 4 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные издания

1. Карпова, Т.А. English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + Приложение 6 тесты: учебное пособие / Карпова Т.А., Восковская А.С., Мельничук М.В. – Москва: КноРус, 2020. 286 с. (СПО) — ISBN 978-5-406-07527-2. — Текст: непосредственный.
2. Кохан, О.В. Английский язык для технических специальностей: учебное пособие для среднего профессионального образования / О.В. Кохан. — 2-е изд., испр и доп. — Москва: Юрайт, 2019. — 226 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08983-7.
3. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in Levels Elementary – Pre- Intermediate: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова; под общей редакцией Г. А. Краснощековой. — Москва: Юрайт, 2020. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9261-8. — URL: <https://urait.ru/bcode/452909> (дата обращения: 23.08.2021). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. - Текст: электронный
4. Голубев, А.П. Английский язык для всех специальностей + еПриложение: учебник / Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. — Москва: КноРус, 2021. — 385 с. — ISBN 978-5- 406-08132-7. — URL: <https://book.ru/book/939214> (дата обращения: 19.08.2021). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система BOOK.RU. - Текст: электронный.
5. Карпова, Т.А. English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + еПриложение: тесты: учебно-практическое пособие / Карпова Т.А., Восковская А.С., Мельничук М.В. — Москва: КноРус, 2020. — 286 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07527-2. — URL: <https://book.ru/book/932751> (дата обращения: 24.03.2020). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система BOOK.RU. - Текст: электронный.
6. Кохан, О. В. Английский язык для технических специальностей: учебное пособие для среднего профессионального образования / О. В. Кохан. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 226 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08983-7. — URL: <https://urait.ru/bcode/437135> (дата обращения: 23.08.2021). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. - Текст: электронный.
7. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык для технических колледжей (А1): учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 207 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534- 12346-3. — URL: <https://urait.ru/bcode/475659> (дата обращения: 23.08.2021). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. - Текст: электронный.

8. Литвинская, С. С. Английский язык для технических специальностей: учебное пособие / С. С. Литвинская. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 252 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014535-8. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/989248> (дата обращения: 19.08.2021). — Режим доступа: по подписке. — Текст: электронный.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Наименование.

1. Проект Английский язык онлайн - Native English: сайт. — Москва, 2003. — URL: <http://engv.ru/category/ptoiznoshenie> (дата обращения: 23.08.2021). — Текст: электронный.

2. Информационно-образовательный портал по английскому языку Study.ru: сайт. — URL: <https://www.mystudy.ru> — (дата обращения: 23.08.2021). — Текст: электронный: <https://urait.ru/bcode/513179> (дата обращения: 11.01.2023).

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</i>		
– лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); – общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); – правила чтения текстов профессиональной направленности; – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; – формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; – применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; – понимать тексты на базовые профессиональные	– владение лексическим и грамматическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – владение лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); – употребление глаголов (общая и профессиональная лексика); – чтение текстов профессиональной направленности; – демонстрация способности построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – демонстрация знания правил речевого этикета и социокультурных норм общения на иностранном языке; – демонстрация знания форм и видов устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии – построение простых высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – взаимодействие в коллективе, принятие участия в диалогах на общие и профессиональные темы; – применение различных форм и видов устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; – понимание общего смысла четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; – понимание текста на базовые профессиональные темы; – составление простых связных сообщений на общие или интересующие профессиональные темы; – общение (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные	– интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения дисциплины. – оценка результатов устного и письменного опроса. – оценка результатов тестирования. – оценка результатов проведенного дифференцированного зачета – интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения дисциплины. – оценка результатов устного и письменного опроса. – оценка результатов тестирования. – оценка результатов проведенного дифференцированного зачета

темы; – составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; – общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; – переводить иностранные тексты профессионально направленности (со словарем); – самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	темы; – перевод иностранных текстов профессиональной направленности (со словарем); – совершенствование устной и письменной речи, пополнение словарного запаса. – Оценка «неудовлетворительно» (2 балла) ставится в том случае, если высказывания обучающихся не соответствовали поставленной коммуникативной задаче, обучающиеся слабо усвоили пройденный материал и выразили свои мысли на иностранном языке с такими отклонениями от языковых норм, которые не позволяют понять содержание большей части сказанного.	
--	---	--

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.03 Безопасность жизнедеятельности

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.03 Безопасность жизнедеятельности	27
1.1	Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	27
1.2	Планируемые результаты освоения дисциплины	27
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	29
2.1	Трудоемкость освоения дисциплины	29
2.2	Содержание дисциплины	30
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	34
3.1	Материально-техническое обеспечение	34
3.2	Учебно-методическое обеспечение	34
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	36

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.03 Безопасность жизнедеятельности

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Цель дисциплины СГ.03 Безопасность жизнедеятельности: формирование представлений о теоретических основах, нормативно-правовом регулировании и органах обеспечения безопасности в Российской Федерации, предупреждение, предотвращение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций. Формирование умений по оказанию первой помощи.

Дисциплина СГ.03 Безопасность жизнедеятельности в обязательную часть социально-гуманитарного цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по профессии 08.01.27 Мастер общестроительных работ.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
	определять этапы решения задачи	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	методы работы в профессиональной и смежных сферах
	составлять план действия	структуру плана для решения задач
	определять необходимые ресурсы	
	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	
ОК 02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
	выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска	приемы структурирования информации
	оценивать практическую значимость результатов поиска	формат оформления результатов поиска информации
	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и
	использовать современное программное обеспечение в профессиональной	программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том

	деятельности	числе цифровые средства
	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	содержание актуальной нормативно-правовой документации
	применять современную научную профессиональную терминологию	современная научная и профессиональная терминология
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
ОК 06	проявлять гражданско-патриотическую позицию	сущность гражданско-патриотической позиции
	демонстрировать осознанное поведение	традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений
	описывать значимость своей специальности	значимость профессиональной деятельности по специальности
	применять стандарты антикоррупционного поведения	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	соблюдать нормы экологической безопасности	соблюдать нормы экологической безопасности
	определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности
	организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства	организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства
	организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
	эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
		соблюдать нормы экологической безопасности
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)	особенности произношения
	писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила чтения текстов профессиональной направленности

ПК 1.6	оценивать безопасность условий в соответствии с санитарно- гигиеническими нормативами и нормативами охраны труда	технологии выполнения монтажных работ при возведении кирпичных зданий; технологии выполнения гидроизоляционных работ при каменной кладке;
ПК 2.5	выполнять операционный контроль технологии сборки и сварки изделий;	правила чтения чертежей металлических изделий и конструкций, электрических схем оборудования;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	64	34
Самостоятельная работа	2	
Промежуточная аттестация в форме диф.зачета	2	
Всего	68	34

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад.	Коды компетенций, формированию которых способствует
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Раздел 1. Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях		30/16	
Тема 1.1. Чрезвычайные ситуации мирного времени и защиты от них	Содержание	10/4	ОК 01
	Понятие и общая классификация чрезвычайных ситуаций. Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера. Чрезвычайные ситуации социального происхождения.	2	ОК 02
	Терроризм и меры по его предупреждению.	2	ОК 03
	Основы пожаробезопасности и электробезопасности	2	ОК 04
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	ОК 06
	Практическое занятие № 1. Определение первичных и вторичных поражающих факторов ЧС природного и техногенного характера.		ОК 07
	Самостоятельная работа обучающегося		ОК 09
Тема 1.2. Способы защиты населения от оружия массового поражения	Содержание	8/4	ОК 01
	Ядерное оружие и его поражающие факторы. Химическое оружие и его характеристика. Биологическое оружие и его характеристика.	2	ОК 02
	Действие населения в очаге ядерного, химического и биологического поражения. Средства индивидуальной и коллективной защиты населения	2	ОК 03
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	ОК 04
	Практическое занятие № 2. Использование средств индивидуальной защиты от поражающих факторов при ЧС		ОК 06
	Самостоятельная работа обучающегося		ОК 07
Тема 1.3. Организационные и правовые основы	Содержание	12/8	ОК 01
	Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Государственные службы по охране здоровья и безопасности граждан. Понятие и основные задачи гражданской обороны.	2	ОК 02
			ОК 03
			ОК 04

обеспечения безопасности жизнедеятельности и в чрезвычайных ситуациях	Организационная структура гражданской обороны. Основные мероприятия, проводимые ГО. Действия населения по сигналам	2	ОК 06 ОК 07
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8	ОК 09
	Практическое занятие № 3. Отработка правил поведения в условиях ЧС на предприятии.	4	ПК 1.6 ПК 2.5
	Практическое занятие № 4. Составление план эвакуации предприятия в чрезвычайной ситуации.	4	
	Самостоятельная работа обучающегося		
Раздел 2. Основы военной службы и медицинской подготовки		35/24	
Модуль «Основы военной службы» (для юношей)		35/24	
Тема 2.1.	Содержание	2/0	
Вооруженные Силы Российской Федерации	Нормативно-правовая база обеспечения военной безопасности Российской Федерации, функционирования ее Вооруженных Сил и военной службы граждан. Организация обороны Российской Федерации. Назначение и задачи Вооруженных Сил. Состав Вооруженных Сил. Руководство и управление Вооруженными Силами	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		ОК 07
	Самостоятельная работа обучающегося		ОК 09
Тема 2.2.	Содержание	18/16	
Воинская обязанность в Российской Федерации	Понятие и сущность воинской обязанности. Воинский учет граждан. Призыв граждан на военную службу Медицинское освидетельствование и обследование граждан при постановке их на воинский учет и при призыве на военную службу. Обязательная и добровольная подготовка граждан к военной службе	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	16	ОК 07
	Практическое занятие № 5. Отработка нормативов по неполной разборке и сборке автомата	8	ОК 09

	Практическое занятие № 6 Отработка навыков изготовления к стрельбе.	8	
	Самостоятельная работа обучающегося		
Тема 2.3.	Содержание	2/0	ОК 01
Символы	Боевое Знамя части – символ воинской чести, доблести и славы. Боевые традиции	2	ОК 02
воинской чести.	Вооруженных сил РФ. Патриотизм и верность воинскому долгу.		ОК 03
Боевые традиции	Ордена – почетные награды за воинские отличия в бою и заслуги в военной		ОК 04
Вооруженных	службе. Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации. Дружба, войсковое		ОК 06
Сил России	товарищество		ОК 07
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		ОК 09
	Самостоятельная работа обучающегося		
Тема 2.4.	Содержание	11/8	
Организационные	Военная служба – особый вид государственной службы. Воинские должности и	3	ОК 01
и правовые	звания военнослужащих. Правовой статус военнослужащих. Права и обязанности		ОК 02
основы военной	военнослужащих. Социальное обеспечение военнослужащих.		ОК 03
службы в	Начало, срок и окончание военной службы. Увольнение с военной службы.		ОК 04
Российской	Прохождение военной службы по призыву. Военная служба по контракту.		ОК 06
Федерации	Альтернативная гражданская служба		ОК 07
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8	ОК 09
	Практическое занятие № 7. Составление перечня составов и воинских званий		
	военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации		
	Самостоятельная работа обучающегося		
Модуль «Основы медицинских знаний» (для девушек)		35/24	
Тема 2.1.	Содержание	20/16	ОК 01
Общие правила	Оценка состояния пострадавшего. Общая характеристика поражений организма	2	ОК 02
оказания первой	человека от воздействия опасных факторов. Общие правила и порядок оказания		ОК 03
помощи	первой медицинской помощи.		ОК 04
	Первая помощь при различных повреждениях и состояниях организма.	2	ОК 06
	Транспортная иммобилизация и транспортирование пострадавших при различных		ОК 07

	повреждениях		ОК 09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	16	
	Практическое занятие № 8. Овладение приёмами оказания первой помощи при кровотечениях (наружном и внутренним).	4	
	Практическое занятие № 9. Овладение приемами оказания первой помощи при ожогах и воздействии высоких температур, при воздействии низких температур	4	
	Практическое занятие № 10. Овладение приемами оказания первой помощи при различных видах травм (наложение повязок)	4	
	Практическое занятие № 11. Овладение приемами выполнения искусственного дыхания	4	
	Самостоятельная работа обучающегося		
Тема 2.2.	Содержание	10/8	ОК 01
	Из истории инфекционных болезней. Классификация инфекционных заболеваний. Общие признаки инфекционных заболеваний.	2	ОК 02 ОК 03
Профилактика инфекционных заболеваний	Воздушно-капельные инфекции. Желудочно-кишечные инфекции. Пищевые отравления бактериальными токсинами. Общие принципы профилактики инфекционных заболеваний	2	ОК 04 ОК 06 ОК 07 ОК 09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8	
	Практическое занятие № 5. Составление перечня инфекционных заболеваний по общим признакам инфекционных заболеваний.	4	
	Практическое занятие № 6. Составление правил госпитализации инфекционных больных	4	
	Самостоятельная работа обучающегося		
Тема 2.3.	Содержание	3	ОК 01

Обеспечение здорового образа жизни	Здоровье и факторы его формирования. Здоровый образ жизни и его составляющие. Двигательная активность и здоровье. Питание и здоровье. Вредные привычки. Факторы риска. Понятие об иммунитете и его видах	3	ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		ОК 07
	Самостоятельная работа студентов		ОК 09
	Промежуточная аттестация	3	
Всего:		68/34	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности», оснащенный в соответствии с приложением 4 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные издания

1. Безопасность жизнедеятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.]; под общей редакцией В. П. Соломина. – Москва: Юрайт, 2021. – 399 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02041-0. – Текст: непосредственный.

2. Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч.: учебник для среднего профессионального образования / С. В. Белов. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2020. — 350 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-9962-4. – Текст: непосредственный.

3. Косолапова, Н. В. Безопасность жизнедеятельности. Практикум: учебное пособие / Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко. – Москва: КноРус, 2021. – 156 с. – (Профессиональное образование). – ISBN: 978-5-406-08196-9. – Текст: непосредственный.

4. Мисюк, М. Н. Основы медицинских знаний: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Мисюк. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2019. – 499 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-00398-7. – Текст: непосредственный.

5. Основы медицинских знаний (анатомия, физиология, гигиена человека и оказание первой помощи при неотложных состояниях) : учебное пособие ; под ред. И. В. Гайворонского / И. В. Гайворонский, Г. И. Ничипорук, А. И. Гайворонский, С. В. Виноградов — 3-е изд., испр. и доп. – Санкт-Петербург : СпецЛит, 2021. — 311 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-299-01110-4. – Текст: непосредственный.

6. Безопасность жизнедеятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.]; под общей редакцией В. П. Соломина. – Москва: Юрайт, 2021. – 399 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02041-0. – Текст: электронный // Электронная библиотечная система Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/469524> (дата обращения: 10.08.2021).

7. Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч.: учебник для среднего профессионального образования / С. В. Белов. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 350 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-9962-4. – Текст: электронный // Электронная библиотечная система Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/453161> (дата обращения: 10.08.2021).

8. Мисюк, М. Н. Основы медицинских знаний: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Мисюк. – 3-е изд., перераб. и доп. –

Москва: Юрайт, 2019. – 499 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-00398-

7. – Текст: электронный // Электронная библиотечная система Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/433458> (дата обращения: 10.08.2021).

9. Безопасность жизнедеятельности. Практикум: учебное пособие / В. А. Бондаренко, С. И. Евтушенко, В. А. Лепихова – Москва: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2019. – 150 с. – Текст: электронный. – ISBN 978-5-16-107123-6. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/995045> (дата обращения: 02.07.2021).

10. Михайлиди, А. М. Безопасность жизнедеятельности и охрана труда на производстве: учебное пособие для СПО / А. М. Михайлиди. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 111 с. — ISBN 978-5-4488-0964-4, 978-5-4497-0809-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/100492.html> (дата обращения: 10.08.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/100492>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Безопасность в техносфере: Всероссийский научно-методический и информационный журнал. Режим доступа: <http://www.magbvt.ru>.

2. Официальный сайт МЧС РФ. Режим доступа: <http://www.mchs.gov.ru>.

3. Суворова, Г. М. Методика обучения безопасности жизнедеятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. М. Суворова, В. Д. Горичева. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Юрайт, 2020. – 212 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09079-6. – Текст: электронный // Электронная библиотечная система Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/452850> (дата обращения: 10.08.2021).

4. Энциклопедия безопасности жизнедеятельности. Режим доступа: <http://bzhde.ru>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</i>		
– основы пожаробезопасности и электробезопасности; – меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; – способы защиты населения от оружия массового поражения; – принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; – задачи и основные мероприятия гражданской обороны	– характеристика угрозы пожарной безопасности; – демонстрация знаний эффективных превентивных мер для предотвращения пожароопасных ситуаций; – демонстрация знаний нормативных документов в своей профессиональной деятельности, готовности к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов, в том числе в условиях противодействия терроризму; – характеристика различных видов потенциальных опасностей и перечисление их последствий; – формулировка задач и основных мероприятий гражданской обороны, перечисление способов защиты населения от оружия массового поражения.	– интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения дисциплины. – оценка результатов устного и письменного опроса. – оценка результатов тестирования. – оценка результатов проведенного дифференцированного зачета
– пользоваться первичными средствами пожаротушения; – применять правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и при угрозе террористического акта; – обеспечивать устойчивость объектов экономики; – прогнозировать развитие событий и оценку последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных	– использование первичных средств пожаротушения; – применение правил поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и при угрозе террористического акта; – действия по сигналам гражданской обороны. – определение видов Вооруженных Сил, рода войск; – определение воинских званий военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации; – общая физическая и строевая подготовка, навыки обязательной подготовки к военной службе;	– интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения дисциплины. – оценка результатов устного и письменного опроса. – оценка результатов тестирования. – оценка результатов проведенного дифференцированного зачета

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
– явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму; – применять правила поведения и действия по сигналам гражданской обороны	– оказание первой доврачебной помощи пострадавшим. – оказание первой медицинской помощи в различных ситуациях; – владение принципами профилактики инфекционных заболеваний; – определение показателей здоровья и оценка физическое состояние; – составление индивидуальных карт здоровья с режимом дня, графиком питания.	

Приложение 3.4
к ОПОП-II по профессии
08.01.27 Мастер общестроительных работ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.04 Физическая культура

2025 год

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.04 Физическая культура	40
1.1	Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	40
1.2	Планируемые результаты освоения дисциплины	40
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	41
2.1	Трудоемкость освоения дисциплины	41
2.2	Содержание дисциплины	42
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	46
3.1	Материально-техническое обеспечение	46
3.2	Учебно-методическое обеспечение	46
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	47

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.04 Физическая культура

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Цель дисциплины СГ.04 Физическая культура: формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

Дисциплина СГ.04 Физическая культура является обязательной частью социально- гуманитарного цикла ПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по профессии 08.01.27 Мастер общестроительных работ.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	структуру плана для решения задач;
ОК 03	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 08	Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;	Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
	Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;	Основы здорового образа жизни
	Пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии	Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии
		Средства профилактики перенапряжения

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.2. Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

Наименование составных частей дисциплины	Объём в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	50	46
Самостоятельная работа	2	-
Промежуточная аттестация в форме <i>диф.зачета</i>	2	-
Всего	54	46

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Теоретические основы физической культуры и формирование ЗОЖ		4/0	
Тема 1.1. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов	Содержание	2/0	ОК 01 ОК 03 ОК 08
	Физическая культура и личность профессионала, взаимосвязь с получаемой профессией. Значение двигательной активности для организма. Особенности организации занятий со студентами в процессе освоения содержания учебной дисциплины «Физическая культура»	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающегося		
Тема 1.2. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями, самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом	Содержание	2/0	ОК 01 ОК 03 ОК 08
	Мотивация и целенаправленность самостоятельных занятий, их формы и содержание. Самоконтроль, его методы, показатели и критерии оценки	2	
	Средства, методы, техники и принципы воспитания быстроты, силы, выносливости, гибкости, координационных способностей		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающегося		
Раздел 2. Практические основы формирования физической культуры личности		30/10	
Тема 2.1. Легкая атлетика. Кроссовая подготовка	Содержание	4/4	ОК 01 ОК 03 ОК 08
	Техника безопасности по лёгкой атлетике. Техника низкого, высокого старта. Прыжки в длину с места, с разбега, тройной прыжок	-	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	

	Практическое занятие № 1. Техника стартового разгона и финиширования. Бег на 30, 60, 100 метров		
	Практическое занятие № 2. Скоростно-силовая подготовка. Длительный бег. Развитие выносливости. Кроссовый бег 1000 метров.		
	Самостоятельная работа обучающегося		
Тема 2.2. Профессионально-прикладная физическая подготовка	Содержание	2/2	OK 08 OK 08
	Выполнение комплекса упражнений гигиенической утренней гимнастики с учетом профессиональных особенностей труда	-	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 3. Выполнение комплекса упражнений (вводного, для проведения физкультурной паузы, физкультурной минуты, физкультурного отдыха)		
	Самостоятельная работа обучающегося		
Тема 2.3. Гимнастика	Содержание	6/6	
	Совершенствование технических приемов игры в нападении Техника безопасности на уроке по гимнастике. Общеразвивающие упражнения	-	OK 08
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
	Практическое занятие № 4. Упражнения для профилактики профессиональных заболеваний. Комплексы упражнений вводной и производственной гимнастики	2	
	Практическое занятие № 5. Упражнения для коррекции зрения, Упражнения для коррекции нарушений осанки	2	
	Практическое занятие № 6. Выполнение комплекса, состоящего из гимнастических элементов. Упражнения с обручем, мячом и скакалкой.	2	OK 08
	Самостоятельная работа обучающегося		
Тема 2.4. Волейбол	Содержание	4/4	OK 01 OK 03 OK 08
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие № 7. Техника безопасности на уроках по волейболу. Верхняя, нижняя передача. Технические и тактические действия. Стойка волейболиста, верхняя подача. Нападающий удар.	2	

	Практическое занятие № 8. Двусторонняя игра. Скоростно-силовая подготовка. Прыжковые упражнения. Подвижные игры с элементами волейбола	2	
	Самостоятельная работа обучающегося		
Тема 2.5. Баскетбол	Содержание	10/10	ОК 08
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	10	
	Практическое занятие № 9. Техника безопасности на уроке по баскетболу. Правила игры. Передвижения в нападении и защите, техника ведения мяча	2	
	Практическое занятие № 10. Технике броска мяча в корзину. Прием техники защиты — перехват, приемы, применяемые против броска, накрывание	2	
	Практическое занятие № 11. Совершенствование тактических и технических действий в игре. Тактика нападения, тактика защиты	2	
	Практическое занятие № 12. Совершенствование техники ведения, передачи, ловли, броска мяча. Эстафеты с баскетбольными мячами	2	
	Практическое занятие. № 13. Низкий старт, бег в медленном темпе. Совершенствование низкого старта и разгона		
	Самостоятельная работа обучающегося		
Тема 2.6. Настольный теннис	Содержание	4/4	ОК 08
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие № 14. Техника безопасности по настольному теннису. Тактические и технические действия, подача. Игра.	4	
	Самостоятельная работа обучающегося		
Тема 2.7. Плавание	Содержание	4/4	ОК 01 ОК 08
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие № 15. Техника плавания основными видами плавания: кроль на груди и спине, брасс	2	
	Практическое занятие № 16. Техника плавания основными видами плавания: прикладные виды	2	
	Самостоятельная работа обучающегося		

Тема 2.8. Атлетическая гимнастика	Содержание	4/4	ОК 08
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие № 17. Техника безопасности в тренажерном зале. Круговой метод тренировки для развития силы основных мышечных групп с эспандерами, амортизаторами из резины	2	
	Практическое занятие № 18. Комплекс упражнений на тренажерах для развития мышц рук и ног. Комплекс упражнений на тренажерах для развития мышц спины и брюшного пресса	2	
	Самостоятельная работа обучающегося		
Тема 2.9. Лыжная подготовка.	Содержание	8/8	ОК 01 ОК 03 ОК 08
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8	
	Практическое занятие № 19. Техника безопасности на уроках по лыжной подготовке. Имитационные упражнения для рук и ног с помощью амортизаторов	2	
	Практическое занятие № 20. Подъемы и спуски: техника подъемов и спусков.	2	
	Практическое занятие № 21. Первая помощь при травмах и обморожениях	4	
	Самостоятельная работа обучающегося		
Промежуточная аттестация		2	
Всего:		54/46	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: Спортивный комплекс.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Физическая культура: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер [и др.]. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02612-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469681>

2. Физическая культура: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Конеева [и др.]; под редакцией Е. В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 599 с. — (Профессиональное образование).

— ISBN 978-5-534-13554-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475342>

3. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура: учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02309-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471143>

4. Ягодин, В. В. Физическая культура: основы спортивной этики: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Ягодин. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 113 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10349-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475602>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</i>		
– роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; – основы здорового образа жизни; – условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для данной профессии; – правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности	– понимание роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; – ведение здорового образа жизни; – понимание условий деятельности и знание зоны риска физического здоровья для данной профессии; – планирование индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности	– устный опрос. – практическое выполнение. – педагогическое наблюдение. – судейская практика. – оценка результатов проведённого дифференцированного зачета
<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i>		
– использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; – применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; – пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии; – выполнять контрольные нормативы, предусмотренные государственным стандартом при соответствующей тренировке, с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей своего организма характерными для данной профессии.	– использование физкультурно-оздоровительной деятельности для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; – применение рациональных приемов двигательных функций в профессиональной деятельности; – использование средств профилактики перенапряжения, характерных для данной профессии; – выполнение контрольных нормативов, при соответствующей тренировке, с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей своего организм	– выполнение тестовых упражнений. – на входе – начало учебного года, семестра; – на выходе – в конце учебного года, семестра, изучения темы программы. – проведение фрагментов учебно-тренировочных занятий. – участие в организации и проведении соревнований. – судейская практика. – оценка результатов проведённого дифференцированного зачета

Приложение 3.5
к ОПОП-П по профессии
08.01.27 Мастер общестроительных работ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.05 Основы бережливого производства

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.05 Основы бережливого производства	50
1.1	Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	50
1.2	Планируемые результаты освоения дисциплины	50
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	52
2.1	Трудоемкость освоения дисциплины	52
2.2	Содержание дисциплины	53
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	56
3.1	Материально-техническое обеспечение	56
3.2	Учебно-методическое обеспечение	57
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	58

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.05 Основы бережливого производства

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Основы бережливого производства» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 08.01.27 Мастер общестроительных работ. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК.09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК.09 ПК 1.1-ПК 1.7 ПК 2.1-2.2	- проводить анализ первичной информации по состоянию производственного потока в организации; - структурировать производственные потоки создания ценности в организации; - определять масштабы внедрения бережливого производства при разработке проекта; - формировать алгоритм внедрения и оценивать результаты реализации бережливого производства в проектах; - применять инструментарий бережливого производства, направленный на определение, устранение и предупреждение восьми видов потерь; - организовывать рабочую группу по выявлению, устранению и предупреждению потерь в производстве; - оценивать экономическую эффективность внедрения мероприятий по бережливому производству в проектах; - принимать решения, позволяющие сформировать требования к проектам бережливого производства, которые соответствовали бы целям и общей стратегии организации, приоритетным направлениям ее развития и критериям эффективности;	- знать базовые понятия, условия и инструменты бережливого производства - пользоваться современными методами развития производственных систем на основе изучаемых концепций. - принципы процессного подхода и инструменты для принятия решений в области стратегического и тактического планирования и организации производства. - основные виды налогов в современных экономических условиях. - организовывать рабочую группу по выявлению, устранению и предупреждению потерь в производстве.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	70
Самостоятельная работа	2
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	68
в том числе:	
теоретическое обучение	46
практические занятия	16
консультация	2
промежуточная аттестация в форме экзамена	4

2.2 Поурочный тематический план учебной дисциплины СГ.05 Основы бережливого производства

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Теоретические основы бережливого проектирования	Содержание учебного материала	14	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК.09 ПК 1.1-ПК 1.7 ПК 2.1-2.2
	1. Терминология «Бережливого производства». Вытягивающая производная система и принцип «точно-во-время»	2	
	2. Системы бережливого производства в проектах. Производственная система Toyota: изучение принципов и инструментов TPS (Toyota Production System).	4	
	3. Определение потока создания ценности (value stream). Организация движения потока создания ценности. Вытягивающее (pull) поточное производство вместо выталкивающего (push).	4	
	4. Основные принципы встроенного качества. Развертывание функции качества QFD (Quality Function Deployment) или структурирование функции качества (СФК).	4	
Тема 2. Методы и инструменты преобразования организации в бережливое производство	Содержание учебного материала	18	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК.09 ПК 1.1-ПК 1.7 ПК 2.1-2.2
	1. Процесс преобразования организации в бережливое производство. Определение масштабов внедрения бережливого производства на начальном этапе разработки проекта.	6	
	2. Определение производительности бережливой линии, соответствующей спросу на продукцию. Определение требуемых уровней производительности процесса и такта. Документирование сочетания технологических процессов и критериев качества.	6	
	3. Защита от ошибок - покэка (рока-yoke); статистическое управление процессами SPC; анализ видов и последствий потенциальных отказов FMEA (Potential Failure Mode and Effects Analysis); процесс согласования производства части PPAP (Product Part Approval Process).	6	
Тема 3. Практические аспекты	Содержание учебного материала	18	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04
	1. Подходы к разработке проектов бережливого производства. Алгоритм внедрения бережливого производства по Джеймсу Вумеку и Деннису Хоббсу: особенности внедрения и достигаемые результаты.	6	

бережливого проектирования	2. Система целевых индикаторов для оценки результатов внедрения бережливого производства в проектах. Комплексный показатель lean, учитывающий различные аспекты деятельности организации в области бережливого производства. Механизм реализации бережливых проектов.	6	ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК.09
	3. Экономический эффект и эффективность от внедрения мероприятий по бережливому производству в организации, их оценка.	6	ПК 1.1-ПК 1.7 ПК 2.1-2.2
Тема 4. Организация внедрения модели бережливого производства на предприятии	Содержание учебного материала	18	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 04, ОК 05, ОК 06 ОК 07, ОК.09 ПК 1.1-ПК 1.7 ПК 2.1-2.2
	1. Виды моделей бережливого производства.	6	
	2. Создание базовых условий для реализации модели бережливого производства	6	
	3. Основные проблемы внедрения моделей бережливого производства	6	
Промежуточная аттестация – Экзамен		2	
Всего:		70	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Основ бережливого производства», оснащенный оборудованием:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места для обучающихся;
- техническими средствами обучения:
- компьютер с подключением к сети Internet,
- лицензионное программное обеспечение: операционные системы,
- пакет офисных программ.
- мультимедиа проектор;
- аудио и видео средства,
- дидактические материалы,
- учебно-наглядные пособия,
- плакаты по темам программы.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1 Основные печатные издания

1. Вейдер, М.Т. Инструменты бережливого производства. Карманное руководство по практике применения Lean / М.Т. Вейдер. – Москва : Интеллектуальная литература, 2019. – 160 с. Текст : непосредственный.
2. Вумек, Д.П. Бережливое производство. Как избавиться от потерь и добиться процветания вашей компании / Д.П. Вумек, Д.Т. Джонс; пер. с англ. С. Турко. – Москва : Альпина Паблишер, 2021. – 472 с. – Текст : непосредственный.
3. Вумек, Дж., Джонс Д. Бережливое производство. – Москва: Альпина Бизнес Букс, 2021. – 472 с. – Текст : непосредственный.
4. Давыдова Н.С., Чуйкова С.Л. Основы бережливого производства: учеб. пособие для обучающихся СПО. Белгород, 2020.
5. Киселев А.А. Принятие управленческих решений. – Москва: Кнорус, 2021. – 170 с. – Текст: непосредственный.

3.2.2 Основные электронные издания

1. Вумек, Д. Бережливое производство: как избавиться от потерь и добиться процветания вашей компании / Джеймс Вумек, Дэниел Джонс ; пер. с англ. - 12-е изд. - Москва: Альпина Паблишер, 2018-472 с. - ISBN 978-5-9614-6829-8. - Текст : электронный.
2. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1815955> (дата обращения: 03.02.2022). – Режим доступа: по подписке.
3. Киселев, А.А., Принятие управленческих решений: учебник / А.А. Киселев. — Москва: КноРус, 2021. — 169 с.— ISBN 978-5-406-07898-3. —

URL:<https://book.ru/book/938341> (дата обращения: 03.02.2022). — Текст: электронный.

4. Салдаева, Е. Ю. Управление качеством: учебное пособие / Е. Ю. Салдаева, Е. М. Цветкова. — Йошкар-Ола: ПГТУ, 2017. — 156 с. — ISBN 978-5-8158-1802-6. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/93209> (дата обращения: 03.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Шмелёва, А. Н. Методы бережливого производства: учебно-методическое пособие / А. Н. Шмелёва. — Москва: РТУ МИРЭА, 2021. — 38 с. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/171543> (дата обращения: 03.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.3 Дополнительные источники

1. Батурин В.К. Общая теория управления: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Экономика» и «Менеджмент» / Батурин В.К.. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 487 с. — ISBN 978-5-238-02217-8. — Текст: электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/71030.html> (дата обращения: 03.02.2022).— Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Лайкер, Дж. Дао Toyota: 14 принципов менеджмента ведущей компании мира / Джеффри Лайкер ; Пер. с англ. — 9-е изд. — Москва: АЛЬПИНА ПАБЛИШЕР, 2019. — 400 с. Текст : непосредственный.

3. Лайкер, Дж. Практика дао Toyota: руководство по внедрению принципов менеджмента Toyota / Джеффри Лайкер, Дэвид Майер; Пер. с англ. — Москва: АЛЬПИНА ПАБЛИШЕР, 2019. — 586 с. - Текст : непосредственный.

4. Антонова, И.И. Бережливое производство: системный подход к его внедрению на предприятиях Республики Татарстан / И.И. Антонова; науч. ред. В.А. Смирнов; Институт экономики, управления и права (г. Казань). — Казань : Познание, 2013. - 176 с.: ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8399-0485-9; то же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257764>.

5. Фасхутдинов, Р.А. Организация производства [Текст]: учебник/ Р.А. Фасхутдинов. - 1-е изд, - М.: ИНФРА-М, 2019. - 672 с.

6. CD-ROM (MP3). Бережливое производство: как избавиться от потерь и добиться процветания вашей компании (количество CD дисков: 3). - Москва: РГГУ, 2017.- 132 с.

7. CD-ROM (MP3). Инструменты бережливого производства. Мини-руководство по внедрению методик бережливого производства (с буклетом-приложением). - Москва: Гостехиздат, 2018. - 953 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<u>Знания:</u> - Базовых понятий, условий и инструментов бережливого производства - Современных методов развития производственных систем на основе изучаемых концепций. - принципов процессного подхода и инструментов для принятия решений в области стратегического и тактического планирования и организации производства. - организации рабочих групп по выявлению, устранению и предупреждению потерь в производстве. <u>Умения:</u> - проводить анализ первичной информации по состоянию производственного потока в организации; - структурировать производственные потоки создания ценности в организации; - определять масштабы внедрения бережливого производства при разработке проекта; - формировать алгоритм внедрения и оценивать результаты реализации бережливого производства в проектах; - применять инструментарий бережливого производства, - направленный на определение, устранение и предупреждение восьми видов потерь; - организовывать рабочую группу по выявлению, устранению и предупреждению потерь в производстве; - оценивать экономическую эффективность внедрения мероприятий по бережливому производству в проектах; - принимать решения, позволяющие сформировать требования к проектам бережливого производства, которые соответствовали бы целям и общей стратегии организации, приоритетным направлениям ее развития и критериям эффективности;	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, - умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено некоторые	- Оценка выполнения практического задания. - Решение ситуационной задачи. - Проведение дискуссий, мозгового штурма, ролевых игр. - Решение ситуационных задач, казусов, кейсов. - Составление таблиц и схем. - Дифференцированный зачет - Тестирование. подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией. - Составление схемы конспекта. подготовка терминологического словаря - Тренинг по навыкам Планирования и прогнозирования - Работа в малых группах

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01 Основы строительного черчения

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.01 Основы строительного черчения	62
1.1	Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	62
1.2	Планируемые результаты освоения дисциплины	62
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	63
2.1	Трудоемкость освоения дисциплины	63
2.2	Содержание дисциплины	64
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	69
3.1	Материально-техническое обеспечение	69
3.2	Учебно-методическое обеспечение	69
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	70.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01 Основы строительного черчения

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Цель дисциплины ОП.01 Основы строительного черчения: формирование у обучающихся знаний, умений и навыков для выполнения и чтения строительных чертежей

Дисциплина ОП.01 Основы строительного черчения включена в обязательную часть общепрофессионального цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по профессии 08.01.27 Мастер общестроительных работ.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.1	пользоваться проектно-технической документацией	пользоваться проектно-технической документацией
	читать, выполнять и применять архитектурно-строительные чертежи зданий и сооружений	читать, выполнять и применять архитектурно-строительные чертежи зданий и сооружений
ПК 2.1	читать чертежи металлических изделий и конструкций,	правила чтения чертежей металлических изделий и конструкций
ОК 01	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
	определять необходимые ресурсы	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
ОК 02	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию	приемы структурирования информации
	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	современная научная и профессиональная терминология
	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
	строить простые высказывания о себе	лексический минимум, относящийся к

и о своей профессиональной деятельности	описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)	особенности произношения
писать простые связные сообщения на знакомые или интересные профессиональные темы	правила чтения текстов профессиональной направленности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	42	28
Самостоятельная работа	2	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена	2	-
Всего	46	28

2.2. Содержание дисциплины

Наименование раздела и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Нормы, правила оформления чертежей	Содержание	6/4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 1.1, ПК 2.1
	Проектно-конструкторская документация. Оформление чертежей по государственным стандартам Форматы, штампы, масштабы, основные надписи чертежей, линии чертежа, масштабы, шрифты. Правила нанесения размеров на чертежах (ГОСТ 2.307-2011), геометрических характеристик, условных графических обозначений	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие № 1. Вычерчивание линий чертежа, шрифты в ручной графике оформление чертежа рамкой и основной надписью	2	
	Практическое занятие № 2. Выполнение чертежа детали на листе формата А4 с нанесением размеров	2	
	Самостоятельная работа обучающегося		
Тема 2. Геометрические построения на чертежах	Содержание	4/4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 1.1, ПК 2.1
	Основные инструменты и принадлежности для выполнения чертежей Изображения точек, прямых линий и кривых линий, плоских фигур и поверхностей с линиями их пересечения Построения пересечения прямых. Пропорциональность, деление отрезка, угла. Деление дуги. Прямолинейные характеристики дуги Сопряжения прямых и кривых линий, комбинаторика сопряжений. Правильные, полуправильные, произвольные плоские фигуры Циркульные и лекальные кривые. Соответствия в изображениях кривых и прямолинейных фигур	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		

	Практическое занятие № 3. Выполнение чертежа плоской детали с применением геометрических построений.	2	
	Самостоятельная работа обучающегося		
Тема 3. Проекционные изображения объектов на чертежах	Содержание	6/4	
	Понятие о проекционной метрической системе, её основные части Основные плоскости проекций: горизонтальная, фронтальная, профильная. Виды проекций: вид спереди (главный вид), вид сверху, вид слева, вид справа, вид снизу, вид сзади. Дополнительные виды проекций. Расположение и обозначение дополнительных видов. Местные виды	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 1.1, ПК 2.1
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие № 3. Построение комплексного чертежа детали в ручной графике		
		Самостоятельная работа обучающегося	
Тема 4. Виды, сечения и разрезы на чертежах	Содержание	6/4	
	Определение понятия «разрез». Назначение разрезов, расположение на чертежах. Виды разрезов в зависимости от положения секущей плоскости относительно горизонтальной плоскости проекций: горизонтальные, вертикальные, наклонные. Виды разрезов в зависимости от числа секущих плоскостей: простые, сложные Вертикальные фронтальные и профильные разрезы. Ступенчатые и ломаные сложные разрезы. Продольные и поперечные разрезы. Правила оформления и обозначения разрезов на чертежах. Определение понятия «сечение». Назначение сечений, их отличие от разрезов. Вынесенные и наложенные сечения. Правила оформления и обозначение сечений на чертежах. Выносные элементы. Определение понятия «выносные элементы». Правила оформления выносных элементов на чертежах	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 1.1, ПК 2.1
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие № 4. Выполнение чертежа детали с построением разреза.		
		Самостоятельная работа обучающегося	
Тема 5.	Содержание	6/4	

Аксонметрические проекции	Общие понятия об аксонометрических проекциях. Виды аксонометрических проекций: прямоугольные (изометрическая и диметрическая) и фронтальная диметрическая. АксонOMETрические оси. Показатели искажения Изображение в аксонометрических проекциях плоских и объемных фигур. Изображение круга в плоскостях. Условности и нанесение размеров в аксонометрических проекциях	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 1.1, ПК 2.1
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие № 5. Построение трёх проекций детали по её аксонометрическому изображению		
	Самостоятельная работа обучающегося		
Тема 6. Графическое оформление и чтение строительных чертежей	Содержание	4/4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 1.1, ПК 2.1
	Комплекты чертежей в проекте строительного объекта. Использование стандартов графического оформления в строительных чертежа. Маркировка, масштабы, координатные оси на строительных чертежах. Условные графические обозначения строительных материалов, их изображения в совокупности с конструкциями, элементами, деталями Сопровождающие тексты, таблицы, выноски, ссылки, примечания Чертежи планов зданий, сооружений. Чертежи фасадов. Чертежи разрезов, фрагментов, узлов, деталей. Чертежи строительных генеральных планов: условные изображения, масштаб, информация на чертежах генпланов.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 6. Выполнение чертежей плана, фасада и схематического разреза (по лестничной клетке) двухэтажного здания.		
	Самостоятельная работа обучающегося		
Тема 7.	Содержание	6/4	

Техника выполнения рисунков	Понятие «технический рисунок». Назначение технического рисунка, отличие от чертежа. Умения и навыки, необходимые для выполнения рисунка. Материалы и принадлежности для выполнения рисунка Техника выполнения рисунка карандашом. Рисование с натуры. Рисование по чертежу. Рисование по памяти. Рисование по представлению. Компоновка и композиция рисунка. Аксонометрические проекции в рисовании. Аксонометрия многоугольников и окружностей. Светотени, тональные решения технических рисунков. Штриховые и тоновые рисунки. Рисование с натуры. Изображение плоских фигур, геометрических тел. Натурные изображения городской среды, зданий, сооружений, интерьеров. Элементы художественного оформления архитектурно-строительных чертежей. Отмывка, цветовые решения, не стандартизованные надписи на архитектурно-строительных чертежах.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 1.1, ПК 2.1
	В том числе практических занятий и лабораторных работ Практическое занятие № 7. Построения рисунков многоугольников с изображением светотени Самостоятельная работа обучающегося	4	
Тема 8. Эскизы и рабочие чертежи деталей.	Содержание Понятие об эскизе. Требования, предъявляемые к эскизу. Выполнение эскизов: натурное и в процессе конструирования. Определение необходимого (наименьшего) числа видов для эскизного изображения детали. Выбор главного вида с учётом рабочего положения детали или положения при её обработке. Выбор формата. Выявление пропорций. Проработка изображений внешнего вида, выявление внутренней формы. Обмер детали: приёмы и измерительный инструмент. Нанесение размеров на эскизе. Понятие о рабочем чертеже детали. Отличие рабочего чертежа от эскиза. Порядок составления рабочего чертежа детали по эскизу. Определение наименьшего, но достаточного количества изображений (видов, разрезов, сечений) детали на чертеже. Состав, графическое оформление и чтение рабочих чертежей детали. Простановка размеров, условных обозначений, дополнительной информации на чертежах. В том числе практических занятий и лабораторных работ Практическое занятие № 8. Выполнение эскиза детали	6/4	
		2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 1.1, ПК 2.1
		4	

	Самостоятельная работа обучающегося	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2	
Всего:	46/28	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Основы строительного черчения», оснащенный в соответствии с приложением 4 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Наименование.

1. Гусарова Е.А., Митина Т.В., Полежаев Ю.О., Тельной В.И., Основы строительного черчения [Текст]: учебник/ под редакцией Полежаева Ю.О.. - 3е изд. – М.: Академия, 2019. – 368 с.

2. Гусарова, Е.А. Основы строительного черчения [Электронный ресурс]: учебник. Рекомендован ФГАУ «ФИРО»/ Е.А.Гусарова. – М.: Академия, 2017. – 368 с. – (Профессиональное образование).

3. Основы строительного черчения [Электронный ресурс]: ЭУМК СЭО 3.0. Рекомендован ФГАУ «ФИРО». – М.: Академия, 2017. – 319 с.

4. Бударин, О.С. Начертательная геометрия: учебное пособие для СПО / О. С. Бударин. – Санкт-Петербург: Лань, 2020. – 360 с. – ISBN 978-5-8114-5861-5. – Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/146693> – Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Корниенко, В.В. Начертательная геометрия: учебное пособие для СПО / В. В. Корниенко, В.В. Дергач, И. Г. Борисенко. – Санкт-Петербург: Лань, 2021. – 192 с. – ISBN 978-5-8114-6583-5. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/152482> – Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Леонова, О.Н. Начертательная геометрия в примерах и задачах: учебное пособие для СПО / О.Н. Леонова, Е.А. Разумнова. – Санкт-Петербург: Лань, 2020. – 212 с. – ISBN 978-5-8114-6413-5. – Текст: электронный/ Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/147259> – Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Вышнепольский, И.С. Техническое черчение [Текст]: учебник для СПО / И.С. Вышнепольский – М.: Юрайт, 2016. – 273 с.

2. ГОСТ 21.101-97, СПДС. Основные требования к проектной и рабочей документации.

3. ГОСТ 21.2014 – 93. Условные графические обозначения и изображения элементов генеральных планов.

4. ГОСТ 21.501 – 93 СПДС. Правило выполнения архитектурно-строительных чертежей.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i>		
правила чтения рабочих чертежей и технологической документации	Перечисление форматов, используемых при выполнении чертежей. Перечисление масштабов, используемых при выполнении чертежей. Определение видов линий, используемых при выполнении чертежа. Перечисление размеров чертёжных шрифтов, используемых при выполнении чертежа согласно ГОСТ. Правила нанесения размерных чисел на чертеже. Правила геометрических построений. Перечисление размеров, указываемых на чертеже. Перечисление назначений единой системы конструкторской документации (ЕСКД). Порядок чтения технической и технологической документации. Формулировка определения сборочного чертежа. Формулировка определения строительного чертежа. Формулировка определения сборочной единицы. Перечисление содержания рабочего чертежа. Формулировка определения детали. Формулировка определения вида, сечения, разреза	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения дисциплины. оценка результатов устного и письменного опроса. оценка результатов тестирования. оценка результатов проведённого дифференцированного зачета
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</i>		
читать рабочие чертежи, конструкторскую и технологическую документацию; читать эскизы и чертежи, конструкторскую и технологическую документацию.	Определение по спецификации комплектности изделия. Определение габаритных размеров. Определение видов, используемых при выполнении чертежа. Определение разрезов, используемых при выполнении чертежа. Выбор и применение масштабов изображения предмета на чертеже. Оформление чертежей в соответствии с ЕСКД и ГОСТ. Составление спецификаций. Выполнение эскизов и технических рисунков. Чтение рабочих, сборочных и строительных чертежей в соответствии с условными обозначениями, правилами изображения, надписями и особенностями, отраженными в нормах соответствующих стандартов.	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения дисциплины. оценка результатов тестирования. оценка результатов проведённого дифференцированного зачета

Приложение 3.7
к ОПОП-П по профессии
08.01.27 Мастер общестроительных работ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 02 Основы строительного материаловедения

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 02 Основы строительного материаловедения	73
1.1	Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	73
1.2	Планируемые результаты освоения дисциплины	73
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	74
2.1	Трудоемкость освоения дисциплины	74
2.2	Содержание дисциплины	75
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	79
3.1	Материально-техническое обеспечение	79
3.2	Учебно-методическое обеспечение	79
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	80

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.02 Основы строительного материаловедения

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Цель дисциплины ОП. 02 Основы строительного материаловедения: приобретение знаний о составах, физико-химических основах, свойствах строительных материалов, технологии производства строительных материалов и изделий, области применения строительных материалов и конструкций.

Дисциплина ОП. 02 Основы строительного материаловедения включена в обязательную часть общепрофессионального цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по профессии 08.01.27 Мастер общестроительных работ.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.2	читать рабочие чертежи и схемы каменных конструкций, проверять соответствие каменной конструкции чертежам проекта	виды, назначение и свойства материалов для каменной кладки;
		правила подбора состава растворов смесей для каменной кладки и способы их приготовления;
ПК 1.6	рассчитывать количество строительных материалов для выполнения каменных работ	методы расчета объемов работ каменной кладки и потребности материалов;
ПК 2.1	читать чертежи металлических изделий и конструкций, электрические схемы оборудования	правила чтения чертежей металлических изделий и конструкций, электрических схем оборудования;
ОК 02	Определять задачи для поиска информации	Приемы структурирования информации
	Определять необходимые источники информации	
	Планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию	Формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
	Выделять наиболее значимое в перечне информации	Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
	Оценивать практическую значимость результатов поиска	
	Оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	
	Использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
ОК 03	Определять актуальность	Современная научная и

	нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	профессиональная терминология
	Применять современную научную профессиональную терминологию	Порядок выстраивания презентации
ОК 07	соблюдать нормы экологической безопасности	Зо.07.01 правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
	определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности	основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
		пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 09	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
	Участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
	Кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)	Особенности произношения
		Правила чтения текстов профессиональной направленности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	64	24
Самостоятельная работа	2	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена	2	-
Всего	68	24

2.2. Содержание дисциплины

Наименование раздела и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
		34	
Тема 1. Классификация строительных материалов	Содержание	10/4	ПК 1.2 ПК 2.1 ОК 02 ОК 03 ОК 07 ОК 09
	Строительные материалы по условиям эксплуатации, назначению, состоянию.	2	
	Классификация строительных материалов по природе компонентов.	2	
	Отделочные строительные материала в зависимости от назначения помещения.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие № 1. Выбор вида отделочного материала в зависимости от назначения помещения.		
	Самостоятельная работа обучающегося		
Тема 2. Строительно-эксплуатационные свойства отделочных материалов	Содержание	12/4	ПК 1.2 ПК 2.1 ОК 02 ОК 03 ОК 07 ОК 09
	Физические свойства: плотность, водопоглощение, водостойкость, влагоотдача, водопроницаемость, гидрофобность и гидрофильность, морозостойкость, атмосферстойкость, теплопроводность, теплоёмкость, огнестойкость, огнеупорность, жаростойкость, газопроницаемость, акустические свойства, звучание.	2	
	Химические свойства: адгезия, химическая стойкость.	2	
	Физико-химические свойства: степень дисперсности и удельная поверхность измельченных материалов, пластичность.	2	
	Механические свойства: прочность, упругость, ползучесть, релаксация, твердость, истираемость, сопротивление удару, износ	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		

	Практическое занятие № 2 Определение степени водопоглощения по объёму (по массе) материала водой,	4	
	Самостоятельная работа обучающегося		
Тема 3. Каменные и древесные строительные материалы	Содержание	12/4	ПК 1.2 ПК 1.6 ПК 2.1 ОК 02 ОК 03 ОК 07 ОК 09
	Виды строительного камня, его добыча и обработка.	2	
	Материалы и изделия из горных пород.		
	Коррозия камня и защита его от разрушения.	2	
	Физические и механические свойства древесины.		
	Породы дерева и применение их в строительстве.	2	
	Пороки в строении ствола древесины.		
	Повреждение древесины насекомыми и грибами.	2	
	Материалы и изделия из древесины.		
	Повышение долговечности деревянных конструкций.	4	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие № 3. Составление таблицы способов антисептирования древесины в зависимости от вида антисептика.		
Самостоятельная работа обучающегося			
Тема 4. Керамические строительные материалы	Содержание	4/0	ПК 1.2 ПК 1.6 ПК 2.1 ОК 02 ОК 03 ОК 07 ОК 09
	Виды керамических материалов.	2	
	Производство керамических материалов.		
	Лицевые и облицовочные керамические материалы.	2	
	Плитки для облицовки внутренних стен. Теплоизоляционные керамические материалы		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
Самостоятельная работа обучающегося			
Тема 5. Стекло, стеклянные изделия и стеклокристаллические материалы	Содержание	6/4	ПК 1.2 ПК 1.6 ПК 2.1 ОК 02 ОК 03 ОК 07 ОК 09
	Технологические основы получения стекол.	2	
	Стеклянные изделия, применяемые в строительстве. Стеклянные конструктивные изделия		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающегося		

Тема 6. Строительные материалы на основе полимеров	Содержание	6/0	ПК 1.2 ПК 1.6 ОК 02 ОК 03 ОК 07 ОК 09
	Конструктивные материалы: древесно-волоконистые плиты, древесно-стружечные плиты, древесные слоистые пластики.	2	
	Отделочные полимерные материалы: листовые материалы, стеклопластики, листовые материалы, не содержащие наполнителей, облицовочные плитки, рулонные отделочные материалы.	2	
	Материалы для покрытия полов: линолеумы, монолитные покрытия полов. Погонные изделия.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающегося		
Тема 7. Строительные растворы	Содержание	8/4	ПК 1.2 ПК 1.6 ПК 2.1 ОК 02 ОК 03 ОК 07 ОК 09
	Материалы для растворных смесей. Свойства строительных растворов. Штукатурные, кладочные и монтажные растворы.	2	
	Специальные растворы: гидроизоляционные, теплоизоляционные, акустические, декоративные, тампонажные. Сухие растворные смеси.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие № 4. Определение водоудерживающей способности растворной смеси.	4	
	Самостоятельная работа обучающегося		
Тема 8. Лакокрасочные материалы	Содержание	10/4	ПК 1.2 ПК 1.6 ПК 2.1 ОК 07 ОК 09
	Классификация лакокрасочных материалов. Пигменты: неорганические и органические. Свойства пигментов. Связующие вещества и растворители: олифы, лаки, клеи, растворители. 4.	2	
	Красочные составы: водно – известковые краски, водно – клеевые краски, масляные краски, эмульсионные краски, эмалевые краски. Вспомогательные материалы: шпаклёвки, грунтовки.	2	
	Обои: бумажные, моющиеся, звукопоглощающие (ворсовые), виниловые, текстильные, стекловолоконистые, обои на основе целлюлозного флизелина.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие № 5. Составление таблицы связующих веществ по составу и назначению.	4	

	Самостоятельная работа обучающегося		
Тема 9. Теплоизоляционные материалы	Содержание	6/0	
	Основные свойства теплоизоляционных материалов: пористость, теплопроводность, плотность.	2	ПК 1.2 ПК 1.6 ПК 2.1 ОК 07 ОК 09
	Минеральные теплоизоляционные материалы: минеральная вата, вспученный перлит, вспученный вермикулит, теплоизоляционная керамика, теплоизоляционные материалы на основе асбеста.	2	
	Органические теплоизоляционные материалы: на основе древесного волокна, теплоизоляционные пластмассы, сотовые, ячеистые пластмассы..	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающегося		
Промежуточная аттестация		2	
Всего:		68/24	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Основы строительного материаловедения», оснащенный в соответствии с приложением 4 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Рыбьев, И. А. Строительное материаловедение. В 2 ч. Часть 1: учебник для СПО /И. А. Рыбьев. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательство Юрайт, -275 с. (Серия: Профессиональное образование).
2. Рыбьев, И. А. Строительное материаловедение. В 2 ч. Часть 2: учебник для СПО /И. А. Рыбьев. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательство Юрайт, -429 с. (Серия: Профессиональное образование).
3. Барташевич, А.А. Материалы деревообрабатывающих производств [Текст]: учеб. пособие для студентов СПО/ А.А.Барташевич. – 2-е изд. – М.: ИНФРА-М, 2021. – 307 с.
4. Запруднов, В.И. Конструкции деревянных зданий [Текст]: учебник для студентов СПО/ В.И.Запруднов. – М.: ИНФРА-М, 2021. – 304 с.
5. Логанина, В.И. Архитектурно-дизайнерское материаловедение: учебное пособие для вузов/ В.И.Логанина, С.Н.Кислицына .- 2-е изд.- Москва: Издательство Юрайт, 2022.- 183 с. - (Высшее образование).- ISBN 978-5-534-13480-3. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/459178>
6. Рыбьев, И.А. Строительное материаловедение в 2 ч. Часть 1: учебник для вузов / И.А.Рыбьев. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2022. - 275 с.- (Высшее образование).- ISBN 978-5-534-08488-7. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490653>
7. Рыбьев, И.А. Строительное материаловедение в 2 ч. Часть 2: учебник для вузов / И.А.Рыбьев. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 429 с. - (Высшее образование). – ISBN978-5-534-08490-0. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/470634>

3.2.2. Дополнительные источники

1. СП 71.13330.2017 «СНиП 3.04.01-87 Изоляционные и отделочные покрытия».
2. СНиП 111-4-80* Техника безопасности в строительстве (с изменениями и дополнениями от 21 января 2002г.).
3. Правила по охране труда при строительстве, реконструкции и ремонте, утверждены приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11 декабря 2020года № 883 (зарегистрировано в министерстве юстиции Российской Федерации 24 декабря 2020 г. регистрационный № 61787).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</i>		
– физические, механические и технологические свойства материалов; – физические, механические и технологические свойства материалов, антисептирующих и огнезащитных составов; – физические, механические и технологические свойства стекольных материалов; – физические, механические и технологические свойства материалов для паркетных работ.	– знание классификации строительных материалов, основных свойств строительных материалов, естественных строительных материалов, искусственных строительных материалов; – знание видов и свойств материалов для выполнения столярно-плотничных работ; – знание видов, свойств и назначение материалов для устройства паркетных полов; – знает виды, свойства и назначение материалов для стекольных работ; – знает виды, свойства и назначение материалов при выполнении ремонтных работ.	– интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения дисциплины. – оценка результатов устного и письменного опроса. – оценка результатов тестирования. – оценка результатов проведённого дифференцированного зачета
<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i>		
– подбирать и использовать материалы, предусмотренные техническим заданием в соответствии с установленной нормой расхода, чертежом и требованиям к качеству выполнения столярных работ; – подбирать и использовать материалы в соответствии с чертежом, установленной нормой расхода материала и требованиями к качеству; – подбирать материалы, определять количество, качество и объемы применяемых материалов с учетом технологических требований.	– Подбор материала для выполнения столярно-плотничных работ в соответствии с технологической картой и инструкцией; – использование различных материалы для устройства паркетных полов в соответствии с инструкционной картой; – выполнение стекольных работ в соответствии с техническим заданием; – использование различных материалов при выполнении столярно-плотничных, паркетных и декоративных работ.	– интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения дисциплины. – оценка результатов устного и письменного опроса. – оценка результатов тестирования. – оценка результатов проведённого дифференцированного зачета

Приложение 3.8
к ОПОП-II по профессии
08.01.27 Мастер общестроительных работ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.03 Строительные машины и средства малой механизации

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.03 Строительные машины и средства малой механизации	83
1.1	Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	83
1.2	Планируемые результаты освоения дисциплины	83
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	84
2.1	Трудоемкость освоения дисциплины	84
2.2	Содержание дисциплины	85
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	88
3.1	Материально-техническое обеспечение	88
3.2	Учебно-методическое обеспечение	88
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	89

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 Строительные машины и средства малой механизации

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Цель дисциплины ОП.03 Строительные машины и средства малой механизации: приобретение знаний об электрифицированном и ручном оборудовании и инструментах при проведении облицовочных, мозаичных и декоративных работ.

Дисциплина ОП.03 Строительные машины и средства малой механизации включена в обязательную часть общепрофессионального цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по профессии 08.01.27 Мастер общестроительных работ.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.7	применять технологии ремонта каменных конструкций	правила чтения рабочих чертежей и схем каменных конструкций;
		технологии выполнения ремонтных работ
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	методы работы в профессиональной и смежных сферах
	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	
	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	
ОК 02	определять задачи для поиска информации	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
	определять необходимые источники информации	приемы структурирования информации
	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
	выделять наиболее значимое в перечне информации	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
	оценивать практическую значимость результатов поиска	

	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	
ОК 03	применять современную научную профессиональную терминологию	современная научная и профессиональная терминология
	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)	особенности произношения
	писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила чтения текстов профессиональной направленности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	56	30
Самостоятельная работа	2	-
Консультация	2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена	4	-
Всего	64	30

2.2. Содержание дисциплины

Наименование раздела и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем акад.ч/ в т.ч. в форме практической подготовки, акад.ч ¹	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
		22/12	
Тема 1. Общие сведения о строительных машинах	Содержание	6/4	ПК 1.7 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 09
	Основные понятия и требования к машинам. Материалы деталей машин. Классификация и индексация строительных машин.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие № 1. Составить каталог строительных машин		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2. Транспортные, транспортирующие и погрузочно-разгрузочные машины	Содержание	8/4	ПК 1.7 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 09
	Транспортные, транспортирующие и погрузочно- разгрузочные машины	2	
	Специализированные транспортные средства.		
	Транспортирующие машины. Строительные конвейеры.	2	
	Погрузочно-разгрузочные машины.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
Тема 3 Грузоподъемные машины.	Практическое занятие № 2. Характеристика строительных машин		ПК 1.7 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 09
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Содержание	8/4	
	Домкраты, тали, лебёдки. Стреловые самоходные краны. Строительные башенные краны.	2	
	Козловые краны, кабельные краны. Строительные подъёмники.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие № 3. Характеристика различных грузоподъемных машин		
	Самостоятельная работа обучающихся		
		42/20	
Тема 4.	Содержание	8/4	ПК 1.7

Машины для земляных работ.	Виды, характеристики и применение машин для земляных работ. Машины для подготовительных работ	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 09
	Землеройно–транспортные машины. Экскаваторы. Машины для разработки мёрзлых и прочных грунтов Бурильно-крановые машины	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие № 4. Характеристика машин для землеройных машин и их назначении		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 5. Оборудование для свайных работ	Содержание	8/4	ПК 1.7 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 09
	Назначение и классификация сваебойного оборудования. Свайные молоты.	2	
	Копры и самоходные копровые установки. Вибропогружатели, вибромолоты и шпунтовывдёргиватели	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие № 5. Характеристика оборудования для свайных работ		
Самостоятельная работа обучающихся			
Тема 6. Дробильно-сортировочное оборудование	Содержание	8/4	ПК 1.7 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 09
	Виды, характеристики и применение дробильно-сортировочное оборудование. Дробильное оборудование.	2	
	Оборудование для сортировки строительных материалов Машины для мойки каменных строительных материалов	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие № 6. Характеристика дробильных машин и их применения		
Самостоятельная работа обучающихся			
Тема 7. Машины для производства бетонных работ.	Содержание	6/2	ПК 1.7 ОК 01 ОК 02 ОК 03
	Машины для приготовления бетонных и растворных смесей Машины и оборудование для транспортирования бетонных и растворных смесей	2	
	Машины для укладки и уплотнения бетонных смесей. Вибраторы Оборудование для заготовки арматуры. Камеры пропаривания Оборудование для устройства дорог с цементно-бетонным покрытием	2	ОК 09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 7. Характеристика машин для бетонных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 8.	Содержание	8/4	ПК 1.7

Ручные машины	Виды характеристики и применение ручных машин. Электрические ручные машины	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 09
	Пневматические ручные машины. Ручные машины с пиротехническим приводом	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие № 8. Характеристика машин для строительных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Промежуточная аттестация в форме экзамена		4	
Всего		64/30	

¹ Объем часов на освоение конкретных тем распределяется образовательной организацией самостоятельно.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Строительные машины и механизмы», оснащенный в соответствии с приложением 4 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Наименование.

1. Доценко, А.И., Дронов, В.Г. Строительные машины [Текст]: учебник/ А.И. Доценко, В.Г. Дронов - 1-е изд. – МОСКВА: ИНФА - М, 2021. – 532 с.

2. Лившиц, В. Б Технология обработки материалов [Текст]: учебное пособие для среднего профессионального образования В. Б. Лившиц — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 381 с. — (Профессиональное образование).

3. Лещинский, А. В. Комплексная механизация строительства [Текст]: учебное пособие для вузов / А. В. Лещинский, Г. М. Вербицкий, Е. А. Шишкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 231 с

4. Лифиц, И. М. Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия: учебник и практикум для среднего. Выполнение столярно-плотничных работ [Электронный ресурс]: ЭУМК. – М.: Академия, 2020.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Наименование.

1. СП 71.13330.2017 «СНиП 3.04.01-87 Изоляционные и отделочные покрытия».

2. СНиП 111-4-80* Техника безопасности в строительстве (с изменениями и дополнениями от 21 января 2002г.).

3. Правила по охране труда при строительстве, реконструкции и ремонте, утверждены приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11 декабря 2020года № 883 (зарегистрировано в министерстве юстиции Российской Федерации 24 декабря 2020 г. регистрационный № 61787).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</i>		
– виды, назначение и принцип действия оборудования, инструментов, приспособлений и инвентаря; – виды, назначение и правила использования мерительного и отрезного инструмента; – виды и устройства ручных инструментов, оборудования и электрооборудования для выполнения стекольных работ – виды, назначение и принцип действия оборудования, инструмента и приспособления с учетом технологических требований	– знание видов и назначение оборудования, инструментов, приспособлений и инвентаря; – знание принципа действия оборудования, инструментов, приспособлений и инвентаря; – знание видов, назначение мерительного и отрезного инструмента; – знание правил использования мерительного и отрезного инструмента; – знание видов ручного электрооборудования; – знание устройства ручного электрооборудования.	– интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения дисциплины. – оценка результатов устного и письменного опроса. – оценка результатов тестирования. – оценка результатов проведённого экзамена
<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i>		
– подбирать и использовать оборудование, ручной и электрифицированный инструмент; – подбирать, проводить проверку исправности и использовать оборудование, ручной и электрифицированный инструмент; – подбирать оборудование и инструменты с учетом технологических требований; – подбирать и использовать оборудование, режущий и шлифовальный инструмент и приспособления с учетом технологических требований	– подбор ручного инструмента; – использование ручного инструмента с учетом технологических требований; – подбор электрифицированного инструмента с учетом технологических требований; – использование ручного инструмента с учетом технологических требований; – использование электрифицированного инструмента с учетом технологических требований; – проведение проверки исправности оборудования и станков в соответствии с требованиями безопасности труда; – проведение проверки исправности ручного инструмента в соответствии с требованиями безопасности труда; – проведение проверки исправности электрифицированного инструмента в соответствии с требованиями – безопасности труда	– интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения дисциплины. – оценка результатов устного и письменного опроса. – оценка результатов тестирования. – оценка результатов проведённого экзамена

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04 Основы бизнеса, коммуникаций и финансовой грамотности

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.04 Основы бизнеса, коммуникаций и финансовой грамотности	92
1.1	Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	92
1.2	Планируемые результаты освоения дисциплины	92
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	95
2.1	Трудоемкость освоения дисциплины	95
2.2	Содержание дисциплины	96
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	99
3.1	Материально-техническое обеспечение	99
3.2	Учебно-методическое обеспечение	99
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	100

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04 Основы бизнеса, коммуникаций и финансовой грамотности

1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Цель дисциплины ОП.04 Основы бизнеса, коммуникаций и финансовой грамотности является освоение знаний по финансовой грамотности, эффективности коммуникаций и осуществления предпринимательской деятельности для будущей работы в качестве специалиста или самозанятого.

Дисциплина ОП.04 Основы бизнеса, коммуникаций и финансовой грамотности включена в обязательную часть общепрофессионального цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по профессии 08.01.27 Мастер общестроительных работ.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.6	оценивать безопасность условий в соответствии с санитарно-гигиеническими нормативами и нормативами охраны труда	технологии выполнения монтажных работ при возведении кирпичных зданий;
		технологии выполнения гидроизоляционных работ при каменной кладке;
ПК 2.2	выполнять операционный контроль технологии сборки и сварки изделий;	правила чтения чертежей металлических изделий и конструкций, электрических схем оборудования;
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
	определять этапы решения задачи;	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	методы работы в профессиональной и смежных сферах;
	составлять план действия;	структуру плана для решения задач;
	определять необходимые ресурсы;	
	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;	
	реализовывать составленный план;	
	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	
ОК 02	определять задачи для поиска информации;	номенклатура информационных источников, применяемых в

		профессиональной деятельности;
	определять необходимые источники информации;	приемы структурирования информации;
	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;
	выделять наиболее значимое в перечне информации;	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
	оценивать практическую значимость результатов поиска;	
	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;	
	использовать современное программное обеспечение;	
	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	содержание актуальной нормативно-правовой документации
	применять современную научную профессиональную терминологию	современная научная и профессиональная терминология
	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	возможные траектории профессионального развития и самообразования
	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи	основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности
	определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования	правила разработки презентации
	презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности	основные этапы разработки и реализации проекта
	определять источники достоверной правовой информации	содержание актуальной нормативно-правовой документации
	составлять различные правовые документы	
	находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать	
	оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта	
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке	правила оформления документов

	проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила построения устных сообщений
		особенности социального и культурного контекста
ОК 06	проявлять гражданско-патриотическую позицию	сущность гражданско-патриотической позиции
	демонстрировать осознанное поведение	традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений
	описывать значимость своей специальности	значимость профессиональной деятельности по специальности
	применять стандарты антикоррупционного поведения	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)	особенности произношения
	писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила чтения текстов профессиональной направленности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	56	32
Самостоятельная работа	2	-
Промежуточная аттестация в <i>форме диф.зачета</i>	2	-
Всего	60	32

2.2. Содержание дисциплины

Наименование раздела и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем акад.ч/ в т.ч. в форме практической подготовки, акад.ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Основы бизнеса и предпринимательства в рыночной экономике		26/18	
Тема 1.1. Сущность бизнеса и предпринимательства	Содержание	8/4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06 ОК 09
	Собственный бизнес, как создать и не потерять. Сущность бизнеса и предпринимательской деятельности. Виды предпринимательской деятельности.	2	
	Индивидуальное предпринимательство. Совместное предпринимательство. Сущность инновационного предпринимательства. Региональные сети: бизнес – центры, бизнес-инкубаторы.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие № 1. Оформление документов для открытия бизнеса и расчетного счета в банке		
	Самостоятельная работа обучающегося		
Тема 1.2. Выбор сферы деятельности и обоснование создания нового предприятия	Содержание	12/10	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06 ОК 09
	Выбор сферы деятельности нового предприятия. Техничко-экономическое обоснование создания нового предприятия.	2	
	Фирменное наименование предприятия: особенности и назначение. Учредительные документы. Государственная регистрация предприятий. Лицензирование деятельности предприятий. Оформление документов для открытия расчетного счета в банке.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	10	
	Практическое занятие № 2. Разработка бизнес-плана		
	Самостоятельная работа обучающегося		
Тема 1.3. Доход, издержки, прибыль, рентабельность	Содержание	6/4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05,
	Издержки бизнеса. Выручка предпринимателя. Понятие, расчет и виды прибыли. Распределение прибыли. Рентабельность, эффективность бизнеса.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	

	Практическое занятие № 3. Расчет валовых доходов, прибыли и рентабельности.		ОК 06 ОК 09
	Самостоятельная работа обучающегося		
Раздел 2. Коммуникации в бизнесе			
Тема 2.1. Управленческие решения и коммуникации	Содержание	8/4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06 ОК 09
	Понятие управленческих решений Процесс принятия управленческого решения. Распределение полномочий на принятие решений. Делегирование полномочий	2	
	Коммуникация в процессе принятия управленческого решения. Классификация коммуникаций. Межличностные коммуникации и возможные причины, препятствующие их эффективному проведению. Управление конфликтами и стрессами.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие № 4. Характеристика управленческих решений		
	Самостоятельная работа обучающегося		
Раздел 3. Финансовые механизмы работы фирмы		16/10	
Тема 3.1. Сущность и роль финансовой грамотности в ведении бизнеса	Содержание	6/4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06 ОК 09
	Понятие и сущность финансовой грамотности. Личные финансы предпринимателя. Финансы предприятия: источники, планирование и распределение. Финансовые риски.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие № 5. Характеристика источников финансирования деятельности организации.		
	Самостоятельная работа обучающегося		
Тема 3.2 Налогообложение предпринимательской деятельности	Содержание	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06 ОК 09
	Общая характеристика налоговой системы, особенности налогообложения предпринимательства. Виды налогов: НДФЛ, НДС, акциз, налог на прибыль, налог на имущество предприятий, взнос.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 6. Расчет налоговых платежей в государственный бюджет и отчислений в государственные внебюджетные фонды		
	Самостоятельная работа обучающегося		
Тема 3.3 Банковское дело	Содержание	6/4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05,
	Банковские вклады. Договор банковских вкладов. Кредитные продукты банков. Банковские операции через мобильный банкинг и интернет банкинг.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	

	Практическое занятие № 7. Расчета платежей по кредитам.		ОК 06 ОК 09
	Практическое занятие № 8. Расчет эффективности и окупаемости инвестиций		
	Самостоятельная работа обучающегося		
Промежуточная аттестация		2	
Всего:		60/32	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Основ бизнеса, коммуникаций и финансовой грамотности», оснащенный в соответствии с приложением 4 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Наименование.

1. Жданова А.О., Савицкая Е.В. Финансовая грамотность: материалы для обучающихся. Среднее профессиональное образование. – М.: ВАКО, 2020. – 400 с.

2. Каджаева, М.Р. Финансовая грамотность. Практикум [Текст]: учеб. пособие/ М.Р.Каджаева. – М.: Академия, 2020. – 128 с.

3. Каджаева, М.Р. Финансовая грамотность [Текст]: учеб. пособие для СПО/М.Р.Каджаева, В.Дубровская, А.Р.Елисеева. - 2-е изд., стер. - М.: Академия, 2020. - 288 с. - (Среднее профессиональное образование).

4. Череданова, Л.Н. Основы экономики и предпринимательства [Текст]: учеб.пособие/ Л.Н.Череданова. - 19-е изд., испр. - М.: Академия, 2020. – 224 с.de/476085

5. Центральный банк Российской Федерации [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.cbr.ru

6. Министерство финансов РФ [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.minfin.gov.ru

7. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.nalog.ru

8. Пенсионный фонд РФ [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.pfr.gov.ru4.

9. Купцова, Е. В. Бизнес-планирование: учебник и практикум для среднего профессионального образования/ Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва: Издательство Юрайт, 2021.— 435 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11053-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bco>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</i>		
– содержание актуальной нормативно-правовой документации. – современная научная и профессиональная терминология. – возможные траектории профессионального развития и самообразования. – основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности. – правила разработки бизнес-планов. – порядок выстраивания презентации. – кредитные банковские продукты. – депозит и кредит. накопления и инфляция, роль депозита в личном финансовом плане, понятия о кредите, его виды, основные характеристики – кредита, роль кредита в личном финансовом плане.	– понимание роли актуальной нормативной документации. – владение современной научной и профессиональной терминологией. – определение возможных траекторий профессионального развития и самообразования. – владение основами предпринимательской деятельности и финансовой грамотности. – формулировка правил разработки бизнес-плана. – определение порядка выстраивания презентации. – понимание сущности банковских продуктов – формулировка основных характеристик кредита, депозита, инфляции.	– интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения дисциплины. – оценка результатов устного и письменного опроса. – оценка результатов тестирования. – оценка результатов проведённого дифференцированного зачета
<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i>		
– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности. – применять современную научную профессиональную терминологию. – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования. – выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи. – презентовать идеи открытия собственного дела в	– определение актуальности нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности. – использование современной научной профессиональной терминологии. – выстраивание траектории профессионального развития и самообразования. – выявление достоинства и недостатков коммерческой идеи.	– интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения дисциплины. – оценка результатов устного и письменного опроса. – оценка результатов тестирования. – оценка результатов проведённого дифференцированного о зачета

– профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план. – рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования. – определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности. – презентовать бизнес-идею. – определять источники финансирования. – применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни;	– презентация идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности. – оформление бизнес-плана. – расчет размеров выплат по процентным ставкам кредитования. – определение инвестиционной привлекательности коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности – презентация бизнес-идеи. – определение источников финансирования. – применение теоретических знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни	
--	---	--

Приложение 3.10
к ОПОП-П по профессии
08.01.27 Мастер общестроительных работ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 Основы цифровой грамотности

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ	
ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05 Основы цифровой грамотности	107
1.1 Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	107
1.2 Планируемые результаты освоения дисциплины	107
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	110
2.1 Трудоемкость освоения дисциплины	110
2.2 Содержание дисциплины	111
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	114
3.1 Материально-техническое обеспечение	114
3.2 Учебно-методическое обеспечение	114
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ	
ДИСЦИПЛИНЫ	116

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 Основы цифровой грамотности

1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Цель дисциплины ОП.05 Основы цифровой грамотности: формирование у обучающихся базовых знаний и практических навыков в области цифровых технологий, необходимых для эффективного использования информационных ресурсов, работы с цифровыми инструментами и безопасного взаимодействия в цифровой среде.

Дисциплина «Основы цифровой грамотности» включена в вариативную часть общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 08.01.27 Мастер общестроительных работ.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
	определять этапы решения задачи;	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	методы работы в профессиональной и смежных сферах;
	составлять план действия;	структуру плана для решения задач;
	определять необходимые ресурсы;	
	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;	
	реализовывать составленный план;	
	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	
ОК 02	определять задачи для поиска информации;	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
	определять необходимые источники информации;	приемы структурирования информации;
	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;
	выделять наиболее значимое в перечне	порядок их применения и программное

	информации;	обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
	оценивать практическую значимость результатов поиска;	
	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;	
	использовать современное программное обеспечение;	
	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	содержание актуальной нормативно-правовой документации
	применять современную научную профессиональную терминологию	современная научная и профессиональная терминология
	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	возможные траектории профессионального развития и самообразования
	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи	основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности
	определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования	правила разработки презентации
	презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности	основные этапы разработки и реализации проекта
	определять источники достоверной правовой информации	содержание актуальной нормативно-правовой документации
	составлять различные правовые документы	
	находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать	
	оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта	
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке	правила оформления документов
	проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила построения устных сообщений
		особенности социального и культурного контекста
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы

	бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы	
	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)	особенности произношения
	писать простые связные сообщения на знакомые или интересные профессиональные темы	правила чтения текстов профессиональной направленности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	50	30
Самостоятельная работа	2	-
Промежуточная аттестация в <i>форме диф.зачета</i>	2	-
Всего	54	30

2.3. Содержание дисциплины

Наименование раздела и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем акад.ч/ в т.ч. в форме практической подготовки, акад.ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Основы работы с цифровыми устройствами			
Тема 1.1. Устройство ПК и мобильных гаджетов	Содержание	6/4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09
	Аппаратное и программное обеспечение. Основные функции.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 1. Сборка виртуального ПК: подбор комплектующих под строительные задачи		
	Практическое занятие № 2. Настройка ОС: создание профиля под строительные проекты	2	
Тема 1.2. Операционные системы и файловая структура	Содержание	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09
	Windows, Android. Создание, хранение и передача файлов.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 3. Организация файлового пространства для строительного объекта		
Раздел 2. Работа в интернете			
Тема 2.1. Поиск информации и цифровые ресурсы	Содержание	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09
	Поисковые системы. Официальные сайты (Госуслуги, Налог.ру)..	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 4. Поиск нормативов: работа с СП 70.13330 (несущие конструкции)		
	Практическое занятие № 5. Оформление заявки на Госуслугах: получение разрешения на строительство.	2	
Тема 2.2. Безопасность	Содержание	4/2	ОК 01,

в сети	Фишинг, вирусы. Защита персональных данных. Настройки приватности.	2	ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 6 Анализ фишингового письма от «поставщика стройматериалов»		
Раздел 3. Офисные приложения			
Тема 3.1. Текстовый редактор (Word)	Содержание	5/4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09
	Создание документов, таблиц, списков. Оформление отчетов.	1	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 7 Оформление строительного отчёта: структура, таблицы, изображения		
	Практическое занятие № 8 Разработка шаблона акта приёмки работ	2	
Тема 3.2 Таблицы (Excel)	Содержание	7/4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09
	Простые расчеты, формулы, диаграммы	1	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 9 Расчёт материалов для стяжки пола		
	Практическое занятие № 10 Составление графика выполнения работ: диаграмма Ганта	2	
	Самостоятельная работа обучающегося	2	
	СР 1 Расчет материалов для ремонта помещения		
Раздел 4. Цифровая коммуникация			
Тема 4.1 Электронная почта и мессенджеры	Содержание	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09
	Правила деловой переписки. Работа с вложениями.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 11 Деловая переписка с заказчиком: запрос уточнений по проекту		
Тема 4.2. Социальные сети и профессиональные платформы	Содержание	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09
	LinkedIn, профили на строительных форумах. Цифровой этикет.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 12 Создание профиля на строительном форуме		
Раздел 5. Специализированные цифровые технологии в строительстве			
Тема 5.1. Основы работы в AutoCAD	Содержание	8/4	ОК 01, ОК 02,
	Интерфейс программы. Создание простых чертежей. Работа со слоями и размерами.	2	

	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	ОК 03, ОК 05, ОК 09
	Практическое занятие № 13 Создать чертеж простой конструкции в AutoCAD (чертеж фундамента: линии, размеры, штриховки)		
	Практическое занятие № 14 Исправление ошибок в чужом чертеже	2	
Тема 5.2. Сметные программы (Смета.ру, Гранд-Смета)	Содержание	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09
	Ввод данных. Формирование отчетов. Работа с нормативными базами.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 15 Составление локальной сметы на ремонтные работы		
Тема 5.3. Мобильные приложения для строителей	Содержание	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09
	Обзор приложений для расчета материалов (Калькулятор строителя), контроля сроков	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 16 Расчет материалов для стяжки пола с помощью строительного калькулятора		
Промежуточная аттестация		2	
Всего:		60/30	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Основ бизнеса, коммуникаций и финансовой грамотности», оснащенный в соответствии с приложением 4 ОПОП-П.

3.2 Учебно-методическое обеспечение

3.2.1 Основные печатные и/или электронные издания

1. Основы цифровой грамотности: учебное пособие для СПО / А.В. Кузнецов, Е.Л. Петрова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство "Академия", 2023. — 208 с. — ISBN 978-5-4468-5678-9.
2. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник для СПО / Н.В. Макарова, И.В. Волков. — 5-е изд., стер. — Москва: Издательский центр "Форум", 2022. — 320 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-8199-0789-3.
3. Цифровая грамотность: практикум / под ред. С.К. Хохловой. — Москва: Издательство "КноРус", 2023. — 150 с. — (Среднее профессиональное образование). — ISBN 978-5-406-09876-5

3.2.2 Дополнительные источники:

1. Информационная безопасность: основы защиты данных / Д.Р. Белов. — Москва: Издательство "Юрайт", 2024. — 180 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15672-4.
2. Работа в Microsoft Office для начинающих / Т.П. Зорина. — Санкт-Петербург: Издательство "Питер", 2023. — 240 с. — ISBN 978-5-4461-2034-5.
3. AutoCAD для начинающих: учебное пособие для СПО / П.Н. Лебедев. — М.: Академия, 2024. — 150 с. — ISBN 978-5-4468-7890-3.
4. Сметное дело в строительстве: практикум / Т.К. Воробьева. — СПб.: Питер, 2023. — 200 с. — ISBN 978-5-4461-5678-8.
5. Официальные руководства к программам AutoCAD и Гранд-Смета (электронные версии)

3.2.3 Официальные интернет-ресурсы:

1. Портал «Госуслуги» — <https://www.gosuslugi.ru>
2. Сайт Роскомнадзора «Персональные данные» — <https://pd.rkn.gov.ru>
3. Раздел «Кибербезопасность» на сайте Центрального банка РФ — <https://cbr.ru/security/>

3.2.4 Нормативные документы:

1. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (ред. от 02.07.2021)

2. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (ред. от 30.12.2020)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</i>		
– содержание актуальной нормативно-правовой документации. – современная научная и профессиональная терминология. – возможные траектории профессионального развития и самообразования. – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности – формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения – программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств – правила оформления документов и построения устных сообщений	– понимание роли актуальной нормативной документации. – владение современной научной и профессиональной терминологией. – определение возможных траекторий профессионального развития и самообразования. – знание основных компонентов ПК и их функции, принципы работы ОС – знание правил поиска информации в интернете, критерии достоверности источников – знание функционала Excel для расчетов (формулы, диаграммы) – знание правил деловой переписки, оформления документов – знание видов киберугроз и методов защиты данных	– интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения дисциплины. – оценка результатов устного и письменного опроса. – оценка результатов тестирования. – оценка результатов проведенного дифференцированного зачета
<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i>		
– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности. – применять современную научную профессиональную терминологию. – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования. – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке – определять необходимые источники информации – структурировать получаемую	– определение актуальности нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности. – использование современной научной профессиональной терминологии. – выстраивание траектории профессионального развития и самообразования. – умение настраивать ПО для строительных задач (AutoCAD, сметные программы) – нахождение нормативов (СНиП, СП) в открытых источниках	– интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения дисциплины. – оценка результатов устного и письменного опроса. – оценка результатов тестирования. – оценка результатов проведенного дифференцированного о зачета

информацию – оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач – использовать современное программное обеспечение – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	– создание таблиц в MS Excel для расчетов материалов – составление отчетов и презентаций – настраивание приватности в соцсетях/мессенджерах	
---	---	--