

 КАМЕНСКО-УРАЛЬСКИЙ ТЕХНИКУМ ТОРГОВЛИ И СЕРВИСА	Министерство образования Свердловской области ГАПОУ СО «Каменск-Уральский техникум торговли и сервиса»
--	--

РАССМОТРЕНО
на заседании научно-методического
совета
ГАПОУ СО «КУТТС»
Протокол № 9
от 23.05.2025

СОГЛАСОВАНО
Протокол
педагогического совета
ГАПОУ СО «КУТТС»
Протокол № 8
от 11.06.2025

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
ГАПОУ СО «Каменск-Уральский
техникум торговли и сервиса»
от «11» июня 2025 г. № 222-од

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -
программа подготовки специалистов среднего звена**

по специальности

**23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)**

Квалификация **техник**
Форма обучения – **очная**
Нормативный срок освоения ОПОП
– **3 года 10 месяцев**
на базе **основного общего образования**

СОГЛАСОВАНО с работодателем



 Должность, наименование организации _____

 И.О. Фамилия

 « _____ » _____ 2025 г.

г. Каменск-Уральский, 2025 год

Содержание

Раздел 1. Общие положения	3
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы	3
1.2. Нормативные документы	3
1.3. Перечень сокращений	6
Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы	7
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	10
3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников: 08 Финансы и экономика	10
3.2. Профессиональные стандарты	10
3.3. Осваиваемые виды деятельности	17
Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы	18
4.1. Общие компетенции	18
4.2. Профессиональные компетенции	21
4.3. Матрица компетенций выпускника	25
Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы	51
5.1. Учебный план	51
5.2. Календарный учебный график	53
5.3. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы	54
5.4. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)	56
5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей	60
5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы	60
5.7. Практическая подготовка	60
5.8. Формы аттестации	61
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы	65
6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы	65
6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	68
6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы	68
6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы	69

Перечень приложений к ОПОП-II:

Приложение 1. Учебный план

Приложение 2. Календарный учебный график

Приложение 3. Рабочие программы общеобразовательных дисциплин

Приложение 4. Рабочие программы профессиональных модулей

Приложение 5. Рабочие программы учебных дисциплин

Приложение 6. Программа государственной итоговой аттестации

Приложение 7. Рабочая программа воспитания

Раздел 1. Общие положения

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Настоящая основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) по специальности разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденным приказом Министерства просвещения России от 20 марта 2024 года № 176 (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ОПОП определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), требования к результатам освоения образовательной программы, условия реализации образовательной программы.

Основная профессиональная образовательная программа (далее – образовательная программа), реализуемая на базе основного общего образования, разработана образовательной организацией на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования, а также с учетом получаемой специальности среднего профессионального образования.

1.2. Нормативные документы

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденным приказом Минпросвещения России от 20 марта 2024 года № 176;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 г. № 762);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800) (далее – Порядок);
- Положение о практической подготовке обучающихся (Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020);
- Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534);

- Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (приказ Минпросвещения России от 13.12.2023 N 932);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;
- Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 сентября 2022 г. N 551н «Об утверждении Профессионального стандарта 17.023 «Специалист по организации управления движением поездов, производства маневровой работы на отдельных пунктах», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 октября 2022 г., регистрационный N 70548);
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17.03.2022 № 138н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по оперативно-диспетчерскому управлению железнодорожными перевозками», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 апреля 2022 г., регистрационный N 68271);
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.09.2024 № 508н «Об утверждении профессионального стандарта «Работник по обработке поездной информации и перевозочных документов железнодорожного транспорта», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 октября 2024 г., регистрационный N 79921);
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09.10.2024 № 542н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по организации работы железнодорожной станции и обеспечению безопасности движения», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 ноября 2024 г., регистрационный N 80132);
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.04.2021 № 259н «Об утверждении профессионального стандарта «Работник по организации и оформлению проездных и перевозочных документов в пассажирских перевозках на железнодорожном транспорте», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 мая 2021 г., регистрационный N 63576);
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16.04.2018 № 237н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по транспортному обслуживанию грузовых перевозок на железнодорожном транспорте», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 08 мая 2018 г., регистрационный N 51029);

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17.10.2022 № 666н «Об утверждении профессионального стандарта «Работник по обслуживанию пассажиров на железнодорожном вокзале (железнодорожном вокзальном комплексе)», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 ноября 2022 г., регистрационный N 71021);

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16.03.2018 № 151н «Об утверждении профессионального стандарта «Работник по обработке перевозочных (проездных) документов», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 05 апреля 2018 г., регистрационный N 50668);

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14.03.2023 № 142н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по организации деятельности по обслуживанию пассажиров и посетителей в железнодорожном агентстве», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 апреля 2023 г., регистрационный N 72964);

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16.04.2024 № 208н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по контролю за сохранностью перевозимого груза (вагонного парка), грузовой и коммерческой работой железнодорожного транспорта», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 мая 2024 г., регистрационный N 78229);

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2020 года № 640н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по работе с клиентами в сфере грузовых перевозок на железнодорожном транспорте», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 октября 2020 г., регистрационный N 60476);

– Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2014 г. № 616н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по логистике на транспорте», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный N 34134);

– Приказа Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (в действующей редакции);

– Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 12 августа 2022 года № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 № 413;

– Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 года № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (в действующей редакции).

1.3. Перечень сокращений

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ОЧ – обязательная часть образовательной программы;

ВЧ – вариативная часть образовательной программы;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ООД – общеобразовательные дисциплины;

СГ – социально-гуманитарный цикл

ОП – общепрофессиональный цикл;

П– профессиональный цикл;

ПМ – профессиональный модуль;

МДК – междисциплинарный курс;

УП – учебная практика;

ПП- производственная практика по профилю специальности;

УМК – учебно-методический комплект;

ПА – промежуточная аттестация;

К - каникулы;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ПС – профессиональный стандарт;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ТФ – трудовая функция;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы

Параметр	Данные
Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)	– Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 сентября 2022 г. N 551н «Об утверждении Профессионального стандарта 17.023 «Специалист по организации управления движением поездов, производства маневровой работы на отдельных пунктах»; – Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17.03.2022 № 138н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по оперативно-диспетчерскому управлению железнодорожными перевозками»; – Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.09.2024 № 508н «Об утверждении профессионального стандарта «Работник по обработке поездной информации и перевозочных документов железнодорожного транспорта»; – Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09.10.2024 № 542н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по организации работы железнодорожной станции и обеспечению безопасности движения»; – Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.04.2021 № 259н «Об утверждении профессионального стандарта «Работник по организации и оформлению проездных и перевозочных документов в пассажирских перевозках на железнодорожном транспорте»; – Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16.04.2018 № 237н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по транспортному обслуживанию грузовых перевозок на железнодорожном транспорте»; – Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17.10.2022 № 666н «Об утверждении профессионального стандарта «Работник по обслуживанию пассажиров на железнодорожном вокзале (железнодорожном вокзальном комплексе)»; – Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16.03.2018 № 151н «Об утверждении профессионального стандарта «Работник по обработке перевозочных (проездных) документов»; – Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14.03.2023 № 142н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по организации деятельности по

	обслуживанию пассажиров и посетителей в железнодорожном агентстве»; – Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16.04.2024 № 208н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по контролю за сохранностью перевозимого груза (вагонного парка), грузовой и коммерческой работой железнодорожного транспорта»; – Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2020 года № 640н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по работе с клиентами в сфере грузовых перевозок на железнодорожном транспорте»; – Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2014 г. № 616н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по логистике на транспорте»	
Специализированные допуски для прохождения практики, в том числе по охране труда и возраст до 18 лет	Требуются	
Реквизиты ФГОС СПО	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденным приказом Минпросвещения России от 20 марта 2024 года № 176	
Квалификация (-и) выпускника	техник	
Направленности (при наличии)	Направленность 1: Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта)- на железнодорожном транспорте	
Нормативный срок реализации на базе ООО	3 года 10 месяцев	
Нормативный объем образовательной программы на базе ООО или на базе СОО	5940 ч.	
Форма обучения	очная	
Структура образовательной программы	Объем, в ак.ч.	в т.ч. в форме практической подготовки
Обязательная часть образовательной программы	4428	2278
Общеобразовательные дисциплины	1476	282
социально-гуманитарный цикл	496	306
общепрофессиональный цикл	406	200
профессиональный цикл	2050	1490
в т.ч. практика:	972	972
- учебная	- 288	- 288
- производственная	- 684	- 684
Вариативная часть образовательной	1296	944

программы		
в т.ч. запрос конкретного работодателя и (или) отрасли, включая цифровой образовательный модуль:	504	374
ОП.08 Основы бизнеса, коммуникаций и личностного роста / АД.02 Адаптация на рабочем месте	144	68
ПМ 05 Выполнение работ по профессиям рабочих, должностям служащих: 18726 Составитель поездов	360	306
ГИА в форме государственного экзамена или защиты дипломного проекта (работы)	216	216
Всего	5940	3438

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников: 17 Транспорт

3.2. Профессиональные стандарты

Перечень профессиональных стандартов, учитываемых при разработке ОПОП:

№	Код и Наименование ПС	Реквизиты утверждения	Код и наименование ОТФ	Код и наименование ТФ
1.	17.023 Специалист по организации управления движением поездов, производства маневровой работы на раздельных пунктах	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15.09.2022 № 551н	ОТФ В Планирование и организация движения поездов и производства маневровой работы на раздельном пункте V класса, 4	ТФ В/ 01.4 Планирование движения поездов и производства маневровой работы на раздельном пункте V класса.
				ТФ В/02.4 Организация движения поездов и производства маневровой работы на раздельном пункте V класса.
			ОТФ С Руководство движением поездов, производством маневровой работы на железнодорожных станциях IV (III, II) классов, 5	ТФ С/01.5 Планирование движения поездов и производства маневровой работы на железнодорожной станции IV(III, II) класса.
				ТФ С/02.5 Организация движения поездов и производства маневровой работы на железнодорожной станции IV (III, II) класса
			ОТФ Е Организация и контроль выполнения маневровой работы в обслуживаемом маневровом районе железнодорожной станции	ТФ Е/01.6 Организация маневровой работы в обслуживаемом маневровом районе железнодорожной станции.
				ТФ Е/02.6 Контроль выполнения маневровой работы в обслуживаемом маневровом районе железнодорожной станции.
			ОФТ F Организация маневровой работы в парке железнодорожной станции, обработка информационных сообщений,	ТФ F/01.6 Организация маневровой работы в парке железнодорожной станции.
				ТФ F/02.6 Ведение отчетной документации по маневровой работе в обслуживаемом парке железнодорожной станции и обработке информационных

				сообщений в автоматизированных информационно-аналитических системах.
			ОТФ Г Планирование и организация выполнения маневровой работы и роспуска вагонов с сортировочной горки железнодорожной станции	ТФ Г/01.6 Планирование маневровой работы и роспуска вагонов с сортировочной горки железнодорожной станции.
				ТФ Г/02.6 Организация выполнения маневровой работы и роспуска вагонов с сортировочной горки железнодорожной станции
			ОТФ Н Руководство движением поездов, производством маневровой работы на железнодорожной станции I класса (внеклассной, 6	ТФ Н/01.6 Планирование движения поездов и производства маневровой работы на железнодорожной станции I класса (внеклассной).
				ТФ Н/02.6 Организация движения поездов и производства маневровой работы на железнодорожной станции I класса (внеклассной).
			ОТФ I Планирование и организация выполнения маневровой работы в маневровых районах, на сортировочных горках и железнодорожных путях необщего пользования железнодорожной станции	ТФ I/01.6 Планирование выполнения маневровой работы в маневровых районах, на сортировочных горках и железнодорожных путях необщего пользования железнодорожной станции.
				ТФ I/02.6 Организация выполнения маневровой работы в маневровых районах, на сортировочных горках и железнодорожных путях необщего пользования железнодорожной станции.
2.	17.026 Специалист по оперативно-диспетчерскому управлению железнодорожными перевозками	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17.03.2022 № 138н	ОТФ А Организация движения поездов и контроль выполнения эксплуатационной работы на обслуживаемом диспетчерском участке	ТФ А/01.6 Организация движения поездов по участку в соответствии с графиком движения поездов
			ОТФ В: Организация	ТФ А/02.6 Контроль выполнения графика движения поездов и сменного плана эксплуатационной работы
				ТФ В/01.6 Организация

			продвижения вагонов и контроль вагонопотоков на обслуживаемом полигоне (районе управления)	продвижения вагонопотоков на полигоне (районе управления) ТФ В/02.6 Контроль вагонопотоков на обслуживаемом полигоне (районе управления)
			ОТФ С Организация и контроль выполнения грузовой работы в границах полигона (района управления)	ТФ С/01.6 Организация выполнения местной грузовой работы
				ТФ С/02.6 Контроль выполнения заданий по местной грузовой работе
			ОТФ D Организация обеспечения поездов и станций локомотивами и локомотивными бригадами и контроль их использования в границах полигона (района управления)	ТФ D/01.6 Организация обеспечения поездов и станций локомотивами
				ТФ D/02.6 Контроль обеспечения поездов и станций локомотивами
				ТФ D/03.6 Организация обеспечения поездов локомотивными бригадами
				ТФ D/04.6 Контроль обеспечения поездов локомотивными бригадами
			ОТФ Е Планирование, организация и оперативное руководство эксплуатационной работой в границах полигона (района управления)	ТФ Е/01.6 Планирование показателей эксплуатационной работы
				ТФ Е/02.6 Организация выполнения показателей эксплуатационной работы
				ТФ Е/03.6 Контроль выполнения показателей эксплуатационной работы в границах полигона (района управления)
3.	17.036 Работник по обработке поездной информации и перевозочных документов железнодорожного транспорта	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 сентября 2024 года № 508н	ОТФ С Руководство работой станционного технологического центра обработки поездной информации и перевозочных документов	ТФ С/01.6 Управление процессом обработки поездной информации и перевозочных документов железнодорожного транспорта ТФ С/02.6 Контроль качества работы по обработке поездной информации и перевозочных документов железнодорожного транспорта
4.	17.041 Специалист по организации работы железнодорожной станции и	Приказ Министерства труда и социальной	ОТФ А Руководство производственно-хозяйственной деятельностью разъезда,	ТФ А/01.6 Организация эксплуатационной работы на разъезде, обгонном пункте, путевом посту,

	обеспечению безопасности движения	защиты Российской Федерации от 09.10.2024 № 542н	обгонного пункта, путевого поста, железнодорожной станции V и IV классов	железнодорожной станции V, IV и III классов ТФ А/02.6 Организация грузовой и коммерческой деятельности в сфере грузовых перевозок на железнодорожной станции V и IV классов ТФ А/03.6 Разработка нормативной документации на разъезде, обгонном пункте, путевом посту, железнодорожной станции V и IV классов ТФ А/04.6 Управление трудовыми ресурсами разъезда, обгонного пункта, путевого поста, железнодорожной станции V и IV классов
5.	17.046 Работник по организации и оформлению проездных и перевозочных документов в пассажирских перевозках на железнодорожном транспорте	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.04.2021 № 259н	ОТФ G Руководство процессом работы билетного бюро организации железнодорожного транспорта ОТФ Н Руководство процессом работы билетных касс на железнодорожном транспорте, 6	ТФ G/01.6 Организация процесса выдачи транспортных требований работникам ТФ G/02.6 Контроль процесса затребования, оформления и выдачи транспортных требований работникам ТФ G/03.6 Материально-техническое обеспечение билетного бюро организации железнодорожного транспорта ТФ Н/01.6 Организация процесса оформления и продажи проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте ТФ Н/02.6 Контроль процесса оформления и продажи проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте ТФ Н/03.6 Анализ оперативных и отчетных показателей работы билетных касс по оформлению и продаже проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте ТФ Н/04.6 Подготовка предложений по оформлению и продаже проездных и перевозочных документов на

				железнодорожном транспорте
6.	17.057 Специалист по транспортному обслуживанию грузовых перевозок на железнодорожном транспорте	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 апреля 2018 года № 237н	ОТФ А Оказание транспортных услуг грузоотправителям и грузополучателям, работающим на железнодорожной станции	ТФ А/01.6 Проведение первичных маркетинговых исследований по транспортному обслуживанию грузоотправителей и грузополучателей, работающих на железнодорожной станции, для формирования и обновления клиентской базы
				ТФ А/02.6 Организация транспортного обслуживания грузоотправителей и грузополучателей, работающих на железнодорожной станции
7.	17.062 Работник по обслуживанию пассажиров на железнодорожном вокзале (железнодорожном вокзальном комплексе)	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17.10.2022 № 666н	ОТФ J Предоставление оперативной информации пассажирам и посетителям вокзала и трансляция дикторских объявлений	ТФ J /01.5 Передача оперативной информации и дикторских объявлений по служебной радиотрансляционной сети вокзала
				ТФ J /02.5 Актуализация оперативной информации и дикторских объявлений, транслируемых на вокзале, для своевременного информирования пассажиров и посетителей вокзала
			ОТФ К Руководство процессом обслуживания пассажиров и посетителей вокзала в камере хранения ручной клади,	ТФ К /01.6 Организация процесса обслуживания пассажиров и посетителей вокзала в камере хранения ручной клади
				ТФ К /02.6 Контроль процесса обслуживания пассажиров и посетителей вокзала в камере хранения ручной клади
			ОТФ L Руководство процессом обслуживания пассажиров и посетителей вокзала в комнате отдыха пассажиров, б	ТФ L /01.6 Организация процесса обслуживания пассажиров и посетителей вокзала в комнате отдыха пассажиров
				ТФ L /02.6 Контроль процесса обслуживания пассажиров и посетителей вокзала в комнате отдыха пассажиров
			ОТФ М Руководство процессом предоставления	ТФ М /01.6 Организация процесса предоставления информационно-справочных

			информационно-справочных услуг пассажирам и посетителям вокзала, 6	услуг пассажирам и посетителям вокзала ТФ М /02.6 Контроль процесса предоставления информационно-справочных услуг пассажирам и посетителям вокзала
8.	17.067 Работник по обработке перевозочных (проездных) документов	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 марта 2018 года № 151н	ОТФ Д Руководство деятельностью подразделения учета и отчетности по обработке перевозочных (проездных) документов на железнодорожном транспорте	ТФ Д/01.6 Организация деятельности подразделения учета и отчетности по обработке перевозочных (проездных) документов на железнодорожном транспорте
				ТФ Д/02.6 Контроль выполнения работы по обработке перевозочных и проездных документов на железнодорожном транспорте
				ТФ Д/03.6 Контроль ведения отчетной документации по обработке перевозочных и проездных документов на железнодорожном транспорте
			ОТФ Е Руководство деятельностью подразделения по распределению и использованию мест в пассажирских поездах на железнодорожном транспорте, 6	ТФ Е/01.6 Организация деятельности подразделения по распределению и использованию мест в пассажирских поездах на железнодорожном транспорте ТФ Е/02.6 Контроль выполнения работы по распределению и использованию мест в пассажирских поездах на железнодорожном транспорте
9.	17.074 Специалист по организации деятельности по обслуживанию пассажиров и посетителей в железнодорожном агентстве	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14.03.2023 № 142н	ОТФ В Руководство выполнением работ по обслуживанию пассажиров и посетителей участком железнодорожного агентства	ТФ В/01.5 Планирование выполнения работ по обслуживанию пассажиров и посетителей участком железнодорожного агентства
				ТФ В/ 02.5 Организация выполнения работ по обслуживанию пассажиров и посетителей участком железнодорожного агентства
				ТФ В/03.5 Контроль выполнения работ по обслуживанию пассажиров и посетителей участком

				железнодорожного агентства
10.	17.085 Специалист по контролю за сохранностью перевозимого груза (вагонного парка), грузовой и коммерческой работой железнодорожного транспорта	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 апреля 2024 года № 208н	ОТФ А Контроль проведения служебного расследования случаев несохранности перевозимого груза, актово-претензионной и розыскной работы в подразделении организации железнодорожного транспорта	ТФ А/01.6 Контроль полноты проведенного служебного расследования случаев несохранности перевозимого груза в подразделении организации железнодорожного транспорта
				ТФ А/02.6 Контроль проведения актово-претензионной и розыскной работы в подразделении организации железнодорожного транспорта
				ТФ А/03.6 Проведение работы по совершенствованию технологии расследования и рассмотрения коммерческих актов и претензий в подразделении организации железнодорожного транспорта
11.	40.049 Специалист по логистике на транспорте	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 года № 616н	ОТФ А Подготовка и осуществление перевозки грузов в цепи поставок,	ТФ А /01.5 Планирование перевозки грузов в цепи поставок
				ТФ А/02.5 Подготовка и ведение документации при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок
				ТФ D/02.6 Контроль качества обслуживания пассажиров воздушного судна, багажа и ручной клади
12.	17.110 Специалист по работе с клиентами в сфере грузовых перевозок на железнодорожном транспорте	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2020 года № 640н	ОТФ D Руководство деятельностью по розыску груза на железнодорожном транспорте	ТФ D/01.5 Организация процесса розыска груза на железнодорожном транспорте
				ТФ D/02.5 Контроль процесса розыска груза на железнодорожном транспорте
				ТФ D/03.5 Контроль показателей работы по розыску груза на железнодорожном транспорте
			ОТФ Е Руководство деятельностью по передаче грузовых вагонов в коммерческом отношении на межгосударственной	ТФ Е/01.6 Организация процесса приема от иностранных железных дорог (передачи иностранным железным дорогам) грузовых вагонов в коммерческом

			передаточной станции	отношении на межгосударственной передаточной станции
				ТФ Е/02.6 Контроль процесса приема от иностранных железных дорог (передачи иностранным железным дорогам) грузовых вагонов в коммерческом отношении на межгосударственной передаточной станции
				ТФ Е/03.6 Контроль показателей работы по приему (передаче) грузовых вагонов в коммерческом отношении на межгосударственной передаточной станции
			ОТФ F Руководство деятельностью грузового района железнодорожной станции	ТФ F/01.6 Планирование деятельности грузового района железнодорожной станции
				ТФ F/02.6 Организация деятельности грузового района железнодорожной станции
				ТФ F/03.6 Контроль деятельности грузового района железнодорожной станции

3.3. Осваиваемые виды деятельности

Наименование видов деятельности	Код и наименование ПМ
Виды деятельности	
Организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта)	ПМ.01 Организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта)
Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта)	ПМ.02 Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта)
Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта)	ПМ.03 Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта)
Выполнение работ по профессиям рабочих, должностям служащих: 17244 Приемосдатчик груза и багажа	ПМ.04 Выполнение работ по профессиям рабочих, должностям служащих: 17244 Приемосдатчик груза и багажа
Выполнение работ по профессиям рабочих, должностям служащих: 18726 Составитель поездов	ПМ.05 Выполнение работ по профессиям рабочих, должностям служащих: 18726 Составитель поездов

Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в

	профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования
		Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения: описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения

		ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
		Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности, средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
ПМ.01 Организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта)	ПК 1.1. Планировать, выполнять и контролировать перевозочный процесс на транспорте, в том числе с применением современных информационных технологий управления перевозками	Навыки:
		использования в работе информационных технологий для обработки оперативной информации и перевозочных документов на железнодорожном транспорте;
		ведения технической документации, контроля выполнения заданий и технологических графиков
		Умения:
		использовать специализированное программное обеспечение для решения транспортных задач в перевозочном процессе на железнодорожном транспорте;
		обрабатывать и передавать оперативную информацию;
	ПК 1.2. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса на транспорте	анализировать и применять документы, регламентирующие работу железнодорожного транспорта в целом и его объектов в частности
		Знания:
		оперативное планирование, формы и структуру управления работой на железнодорожном транспорте
		основы эксплуатации технических средств железнодорожного транспорта
ПМ.02 Организация движения и	ПК 2.1. Обеспечивать выполнение условий по организации	состав, функции и возможности информационных и телекоммуникационных технологий и систем в профессиональной деятельности
		Навыки:
		составления и оформления документов, регламентирующих работу железнодорожного транспорта;
		ведения типовой технической и перевозочной документации при организации перевозочного процесса на железнодорожном транспорте
		Умения:
		организовывать работу с документами;
	ПК 2.2. Обеспечивать выполнение условий по организации	оформлять техническую и перевозочную документацию, регламентирующую работу железнодорожного транспорта в целом и его объектов в частности
		Знания:
		требования к оформлению документов, регламентирующих организацию перевозочного процесса на железнодорожном транспорте
		Навыки:
		разработки графика движения поездов с учетом пропускной способности и технических возможностей инфраструктуры

обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта)	движения транспорта	Умения:
		обеспечивать управление движением поездов; разрабатывать график движения поездов; использовать алгоритмы деятельности, связанные с организацией движения в нестандартных ситуациях
		Знания:
		основные принципы организации движения на железнодорожном транспорте; действия работников при технической эксплуатации объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств в соответствии с нормами и правилами на железнодорожном транспорте
	ПК 2.2. Организовывать движение транспорта, обеспечивать безопасность движения на транспорте и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов	Навыки:
		организации движения поездов при соблюдении требований безопасности эксплуатации объектов инфраструктуры; организации работы персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работе в условиях нестандартных и аварийных ситуаций на железнодорожном транспорте; использования документов, регламентирующих безопасность движения поездов
		Умения:
		организовывать, планировать перевозочный процесс и управлять им; обеспечивать безопасность движения в соответствии с требованиями нормативных документов на железнодорожном транспорте; организовывать работу оперативного персонала по обеспечению безопасности перевозок на железнодорожном транспорте; классифицировать и анализировать причины нарушения безопасности движения на железнодорожном транспорте; выбирать оптимальные решения при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций
	ПК 2.3 Определять и анализировать выполнение	Знания:
		систему организации движения поездов; назначение и функциональные возможности информационных автоматизированных систем, применяемых для организации перевозочного процесса на железнодорожном транспорте; систему управления безопасностью движения поездов; нормативно-правовую базу обеспечения безопасности движения на железнодорожном транспорте
	ПК 2.3 Определять и анализировать выполнение	Навыки:
		расчета норм времени на выполнение операций технологических процессов на железнодорожном транспорте; контроля выполнения плановых заданий;

	показателей эксплуатационной работы	расчета и анализа показателей эксплуатационной работы объектов железнодорожного транспорта
		Умения:
		анализировать данные, связанные с контролем выполнения показателей эксплуатационной работы; оформлять документацию по контролю выполнения показателей эксплуатационной работы; принимать решения по результатам контроля выполнения показателей эксплуатационной работы
		Знания:
		методики расчета показателей работы объектов железнодорожного транспорта; виды контроля выполнения плановых заданий; ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на железнодорожном транспорте
ПМ.03 Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта)	ПК 3.1. Планировать и организовывать работу по транспортно-логистическому обслуживанию в сфере грузовых перевозок	Навыки:
		применения действующих положений по организации грузовых перевозок на железнодорожном транспорте; обеспечения грузовых и коммерческих операций; ведения перевозочной, учетной и отчетной документации на объектах железнодорожного транспорта
		Умения:
		оформлять перевозочные документы на транспортное обслуживание и оказание услуг, связанных с перевозкой груза, с применением автоматизированных систем; организовывать выполнение погрузочно-разгрузочных операций в соответствии с требованиями нормативно-технической документации; определять условия перевозки грузов различных категорий, в том числе опасных; анализировать работу железнодорожного транспорта в сфере грузовых перевозок
		Знания:
		ресурсы и инфраструктуру железнодорожного транспорта; нормативно-техническую и руководящую документацию, регламентирующую деятельность по транспортному обслуживанию в области грузовых перевозок; маркетинговую деятельность и планирование на железнодорожном транспорте; организацию грузовой работы на железнодорожном транспорте; основные принципы транспортной логистики; правила перевозок грузов, в том числе опасных; тарифы на перевозку грузов и правила их исчисления; требования к обеспечению безопасности при перевозке грузов на особых условиях; порядок ведения установленной документации по транспортному обслуживанию и оказанию услуг, связанных с перевозкой грузов;

		формы грузовых перевозочных документов и договоров на транспортное обслуживание и оказание услуг, связанных с перевозкой грузов; правила документального оформления перевозок грузов на особых условиях; основные положения, регламентирующие взаимоотношения грузоотправителей (грузополучателей) с перевозчиком на железнодорожном транспорте
	ПК 3.2. Планировать и организовывать работу по транспортному обслуживанию в сфере пассажирских перевозок	Навыки:
		применения действующих положений по организации пассажирских перевозок на железнодорожном транспорте; расчета плат и сборов за перевозку пассажиров и багажа; ведения информационно-справочной, учетной и отчетной документации в сфере пассажирских перевозок на объектах железнодорожного транспорта
		Умения:
		организовывать обслуживание в сфере пассажирских перевозок на железнодорожном транспорте; анализировать данные, связанные с организацией работы по оформлению и продаже проездных и перевозочных документов; контролировать и анализировать работу железнодорожного транспорта в сфере пассажирских перевозок
		Знания:
		нормативно-технические и руководящие документы, регламентирующие деятельность по транспортному обслуживанию в области пассажирских перевозок; правила перевозки пассажиров и багажа на железнодорожном транспорте; формы перевозочных и проездных документов на железнодорожном транспорте; систему учета, отчета в сфере пассажирских перевозок; требования к управлению персоналом

4.3. Матрица компетенций выпускника

4.3.1. Матрица соответствия видов деятельности по ФГОС СПО профессиональным стандартам, квалификационным справочникам

Таблица 1

Наименование вида деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код профессионального стандарта	Код и наименование обобщенной трудовой функции	Код и наименование трудовой функции
Организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта)	ПК 1.1. Планировать, выполнять и контролировать перевозочный процесс на транспорте, в том числе с применением современных информационных технологий управления перевозками.	17.023	ОТФ С Планирование и организация движения поездов и производства маневровой работы на железнодорожной станции (раздельном пункте) IV, V класса	ТФ С/01.5 Планирование движения поездов и производства маневровой работы на железнодорожной станции (раздельном пункте) IV, V класса
				ТФ С/02.5 Организация движения поездов и производства маневровой работы на железнодорожной станции (раздельном пункте) IV, V класса
			ОТФ D Руководство движением поездов, производством маневровой работы на железнодорожной станции III, II класса	D/01.6 Планирование движения поездов и производства маневровой работы на железнодорожной станции IV (III, II) класса.
		17.036	ОТФ С Руководство работой станционного технологического центра обработки поездной информации и перевозочных документов	D/02.6 Организация движения поездов и производства маневровой работы на железнодорожной станции III, II класса
				ТФ С/01.6 Управление процессом обработки поездной информации и перевозочных документов железнодорожного транспорта
		17.122	ОТФ А Контроль готовности станции метрополитена к приему и отправлению поездов	ТФ С/02.6 Контроль качества работы по обработке поездной информации и перевозочных документов железнодорожного транспорта
				ТФ А/01.4 Контроль прибытия и отправления поездов метрополитена
				ТФ А/01.4 Контроль работы устройств станции метрополитена

	ПК 1.2. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса на транспорте	17.036	ОТФ С Планирование и организация движения поездов и производства маневровой работы на железнодорожной станции (раздельном пункте) IV, V класса	ТФ С/01.5 Планирование движения поездов и производства маневровой работы на железнодорожной станции (раздельном пункте) IV, V класса
			ОТФ D Руководство движением поездов, производством маневровой работы на железнодорожной станции III, II класса	ТФ С/02.5 Организация движения поездов и производства маневровой работы на железнодорожной станции (раздельном пункте) IV, V класса
		17.036	ОТФ С Руководство работой станционного технологического центра обработки поездной информации и перевозочных документов	D/01.6 Планирование движения поездов и производства маневровой работы на железнодорожной станции IV (III, II) класса.
				D/02.6 Организация движения поездов и производства маневровой работы на железнодорожной станции III, II класса
Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта)	ПК 2.1. Обеспечивать выполнение условий по организации движения транспорта.	17.023	ОТФ Е Организация и контроль выполнения маневровой работы в обслуживаемом маневровом районе железнодорожной станции	ТФ С/01.6 Управление процессом обработки поездной информации и перевозочных документов железнодорожного транспорта
				ТФ С/02.6 Контроль качества работы по обработке поездной информации и перевозочных документов железнодорожного транспорта
			ОФТ F Организация маневровой работы в парке железнодорожной станции, обработка информационных сообщений,	ТФ Е/01.6 Организация маневровой работы в обслуживаемом маневровом районе железнодорожной станции.
				ТФ Е/02.6 Контроль выполнения маневровой работы в обслуживаемом маневровом районе железнодорожной станции.
				ТФ F/01.6 Организация маневровой работы в парке железнодорожной станции.
				ТФ F/02.6 Ведение отчетной документации по маневровой работе в обслуживаемом парке железнодорожной станции и обработке информационных

				сообщений в автоматизированных информационно-аналитических системах.
			ОТФ Г Планирование и организация выполнения маневровой работы и роспуска вагонов с сортировочной горки железнодорожной станции	ТФ Г/01.6 Планирование маневровой работы и роспуска вагонов с сортировочной горки железнодорожной станции.
				ТФ Г/02.6 Организация выполнения маневровой работы и роспуска вагонов с сортировочной горки железнодорожной станции
			ОТФ Н Руководство движением поездов, производством маневровой работы на железнодорожной станции I класса (внеклассной)	ТФ Н/01.6 Планирование движения поездов и производства маневровой работы на железнодорожной станции I класса (внеклассной).
				ТФ Н/02.6 Организация движения поездов и производства маневровой работы на железнодорожной станции I класса (внеклассной).
			ОТФ I Планирование и организация выполнения маневровой работы в маневровых районах, на сортировочных горках и железнодорожных путях необщего пользования железнодорожной станции	ТФ I/01.6 Планирование выполнения маневровой работы в маневровых районах, на сортировочных горках и железнодорожных путях необщего пользования железнодорожной станции.
				ТФ I/02.6 Организация выполнения маневровой работы в маневровых районах, на сортировочных горках и железнодорожных путях необщего пользования железнодорожной станции.
		17.026	ОТФ А Организация движения поездов и контроль выполнения эксплуатационной работы на	ТФ А/01.6 Организация движения поездов по участку в соответствии с графиком движения поездов ТФ А/02.6 Контроль выполнения графика

			обслуживаемом диспетчерском участке	ка движения поездов и сменного плана эксплуатационной работы
			ОТФ В: Организация продвижения вагонов и контроль вагонопотоков на обслуживаемом полигоне (районе управления)	ТФ В/01.6 Организация продвижения вагонопотоков на полигоне (районе управления)
				ТФ В/02.6 Контроль вагонопотоков на обслуживаемом полигоне (районе управления)
			ОТФ С Организация и контроль выполнения грузовой работы в границах полигона (района управления)	ТФ С/01.6 Организация выполнения местной грузовой работы
				ТФ С/02.6 Контроль выполнения заданий по местной грузовой работе
			ОТФ Д Организация обеспечения поездов и станций локомотивами и локомотивными бригадами и контроль их использования в границах полигона (района управления)	ТФ Д/01.6 Организация обеспечения поездов и станций локомотивами
				ТФ Д/02.6 Контроль обеспечения поездов и станций локомотивами
				ТФ Д/03.6 Организация обеспечения поездов локомотивными бригадами
				ТФ Д/04.6 Контроль обеспечения поездов локомотивными бригадами
			ОТФ Е Планирование, организация и оперативное руководство эксплуатационной работой в границах полигона (района управления)	ТФ Е/01.6 Планирование показателей эксплуатационной работы
				ТФ Е/02.6 Организация выполнения показателей эксплуатационной работы
				ТФ Е/03.6 Контроль выполнения показателей эксплуатационной работы в границах полигона (района управления)
		17.041	ОТФ А Руководство производственно-хозяйственной деятельностью разъезда, обгонного пункта, путевого поста, железнодорожной станции V и IV классов	ТФ А/01.6 Организация эксплуатационной работы на разъезде, обгонном пункте, путевом посту, железнодорожной станции V, IV и III классов
				ТФ А/02.6 Организация грузовой и коммерческой деятельности в сфере грузовых перевозок на железнодорожной станции V и IV классов

				ТФ А/03.6 Разработка нормативной документации на разъезде, обгонном пункте, путевом посту, железнодорожной станции V и IV классов
				ТФ А/04.6 Управление трудовыми ресурсами разъезда, обгонного пункта, путевого поста, железнодорожной станции V и IV классов
				ТФ А/06.4 Контроль за техническими средствами обеспечения транспортной безопасности
	ПК 2.2. Организовывать движение транспорта, обеспечивать безопасность движения на транспорте и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.	17.023	ОТФ Е Организация и контроль выполнения маневровой работы в обслуживаемом маневровом районе железнодорожной станции	ТФ Е/01.6 Организация маневровой работы в обслуживающем маневровом районе железнодорожной станции.
				ТФ Е/02.6 Контроль выполнения маневровой работы в обслуживаемом маневровом районе железнодорожной станции.
			ОФТ F Организация маневровой работы в парке железнодорожной станции, обработка информационных сообщений,	ТФ F/01.6 Организация маневровой работы в парке железнодорожной станции.
				ТФ F/02.6 Ведение отчетной документации по маневровой работе в обслуживаемом парке железнодорожной станции и обработке информационных сообщений в автоматизированных информационно-аналитических системах.
			ОТФ G Планирование и организация выполнения маневровой работы и роспуска вагонов с сортировочной горки железнодорожной станции	ТФ G/01.6 Планирование маневровой работы и роспуска вагонов с сортировочной горки железнодорожной станции.
				ТФ G/02.6 Организация выполнения маневровой работы и роспуска вагонов с сортировочной горки железнодорожной станции

			ОТФ Н Руководство движением поездов, производством маневровой работы на железнодорожной станции I класса (внеклассной)	ТФ Н/01.6 Планирование движения поездов и производства маневровой работы на железнодорожной станции I класса (внеклассной).
				ТФ Н/02.6 Организация движения поездов и производства маневровой работы на железнодорожной станции I класса (внеклассной).
			ОТФ I Планирование и организация выполнения маневровой работы в маневровых районах, на сортировочных горках и железнодорожных путях необщего пользования железнодорожной станции	ТФ I/01.6 Планирование выполнения маневровой работы в маневровых районах, на сортировочных горках и железнодорожных путях необщего пользования железнодорожной станции.
				ТФ I/02.6 Организация выполнения маневровой работы в маневровых районах, на сортировочных горках и железнодорожных путях необщего пользования железнодорожной станции.
		17.026	ОТФ А Организация движения поездов и контроль выполнения эксплуатационной работы на обслуживаемом диспетчерском участке	ТФ А/01.6 Организация движения поездов по участку в соответствии с графиком движения поездов
				ТФ А/02.6 Контроль выполнения графика движения поездов и сменного плана эксплуатационной работы
			ОТФ В: Организация продвижения вагонов и контроль вагонопотоков на обслуживаемом полигоне (районе управления)	ТФ В/01.6 Организация продвижения вагонопотоков на полигоне (районе управления)
				ТФ В/02.6 Контроль вагонопотоков на обслуживаемом полигоне (районе управления)
			ОТФ С Организация и контроль выполнения грузовой работы в границах	ТФ С/01.6 Организация выполнения местной грузовой работы
				ТФ С/02.6 Контроль выполнения заданий

			полигона (района управления)	по местной грузовой работе
			ОТФ D Организация обеспечения поездов и станций локомотивами и локомотивными бригадами и контроль их использования в границах полигона (района управления)	ТФ D/01.6 Организация обеспечения поездов и станций локомотивами
				ТФ D/02.6 Контроль обеспечения поездов и станций локомотивами
				ТФ D/03.6 Организация обеспечения поездов локомотивными бригадами
				ТФ D/04.6 Контроль обеспечения поездов локомотивными бригадами
			ОТФ E Планирование, организация и оперативное руководство эксплуатационной работой в границах полигона (района управления)	ТФ E/01.6 Планирование показателей эксплуатационной работы
				ТФ E/02.6 Организация выполнения показателей эксплуатационной работы
				ТФ E/03.6 Контроль выполнения показателей эксплуатационной работы в границах полигона (района управления)
		17.041	ОТФ A Руководство производственно-хозяйственной деятельностью разъезда, обгонного пункта, путевого поста, железнодорожной станции V и IV классов	ТФ A/01.6 Организация эксплуатационной работы на разъезде, обгонном пункте, путевом посту, железнодорожной станции V, IV и III классов
				ТФ A/02.6 Организация грузовой и коммерческой деятельности в сфере грузовых перевозок на железнодорожной станции V и IV классов
				ТФ A/03.6 Разработка нормативной документации на разъезде, обгонном пункте, путевом посту, железнодорожной станции V и IV классов
				ТФ A/04.6 Управление трудовыми ресурсами разъезда, обгонного пункта, путевого поста, железнодорожной станции V и IV классов
	ПК 2.3. Определять и анализировать выполнение	17.023	ОТФ E Организация и контроль выполнения	ТФ E/01.6 Организация маневровой работы в обслуживающем маневровом

	показателей эксплуатационной работы.		маневровой работы в обслуживаемом маневровом районе железнодорожной станции	районе железнодорожной станции. ТФ Е/02.6 Контроль выполнения маневровой работы в обслуживаемом маневровом районе железнодорожной станции.
			ОФТ F Организация маневровой работы в парке железнодорожной станции, обработка информационных сообщений,	ТФ F/01.6 Организация маневровой работы в парке железнодорожной станции.
				ТФ F/02.6 Ведение отчетной документации по маневровой работе в обслуживаемом парке железнодорожной станции и обработке информационных сообщений в автоматизированных информационно-аналитических системах.
			ОТФ G Планирование и организация выполнения маневровой работы и роспуска вагонов с сортировочной горки железнодорожной станции	ТФ G/01.6 Планирование маневровой работы и роспуска вагонов с сортировочной горки железнодорожной станции.
				ТФ G/02.6 Организация выполнения маневровой работы и роспуска вагонов с сортировочной горки железнодорожной станции
			ОТФ Н Руководство движением поездов, производством маневровой работы на железнодорожной станции I класса (внеклассной	ТФ Н/01.6 Планирование движения поездов и производства маневровой работы на железнодорожной станции I класса (внеклассной).
				ТФ Н/02.6 Организация движения поездов и производства маневровой работы на железнодорожной станции I класса (внеклассной).
			ОТФ I Планирование и организация выполнения маневровой работы в маневровых	ТФ I/01.6 Планирование выполнения маневровой работы в маневровых районах, на сортировочных горках и

			районах, на сортировочных горках и железнодорожных путях необщего пользования железнодорожной станции	железнодорожных путях необщего пользования железнодорожной станции. ТФ I/02.6 Организация выполнения маневровой работы в маневровых районах, на сортировочных горках и железнодорожных путях необщего пользования железнодорожной станции.
			17.026	ОТФ А Организация движения поездов и контроль выполнения эксплуатационной работы на обслуживаемом диспетчерском участке ТФ А/01.6 Организация движения поездов по участку в соответствии с графиком движения поездов ТФ А/02.6 Контроль выполнения графика движения поездов и сменного плана эксплуатационной работы
		17.026	ОТФ В: Организация продвижения вагонов и контроль вагонопотоков на обслуживаемом полигоне (районе управления) ОТФ С Организация и контроль выполнения грузовой работы в границах полигона (района управления)	ТФ В/01.6 Организация продвижения вагонопотоков на полигоне (районе управления)
				ТФ В/02.6 Контроль вагонопотоков на обслуживаемом полигоне (районе управления)
				ТФ С/01.6 Организация выполнения местной грузовой работы
				ТФ С/02.6 Контроль выполнения заданий по местной грузовой работе
			ОТФ D Организация обеспечения поездов и станций локомотивами и локомотивными бригадами и контроль их использования в границах полигона (района управления)	ТФ D/01.6 Организация обеспечения поездов и станций локомотивами
				ТФ D/02.6 Контроль обеспечения поездов и станций локомотивами
				ТФ D/03.6 Организация обеспечения поездов локомотивными бригадами
				ТФ D/04.6 Контроль обеспечения поездов локомотивными бригадами
			ОТФ Е Планирование, организация и оперативное руководство эксплуатационной работой в границах полигона (района)	ТФ Е/01.6 Планирование показателей эксплуатационной работы
				ТФ Е/02.6 Организация выполнения показателей эксплуатационной работы
				ТФ Е/03.6 Контроль выполнения

			управления)	показателей эксплуатационной работы в границах полигона (района управления)
		17.041	ОТФ А Руководство производственно-хозяйственной деятельностью разъезда, обгонного пункта, путевого поста, железнодорожной станции V и IV классов	ТФ А/01.6 Организация эксплуатационной работы на разъезде, обгонном пункте, путевом посту, железнодорожной станции V, IV и III классов
				ТФ А/02.6 Организация грузовой и коммерческой деятельности в сфере грузовых перевозок на железнодорожной станции V и IV классов
				ТФ А/03.6 Разработка нормативной документации на разъезде, обгонном пункте, путевом посту, железнодорожной станции V и IV классов
				ТФ А/04.6 Управление трудовыми ресурсами разъезда, обгонного пункта, путевого поста, железнодорожной станции V и IV классов
Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта) (по выбору)	ПК 3.1. Планировать и организовывать работу по транспортно-логистическому обслуживанию в сфере грузовых перевозок.	17.123	ОТФ А Выполнение комплекса работ по обслуживанию воздушной перевозки авиационного предприятия-перевозчика	ТФ А/01.6 Обслуживание рейсов авиационного предприятия-перевозчика
				ТФ А/02.6 Выполнение работ по обслуживанию пассажиров авиационного предприятия-перевозчика, обработке их багажа и контролю ручной клади
		17.046	ОТФ G Руководство процессом работы билетного бюро организации железнодорожного транспорта	ТФ G/01.6 Организация процесса выдачи транспортных требований работникам
				ТФ G/02.6 Контроль процесса затребования, оформления и выдачи транспортных требований работникам
				ТФ G/03.6 Материально-техническое обеспечение билетного бюро организации железнодорожного транспорта
			ОТФ Н Руководство	ТФ Н/01.6 Организация процесса

			процессом работы билетных касс на железнодорожном транспорте	оформления и продажи проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте
				ТФ Н/02.6 Контроль процесса оформления и продажи проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте
				ТФ Н/03.6 Анализ оперативных и отчетных показателей работы билетных касс по оформлению и продаже проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте
				ТФ Н/04.6 Подготовка предложений по оформлению и продаже проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте
		17.057	ОТФ А Оказание транспортных услуг грузоотправителям и грузополучателям, работающим на железнодорожной станции	ТФ А/01.6 Проведение первичных маркетинговых исследований по транспортному обслуживанию грузоотправителей и грузополучателей, работающих на железнодорожной станции, для формирования и обновления клиентской базы
				ТФ А/02.6 Организация транспортного обслуживания грузоотправителей и грузополучателей, работающих на железнодорожной станции
		17.062	ОТФ J Предоставление оперативной информации пассажирам и посетителям вокзала и трансляция дикторских объявлений	ТФ J /01.5 Передача оперативной информации и дикторских объявлений по служебной радиотрансляционной сети вокзала
				ТФ J /02.5 Актуализация оперативной информации и дикторских объявлений, транслируемых на вокзале, для своевременного информирования пассажиров и посетителей вокзала
			ОТФ К Руководство	ТФ К /01.6 Организация процесса

			процессом обслуживания пассажиров и посетителей вокзала в камере хранения ручной клади	обслуживания пассажиров и посетителей вокзала в камере хранения ручной клади
				ТФ К /02.6 Контроль процесса обслуживания пассажиров и посетителей вокзала в камере хранения ручной клади
			ОТФ L Руководство процессом обслуживания пассажиров и посетителей вокзала в комнате отдыха пассажиров	ТФ L /01.6 Организация процесса обслуживания пассажиров и посетителей вокзала в комнате отдыха пассажиров
				ТФ L /02.6 Контроль процесса обслуживания пассажиров и посетителей вокзала в комнате отдыха пассажиров
			ОТФ M Руководство процессом предоставления информационно-справочных услуг пассажирам и посетителям вокзала	ТФ M /01.6 Организация процесса предоставления информационно-справочных услуг пассажирам и посетителям вокзала
				ТФ M /02.6 Контроль процесса предоставления информационно-справочных услуг пассажирам и посетителям вокзала
		17.067	ОТФ D Руководство деятельностью подразделения учета и отчетности по обработке перевозочных (проездных) документов на железнодорожном транспорте	ТФ D/01.6 Организация деятельности подразделения учета и отчетности по обработке перевозочных (проездных) документов на железнодорожном транспорте
				ТФ D/02.6 Контроль выполнения работы по обработке перевозочных и проездных документов на железнодорожном транспорте
				ТФ D/03.6 Контроль ведения отчетной документации по обработке перевозочных и проездных документов на железнодорожном транспорте
			ОТФ E Руководство деятельностью подразделения по распределению и использованию мест в пассажирских поездах на	ТФ E/01.6 Организация деятельности подразделения по распределению и использованию мест в пассажирских поездах на железнодорожном транспорте
				ТФ E/02.6 Контроль выполнения работы

			железнодорожном транспорте	по распределению и использованию мест в пассажирских поездах на железнодорожном транспорте
		17.074	ОТФ В Руководство выполнением работ по обслуживанию пассажиров и посетителей участком железнодорожного агентства	ТФ В/01.5 Планирование выполнения работ по обслуживанию пассажиров и посетителей участком железнодорожного агентства ТФ В/ 02.5 Организация выполнения работ по обслуживанию пассажиров и посетителей участком железнодорожного агентства ТФ В/03.5 Контроль выполнения работ по обслуживанию пассажиров и посетителей участком железнодорожного агентства
		17.085	ОТФ А Контроль проведения служебного расследования случаев несохранности перевозимого груза, актово-претензионной и розыскной работы в подразделении организации железнодорожного транспорта	ТФ А/01.6 Контроль полноты проведенного служебного расследования случаев несохранности перевозимого груза в подразделении организации железнодорожного транспорта ТФ А/02.6 Контроль проведения актово-претензионной и розыскной работы в подразделении организации железнодорожного транспорта ТФ А/03.6 Проведение работы по совершенствованию технологии расследования и рассмотрения коммерческих актов и претензий в подразделении организации железнодорожного транспорта
		40.049	ОТФ А Подготовка и осуществление перевозки грузов в цепи поставок,	ТФ А /01.5 Планирование перевозки грузов в цепи поставок ТФ А/02.5 Подготовка и ведение документации при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок
		17.110	ОТФ D Руководство деятельностью по розыску	ТФ D/01.5 Организация процесса розыска груза на железнодорожном

			груза на железнодорожном транспорте	транспорте
				ТФ D/02.5 Контроль процесса розыска груза на железнодорожном транспорте
				ТФ D/03.5 Контроль показателей работы по розыску груза на железнодорожном транспорте
			ОТФ Е Руководство деятельностью по передаче грузовых вагонов в коммерческом отношении на межгосударственной передаточной станции	ТФ E/01.6 Организация процесса приема от иностранных железных дорог (передачи иностранным железным дорогам) грузовых вагонов в коммерческом отношении на межгосударственной передаточной станции
				ТФ E/02.6 Контроль процесса приема от иностранных железных дорог (передачи иностранным железным дорогам) грузовых вагонов в коммерческом отношении на межгосударственной передаточной станции
				ТФ E/03.6 Контроль показателей работы по приему (передаче) грузовых вагонов в коммерческом отношении на межгосударственной передаточной станции
			ОТФ F Руководство деятельностью грузового района железнодорожной станции	ТФ F/01.6 Планирование деятельности грузового района железнодорожной станции
				ТФ F/02.6 Организация деятельности грузового района железнодорожной станции
				ТФ F/03.6 Контроль деятельности грузового района железнодорожной станции

	ПК 3.2. Планировать и организовывать работу по транспортному обслуживанию в сфере пассажирских перевозок.	17.046	ОТФ G Руководство процессом работы билетного бюро организации железнодорожного транспорта	ТФ G/01.6 Организация процесса выдачи транспортных требований работникам
				ТФ G/02.6 Контроль процесса затребования, оформления и выдачи транспортных требований работникам
				ТФ G/03.6 Материально-техническое обеспечение билетного бюро организации железнодорожного транспорта
			ОТФ H Руководство процессом работы билетных касс на железнодорожном транспорте	ТФ H/01.6 Организация процесса оформления и продажи проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте
				ТФ H/02.6 Контроль процесса оформления и продажи проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте
				ТФ H/03.6 Анализ оперативных и отчетных показателей работы билетных касс по оформлению и продаже проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте
				ТФ H/04.6 Подготовка предложений по оформлению и продаже проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте
		17.057	ОТФ A Оказание транспортных услуг грузоотправителям и грузополучателям, работающим на железнодорожной станции	ТФ A/01.6 Проведение первичных маркетинговых исследований по транспортному обслуживанию грузоотправителей и грузополучателей, работающих на железнодорожной станции, для формирования и обновления клиентской базы
				ТФ A/02.6 Организация транспортного

				обслуживания грузоотправителей и грузополучателей, работающих на железнодорожной станции
		17.062	ОТФ J Предоставление оперативной информации пассажирам и посетителям вокзала и трансляция дикторских объявлений	ТФ J /01.5 Передача оперативной информации и дикторских объявлений по служебной радиотрансляционной сети вокзала ТФ J /02.5 Актуализация оперативной информации и дикторских объявлений, транслируемых на вокзале, для своевременного информирования пассажиров и посетителей вокзала
			ОТФ K Руководство процессом обслуживания пассажиров и посетителей вокзала в камере хранения ручной клади	ТФ K /01.6 Организация процесса обслуживания пассажиров и посетителей вокзала в камере хранения ручной клади ТФ K /02.6 Контроль процесса обслуживания пассажиров и посетителей вокзала в камере хранения ручной клади
			ОТФ L Руководство процессом обслуживания пассажиров и посетителей вокзала в комнате отдыха пассажиров	ТФ L /01.6 Организация процесса обслуживания пассажиров и посетителей вокзала в комнате отдыха пассажиров ТФ L /02.6 Контроль процесса обслуживания пассажиров и посетителей вокзала в комнате отдыха пассажиров
			ОТФ M Руководство процессом предоставления информационно-справочных услуг пассажирам и посетителям вокзала	ТФ M /01.6 Организация процесса предоставления информационно-справочных услуг пассажирам и посетителям вокзала ТФ M /02.6 Контроль процесса предоставления информационно-справочных услуг пассажирам и посетителям вокзала
		17.067	ОТФ D Руководство деятельностью подразделения учета и отчетности по обработке перевозочных (проездных) документов на	ТФ D/01.6 Организация деятельности подразделения учета и отчетности по обработке перевозочных (проездных) документов на железнодорожном транспорте

			железнодорожном транспорте	ТФ D/02.6 Контроль выполнения работы по обработке перевозочных и проездных документов на железнодорожном транспорте
				ТФ D/03.6 Контроль ведения отчетной документации по обработке перевозочных и проездных документов на железнодорожном транспорте
			ОТФ Е Руководство деятельностью подразделения по распределению и использованию мест в пассажирских поездах на железнодорожном транспорте	ТФ Е/01.6 Организация деятельности подразделения по распределению и использованию мест в пассажирских поездах на железнодорожном транспорте
				ТФ Е/02.6 Контроль выполнения работы по распределению и использованию мест в пассажирских поездах на железнодорожном транспорте
		17.074	ОТФ В Руководство выполнением работ по обслуживанию пассажиров и посетителей участком железнодорожного агентства	ТФ В/01.5 Планирование выполнения работ по обслуживанию пассажиров и посетителей участком железнодорожного агентства
				ТФ В/ 02.5 Организация выполнения работ по обслуживанию пассажиров и посетителей участком железнодорожного агентства
				ТФ В/03.5 Контроль выполнения работ по обслуживанию пассажиров и посетителей участком железнодорожного агентства
		17.085	ОТФ А Контроль проведения служебного расследования случаев несохранности перевозимого груза, актово-претензионной и розыскной работы в подразделении организации железнодорожного транспорта	ТФ А/01.6 Контроль полноты проведенного служебного расследования случаев несохранности перевозимого груза в подразделении организации железнодорожного транспорта
				ТФ А/02.6 Контроль проведения актово-претензионной и розыскной работы в подразделении организации железнодорожного транспорта

				ТФ А/03.6 Проведение работы по совершенствованию технологии расследования и рассмотрения коммерческих актов и претензий в подразделении организации железнодорожного транспорта
		40.049	ОТФ А Подготовка и осуществление перевозки грузов в цепи поставок,	ТФ А /01.5 Планирование перевозки грузов в цепи поставок ТФ А/02.5 Подготовка и ведение документации при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок
		17.110	ОТФ D Руководство деятельностью по розыску груза на железнодорожном транспорте	ТФ D/01.5 Организация процесса розыска груза на железнодорожном транспорте ТФ D/02.5 Контроль процесса розыска груза на железнодорожном транспорте ТФ D/03.5 Контроль показателей работы по розыску груза на железнодорожном транспорте
			ОТФ Е Руководство деятельностью по передаче грузовых вагонов в коммерческом отношении на межгосударственной передаточной станции	ТФ Е/01.6 Организация процесса приема от иностранных железных дорог (передачи иностранным железным дорогам) грузовых вагонов в коммерческом отношении на межгосударственной передаточной станции ТФ Е/02.6 Контроль процесса приема от иностранных железных дорог (передачи иностранным железным дорогам) грузовых вагонов в коммерческом отношении на межгосударственной передаточной станции ТФ Е/03.6 Контроль показателей работы по приему (передаче) грузовых вагонов в коммерческом отношении на межгосударственной передаточной

				станции
			ОТФ F Руководство деятельностью грузового района железнодорожной станции	ТФ F/01.6 Планирование деятельности грузового района железнодорожной станции
				ТФ F/02.6 Организация деятельности грузового района железнодорожной станции
				ТФ F/03.6 Контроль деятельности грузового района железнодорожной станции

4.3.2. Матрица соответствия отраслевым требованиям дополнительных видов деятельности, компетенций выпускника, не отраженных в матрице компетенций выпускника по ФГОС СПО

Дополнительные квалификации, компетенции	Соответствие ПС 40. 049 Специалист по логистике на транспорте		Виды деятельности, реализуемые в рамках вариативной части	
	Код и наименование ОТФ	Код и наименование ТФ	Наименование ВД	Код и наименование ОТФ
Приемосдатчик груза и багажа 17244	ОТФ А Выполнение погрузочно-разгрузочных операций и обеспечение сохранности принятого к перевозке груза, багажа и грузобагажа в багажных (почтово-багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения	А/01.2 Выполнение погрузочно-разгрузочных операций по маршруту следования поезда в багажных (почтово-багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения	Выполнение работ по профессии Приемосдатчик груза и багажа 17244	ПК 4.1 Осуществлять погрузочно-разгрузочные операции по маршруту следования поезда в багажных (почтово-багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения
Владеть навыками: Получения производственного задания с прохождением, при необходимости, инструктажа по охране труда Подготовки средств индивидуальной защиты для выполнения погрузочно-разгрузочных операций в багажных (почтово-багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения Погрузки груза, багажа и грузобагажа в багажные (почтово-багажные) вагоны, кроме вагонов международного сообщения Размещения груза, багажа и грузобагажа в багажных (почтово-багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения				

Выдачи перевезенного по маршруту следования поезда груза, багажа и грузобагажа из багажных (почтово-багажных) вагонов, кроме вагонов международного сообщения

Уметь:

Крепить груз, багаж и грузобагаж в багажных (почтово-багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения

Рационально размещать груз, багаж и грузобагаж для перевозки в багажных (почтово-багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения

Применять средства индивидуальной защиты при выполнении погрузочно-разгрузочных операций в багажных (почтово-багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения

Знать:

Нормативно-технические и руководящие документы по выполнению погрузочно-разгрузочных операций по маршруту следования поезда в багажных (почтово-багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения

Правила приема, учета и выдачи груза, багажа и грузобагажа в багажных (почтово-багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения

Правила перевозки пассажиров, багажа, грузобагажа железнодорожным транспортом в части, касающейся выполнения погрузочно-разгрузочных операций в багажных (почтово-багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения

Правила технической эксплуатации железных дорог в объеме, необходимом для выполнения работ

Требования по обеспечению безопасности на железнодорожном транспорте в части, касающейся выполнения погрузочно-разгрузочных операций в багажных (почтово-багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения

Требования охраны труда в части, касающейся выполнения погрузочно-разгрузочных операций в багажных (почтово-багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения

Правила пожарной безопасности в части, касающейся выполнения погрузочно-разгрузочных операций в багажных (почтово-багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения

	ОТФ А Выполнение погрузочно-разгрузочных операций и обеспечение сохранности принятого к перевозке груза, багажа и грузобагажа в багажных (почтово-багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения	А/03.2 Обслуживание багажного (почтово-багажного) вагона в пункте формирования и в пути следования поезда, кроме вагонов международного сообщения		ПК.4.2 Осуществлять обслуживание багажного (почтово-багажного) вагона в пункте формирования и в пути следования поезда, кроме вагонов международного сообщения
--	--	--	--	--

Владеть навыками:

Приемки по инвентарной описи и накладным внутреннего оборудования и съемного инвентаря багажного (почтово-багажного) вагона, кроме вагонов

международного сообщения

Выявления неисправностей, угрожающих безопасности движения поезда, в багажном (почтово-багажном) вагоне, кроме вагонов международного сообщения

Поддержания чистоты в багажном (почтово-багажном) вагоне, кроме вагонов международного сообщения

Поддержания температурного режима в багажном (почтово-багажном) вагоне, кроме вагонов международного сообщения, в зимнее время года

Сдачи по окончании рейса багажного (почтово-багажного) вагона, кроме вагонов международного сообщения

Уметь:

Пользоваться ручным инструментом и инвентарем при обслуживании багажных (почтово-багажных) вагонов, кроме вагонов международного сообщения

Визуально оценивать техническое состояние оборудования багажного (почтово-багажного) вагона, кроме вагонов международного сообщения

Знать:

Нормативно-технические и руководящие документы по обслуживанию багажных (почтово-багажных) вагонов в пункте формирования и в пути следования поезда, кроме вагонов международного сообщения

Устройство внутреннего оборудования, тележек, тормозного оборудования в части, касающейся обслуживания багажных (почтово-багажных) вагонов в пункте формирования и в пути следования поезда, кроме вагонов международного сообщения

Устройство и принципы работы автосцепки, системы контроля нагрева букс, системы пожарной сигнализации в части, касающейся обслуживания багажных (почтово-багажных) вагонов в пункте формирования и в пути следования поезда, кроме вагонов международного сообщения

Правила эксплуатации электрооборудования и отопительных установок в части, касающейся обслуживания багажных (почтово-багажных) вагонов в пункте формирования и в пути следования поезда, кроме вагонов международного сообщения

Правила технической эксплуатации железных дорог в объеме, необходимом для выполнения работ

Санитарные нормы и правила в части, касающейся обслуживания багажных (почтово-багажных) вагонов в пункте формирования и в пути следования поезда, кроме вагонов международного сообщения

Требования охраны труда в части, касающейся обслуживания багажных (почтово-багажных) вагонов в пункте формирования и в пути следования поезда, кроме вагонов международного сообщения

Правила пожарной безопасности в части, касающейся обслуживания багажных (почтово-багажных) вагонов в пункте формирования и в пути следования поезда, кроме вагонов международного сообщения

Дополнительные квалификации, компетенции	Соответствие ПС 17.012 Составитель поездов, кондуктор грузовых поездов		Виды деятельности, реализуемые в рамках вариативной части	
	Код и наименование ОТФ	Код и наименование ТФ	Наименование ВД	Код и наименование ОТФ
18726 Составитель поездов	ОТФ А Обслуживание грузовых (хозяйственных) поездов и вагонов (специального железнодорожного подвижного состава) с выполнением маневровой работы в малодеятельных районах на железнодорожных путях общего и необщего пользования	А/01.2 Прием (сдача) перевозочных документов на вагоны грузовых (хозяйственных) поездов А/02.2 Сдача (сопровождение, прием) грузовых (хозяйственных) поездов и вагонов (специального железнодорожного подвижного состава)	Кондуктор грузовых поездов 2-го разряда Кондуктор грузовых поездов 3-го разряда	ПК 5.1. Осуществлять обслуживание грузовых (хозяйственных) поездов и вагонов (специального железнодорожного подвижного состава) с выполнением маневровой работы в малодеятельных районах на железнодорожных путях общего и необщего пользования
Владеть навыками: Прием перевозочных документов на вагоны грузовых (хозяйственных) поездов на железнодорожных путях общего и необщего пользования Ознакомление работников локомотивной бригады с натурным листом на отправляемый грузовой (хозяйственный) поезд на железнодорожных путях общего и необщего пользования Сдача перевозочных документов на вагоны грузовых (хозяйственных) поездов на железнодорожных путях общего и необщего пользования ответственным работникам Уметь: Передвигаться по путям железнодорожной станции при приеме и сдаче перевозочных документов на вагоны грузовых (хозяйственных) поездов на железнодорожных путях общего и необщего пользования с соблюдением требований охраны труда Взаимодействовать с работниками, в том числе смежных подразделений, представителями грузоотправителей (грузополучателей) по вопросам приема, ознакомления и сдачи перевозочных документов на вагоны грузовых (хозяйственных) поездов на железнодорожных путях общего и необщего пользования Знать: Нормативно-технические и руководящие документы по приему и сдаче перевозочных документов на вагоны грузовых (хозяйственных) поездов Правила технической эксплуатации железных дорог в части, регламентирующей выполнение трудовых функций Правила перевозки груза железнодорожным транспортом в части, регламентирующей выполнение трудовых функций Правила перевозок опасных грузов по железным дорогам в части, регламентирующей выполнение трудовых функций Правила размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах в части, регламентирующей выполнение трудовых функций				

План формирования поездов

Правила составления натурального листа поезда

Правила применения средств индивидуальной защиты

Требования, предъявляемые к качеству выполняемых работ

Требования, предъявляемые к рациональной организации труда

Требования охраны труда, электробезопасности, промышленной и пожарной безопасности в части, регламентирующей выполнение трудовых функций

4.3.3. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП по специальности:

Индекс	Наименование	Код общих и профессиональных компетенций, осваиваемых в рамках дисциплин (профессиональных модулей)																		
		Общие компетенции (ОК)									Профессиональные компетенции (ПК)									
		01	02	03	04	05	06	07	08	09	1.1	1.2	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	4.1	4.2	5.1
ОД.00	Общеобразовательный цикл																			
ОД.00	Общеобразовательные дисциплины																			
ООД.01	Русский язык	о	о		о	о	о						о			о	о		о	
ООД.02	Литература	о	о		о	о	о													
ООД.03	Иностранный язык	о	о			о												о	о	
ООД.04	Математика ***	о	о		о		о											о		
ООД.05	Информатика ***	о	о					о												
ООД.06	Физика	о	о				о													
ООД.07	Химия	о	о					о												
ООД.08	Биология	о	о					о												
ООД.09	История	о	о					о												
ООД.10	Обществознание	о	о				о	о										о		
ООД.11	География	о	о							о	о		о	о			о	о	о	
ООД.12	Физическая культура	о	о							о	о		о	о		о		о	о	о
ООД.13	Основы безопасности и защиты Родины	о	о	о	о		о	о												
ООД.14	Введение в специальность	о	о	о	о	о	о				о	о	о	о	о	о	о	о	о	о
ООД.15	Индивидуальный проект	о	о	о	о	о				о	о		о	о					о	
Обязательная часть образовательной программы																				
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл																			
СГ.01	История России	о				о	о													
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	о	о		о	о				о										
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	о			о			о	о		о	о	о	о	о	о	о	о	о	о
СГ.04	Физическая культура								о											
СГ.05	Основы финансовой грамотности	о	о	о					о		о		о		о		о		о	о
СГ.06	Основы бережливого производства	о	о	о				о			о		о			о		о		о
ОП.00	Общепрофессиональный цикл																			
ОП.01	Инженерная графика	о	о							о		о	о	о						
ОП.02	Электротехника и электроника	о	о							о		о	о	о						
ОП.03	Метрология, стандартизация и сертификация	о	о							о	о	о		о						
ОП.04	Транспортная система России	о					о	о			о			о	о					

ОП.05	Технические средства (по видам транспорта)	о						о		о	о			о					
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	о		о		о	о	о		о	о				о				
ОП.07	Охрана труда	о			о			о		о	о		о	о	о				
ОП.08 *	Основы бизнеса, коммуникаций и личностного роста / АД.02 Адаптация на рабочем месте	о		о	о	о	о				о		о	о	о	о	о		
П.00	Профессиональный цикл																		
ПМ.01	Организация перевозочного процесса на железнодорожном транспорте																		
МДК.01.01	Технология перевозочного процесса на железнодорожном транспорте	о			о					о	о								
МДК.01.02	Информационные технологии и автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте	о	о		о	о				о		о							
УП.01	Учебная практика ПМ.01	о	о		о	о	о			о	о	о							
ПП.01	Производственная практика ПМ.01	о	о		о	о	о			о	о	о							
ПМ.02	Организация движения и обеспечение безопасности на железнодорожном транспорте																		
МДК.02.01	Организация движения на железнодорожном транспорте	о	о		о	о	о	о		о			о	о	о				
МДК.02.02	Обеспечение безопасности на железнодорожном транспорте	о	о		о	о	о	о		о			о	о	о				
УП.02	Учебная практика УП.02	о	о		о	о	о	о		о			о	о	о				
ПП.02	Производственная практика УП.02	о	о		о	о	о	о		о			о	о	о				
ПМ.03	Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на железнодорожном транспорте																		
МДК.03.01	Транспортно-экспедиционная деятельность и обеспечение грузовых перевозок на железнодорожном транспорте	о	о		о			о		о						о	о		
МДК.03.02	Обеспечение пассажирских перевозок и организация экономической деятельности на	о	о	о	о			о		о						о	о		

Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы

5.1. Учебный план

Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) при очной форме обучения на базе основного общего образования - 3 года 10 месяцев.

При обучении по индивидуальному учебному плану срок получения образования по образовательной программе, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения.

При обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть увеличен не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану специальности. Каникулы устанавливаются 2 раза в течение учебного года продолжительностью 11 недель, в том числе в зимний период 2 недели.

Объем недельной образовательной нагрузки обучающихся по программе составляет 36 академических часа и включает все виды работы во взаимодействии с преподавателем и самостоятельную учебную работу; все виды проводимых учебных мероприятий, требующих взаимодействия обучаемого и отражены в объеме часов дисциплин, междисциплинарных курсов, практик, составляющих структуру учебного плана.

Продолжительность учебной недели составляет шесть дней. Продолжительность занятий теоретического обучения составляет 45 минут, учебной и производственной практики - 6 часов.

При освоении социально-гуманитарного, общепрофессионального и профессионального циклов выделяется объем учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы.

Программа среднего общего образования реализуется на 1 курсе и предусматривает 52 недели (в том числе 39 недель теоретического обучения, 2 недели – промежуточная аттестация и 11 недель каникул, из которых 2 недели - в зимний период).

Общеобразовательный цикл реализуется на I курсе. Учебные дисциплины общеобразовательного учебного цикла изучаются на базовом и профильном уровнях с учетом профиля осваиваемой специальности среднего профессионального образования.

Объём обязательной аудиторной нагрузки на студентов, обучающихся на базе среднего общего образования, составляет 1476 часов, включая промежуточную аттестацию.

Общеобразовательный цикл учебного плана не предусматривает наличия самостоятельной работы в структуре учебной нагрузки.

Обязательная часть основной профессиональной образовательной программы по циклам составляет не менее 70% от общего объема времени, отведённого на их освоение.

Объем самостоятельной работы обучающихся определяется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема образовательной программы в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием профессиональных модулей и учебных дисциплин. Объем времени, отведенный на самостоятельную работу, находит отражение:

- в учебном плане ППСЗ, где определяется общий объем времени, отводимый на самостоятельную работу;
- в рабочих программах учебных дисциплин, рабочих программах междисциплинарных курсов.

Самостоятельная работа студентов носит практико-ориентированный характер, проводится с целью:

- формирования и развития профессиональных и общих компетенций и их элементов: знаний, умений, практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО и запросами работодателей;
- развития познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности профессионального мышления: способности к профессиональному и личностному развитию, самообразованию и самореализации;
- развития культуры межличностного общения, взаимодействия между людьми, формирования умений работы в команде, эффективного общения с коллегами, руководством, потребителями.

Формы самостоятельной работы устанавливают преподаватели при разработке рабочих программ дисциплин; междисциплинарных курсов, определяются степенью подготовленности студентов, содержанием дисциплины, междисциплинарного курса. Самостоятельная работа выполняется студентами по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, проверяется и оценивается педагогом.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся (компьютерные классы, библиотека) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», имеют доступ в электронную библиотечную систему «Юрайт».

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности.

Обязательным разделом ППСЗ является практика, реализуется в рамках практической подготовки, представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При

реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Учебная практика и производственная практика проводятся техникумом при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

В целях реализации компетентного подхода в образовательном процессе применяются следующие образовательные технологии: активного обучения, модульного обучения, развития критического мышления, проблемного обучения, информационно-компьютерные, диалоговые, практико-ориентированные, технология саморазвития.

При реализации образовательной программы при необходимости используется электронное обучение и дистанционные образовательные технологии. При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Учебный план основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) дан в Приложении 1.

5.2 Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ППССЗ специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) по годам, включая теоретическое обучение, все виды практик, промежуточную и итоговую аттестации, каникулы.

Календарный учебный график ППССЗ специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) дан в Приложении 2.

5.3 Обоснование распределения вариативной части образовательной программы

№ п/п	Код	Наименование учебной дисциплины/профессионального модуля	Количество часов	Обоснование
1	ОП.01	Инженерная графика	36	Увеличено количество часов на выполнение практических заданий по умению читать технические чертежи, оформлять проектно-конструкторскую, технологическую и другую техническую документацию, выполнять изображения, разрезы и сечения на чертежах, решать графические задачи
2	ОП.02	Электротехника и электроника	36	Увеличено количество часов на выполнение практических заданий по расчётам параметров электрических цепей, сбору электрических схем.
3	ОП.03	Метрология, стандартизация и сертификация	72	Увеличено количество часов на выполнение практических работ по темам: анализ выполнения прямых и косвенных измерений, выбор ряда предпочтительных чисел для величин, связанных между собой определённой математической зависимостью, решение задач по расчёту допусков и посадок
4	ОП.04	Транспортная система России	72	Увеличено количество часов на выполнение практических работ: Транспортная классификация грузов, определение затрат (тарифов) потребителей на железнодорожном транспорте, документальное оформление приёма и сдачи груза.
5	ОП.05	Технические средства (по видам транспорта)	36	Увеличено количество часов для углубленного изучения современных технологий и оборудования, что необходимо для эффективной организации перевозок и управления на железнодорожном транспорте в условиях быстро меняющейся отрасли
6	ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	36	Увеличено количество часов на выполнение практических работ: сравнительная характеристика организационно-правовых форм хозяйствующих субъектов, регулирование деятельности железнодорожного транспорта: работа с текстами нормативно-правовых документов
7	ОП.07	Охрана труда	72	Увеличено количество часов на выполнение практических работ: решение ситуационных задач по теме «Порядок расследования, оформления и учёта несчастных случаев на производстве»; «Анализ производственного травматизма»; «Технические мероприятия, обеспечивающие безопасность работ в электроустановках»; «Организационные мероприятия. Оформление работы распоряжением, наряд-допуском, перечнем работ».
8	ОП.08	Основы бизнеса, коммуникаций и	144	Увеличено количество часов на подготовку профессионального резюме и пакета

		личностного роста / АД.02 Адаптация на рабочем месте		документов для успешного прохождения собеседования, отработка навыков ведения телефонных переговоров при поиске работы, собеседование с работодателем, принятие решения о трудоустройстве, «Адаптация на рабочем месте». Знакомство с организацией, определение отношений с коллегами, создание реалистичного представления о будущей работе, принципы и факторы, влияющие на процесс успешной адаптации сотрудников в организации, психологические аспекты адаптации на рабочем месте.
8	ПМ.01	Организация перевозочного процесса на железнодорожном транспорте	72	Увеличено количество часов на Учебную практику по ПМ.01 Производственную практику по ПМ.01 для усиления уровня подготовки по профессиональному модулю
	ПМ.02	Организация движения и обеспечение безопасности на железнодорожном транспорте	108	Увеличено количество часов на, Учебную практику по ПМ.02 для усиления уровня подготовки по профессиональному модулю
9	ПМ.03	Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на железнодорожном транспорте	144	Увеличено количество часов на Учебную практику по ПМ.03, Производственную практику ПП 03 для усиления уровня подготовки по профессиональному модулю
10	ПМ.04	Выполнение работ по профессиям рабочих, должностям служащих: 17244 Приемосдатчик груза и багажа	108	Увеличено количество часов на Учебную практику по ПМ.04, Производственную практику ПП 04 для усиления уровня подготовки по профессиональному модулю
11	ПМ.05	Выполнение работ по профессиям рабочих, должностям служащих: 18726 Составитель поездов	360	Увеличено количество часов на МДК 05.01 Организация и выполнение работ по приему, хранению и выдаче грузов и багажа, на Учебную практику по ПМ.05, Производственную практику по ПМ.05 для усиления уровня подготовки по профессиональному модулю
Итого			1296	-

5.4. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)

№ п/п	Вид учебного занятия. Тема / Виды работ практик	Код и наименование МДК, практики	Длительность обучения (в ак. часах)	Семестр обучения	Наименование рабочего места, участка/структурно го подразделения	Ответственный от предприятия
1.	Виды работ: 1. Составление и оформление документов, регламентирующих работу транспорта на железной дороге 2. Ведение типовой технической и перевозочной документации при организации перевозочного процесса на железной дороге 3. Ведение технической документации по организации перевозочного процесса на железной дороге 4. Контроль выполнения заданий и технологических графиков на железной дороге	ПМ.01 Организация перевозочного процесса на железнодорожном транспорте Производственная практика по ПМ.01	180 ч.	5	Станция Каменск-Уральский ОАО РЖД	Начальник станции Шельнов Александр Николаевич
2	Виды работ 1. Организация взаимодействия службы организации пассажирских перевозок с другими службами на железнодорожном транспорте 2. Отработка и технологии оформления и перевозки багажа при обеспечении движения железнодорожного транспорта 3. Отработка требований безопасности, предъявляемых к грузу и багажу, перевозимому на железнодорожном транспорте	ПМ.02 Организация движения и обеспечение безопасности на железнодорожном транспорте Производственная практика по ПМ.02	252 ч	7	Станция Каменск-Уральский ОАО РЖД	Начальник станции Шельнов Александр Николаевич

3	Виды работ 1. Прием грузов) к перевозке; 2. Выдача грузов в пунктах назначения 3. Организация хранения грузов и учета его на местах общего пользования; 4. Определение массы перевозимых грузов в пунктах отправления или назначения 5. Оформление перевозочных документов и контроль за правильностью их оформления по вопросам 6.Оформление актов общей формы, рапортов на составление коммерческих актов 7.Оформление документов, связанных с ведением станционной коммерческой отчетности (о приеме груза, выгрузке на склад, сортировке и передаче, проведении коммерческого осмотра; 8.Организация розыска грузов; 9. Составление и рассмотрение материалов расследования по несохранным перевозкам; 10.Обеспечение контроля за соблюдением грузоотправителями и грузополучателями требований по обеспечению сохранности при погрузочно-разгрузочных работах на местах общего пользования. 11. Прием и обработка коммерческих актов, актов общей формы 12. Прием и сдача грузовых документов 13.Обеспечение сохранности грузов. 14.Обеспечение сохранности и безопасности движения при перевозке опасных грузов. 15.Контроль положения негабаритных и тяжеловесных грузов при перевозке	ПМ.03 Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на железнодорожном транспорте Производственная практика по ПМ.03	324ч	8	Станция Каменск-Уральский ОАО РЖД	Начальник станции Шельнов Александр Николаевич
---	---	---	------	---	-----------------------------------	--

	16. Организация перевозки опасных грузов 17.Порядок нанесения знаков опасности и маркировки опасности на вагонах и грузовых местах 18. Применение действующих положений по организации пассажирских перевозок на транспорте (видам транспорта) 19. Расчет плат и сборов за перевозку пассажиров и багажа 20. Организация процесса предоставления информационно-справочных услуг пассажирам 21. Ведение учетной и отчетной документации в сфере пассажирских перевозок на объектах транспорта (по видам транспорта);					
4	Виды работ 1. Приём груза к перевозке согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза; 2 Оформление документов, установленных в автоматизированных системах; 3.Осмотр вагонов для проверки состояния и безопасности размещения и крепления груза; передача информации о выявленных коммерческих неисправностях, угрожающих безопасности движения и сохранности перевозимого груза; 4. Ведение документации по коммерческому осмотру вагонов; 5. Проверка хранения груза в открытых и закрытых складах, вагонах, подлежащего выгрузке и выдаче его на местах общего	ПМ.04 Выполнение работ по профессиям рабочих, должностям служащих: 17244 Приемосдатчик груза и багажа Производственная практика ПМ.04	180 ч	5	Станция Каменск-Уральский ОАО РЖД	Начальник станции Шельнов Александр Николаевич

	пользования станций; 6.Передача информации грузополучателям о прибытии груза и подаче вагонов под грузовые операции.					
5	Виды работ 1. Приём и сдача дежурства, ознакомление с наличием и расположением подвижного состава на путях станции. 2. Получение плана работы и доведение его до участников маневровой работы. 3. Практическое участие (под наблюдением) в производстве манёвров по расформированию и формированию поездов и групп вагонов для подачи их на подъездные пути. 4. Торможение вагонов тормозными башмаками при маневрах одиночными толчками. 5. Правила пользования специальной вилкой, закрепление вагонов от ухода тормозными башмаками. 6. Выполнение правил предосторожности при маневрах с вагонами, занятыми людьми, загруженными опасными негабаритными грузами, специальными вагонами, хозяйственными поездами.	ПМ.05 Выполнение работ по профессиям рабочих, должностям служащих: 18726 Составитель поездов Производственная практика ПМ 05	180 ч	6	Станция Каменск-Уральский ОАО РЖД	Начальник станции Шельнов Александр Николаевич
6	Урок-экскурсия на станцию Каменск – Уральский	ООД.14 Введение в специальность	4	1	Станция Каменск-Уральский ОАО РЖД	Начальник станции Шельнов Александр Николаевич

5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) является составной частью образовательной программы и определяет содержание дисциплины (модуля), запланированные результаты обучения, составные части учебного процесса, формы и методы организации учебного процесса и контроля знаний обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса по соответствующей дисциплине (модулю).

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных ФГОС СПО.

Рабочие программы профессиональных модулей и дисциплин, включая профессиональные модули и дисциплины по запросу работодателя, приведены в Приложениях 3, 4, 5 к ОПОП.

5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте являются частью программы воспитания образовательной организации и представлены в Приложении 7.

5.7. Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации образовательных программ СПО направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю образовательной программы путем расширения компонентов (частей) образовательной программы, предусматривающих моделирование реальных условий или смоделированных производственных процессов, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется, в том числе на рабочих местах Станция Каменск-Уральский ОАО РЖД при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;
- включает в себя отдельные лекции, семинары, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки осуществляется на 1-4 курсе(-ах) обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в специальных помещениях и структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (на рабочих местах) Станция Каменск-Уральский ОАО РЖД на основании договора о практической подготовке обучающихся.

5.8. Формы аттестации

5.8.1 Организация текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль результатов учебной деятельности и промежуточную аттестацию обучающихся по дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям с целью проверки уровня достижения личностных, предметных и метапредметных результатов, уровня знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций и их соответствие требованиям ФГОС СОО, ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний и промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются техникумом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГАПОУ СО «Каменск- Уральский техникум торговли и сервиса».

Текущий контроль осуществляется преподавателями на любом из видов учебных занятий.

Текущий контроль проводится в пределах времени, отведенного на соответствующую дисциплину. Методы текущего контроля выбираются преподавателем исходя из специфики учебной дисциплины, профессионального модуля.

Текущий контроль успеваемости обучающихся может иметь следующие формы:

- устный опрос (групповой или индивидуальный);
- проверка выполнения письменных заданий;
- защита практических работ;
- проведение контрольных работ;
- выполнение рефератов (докладов),
- подготовка презентаций;
- тестирование (письменное или компьютерное);
- контроль самостоятельной работы обучающихся (в письменной или устной форме).

Возможны и другие формы текущего контроля знаний, которые определяются преподавателями исходя из методической целесообразности, специфики учебной дисциплины, междисциплинарного курса.

Разработку контрольно-измерительных материалов и формирование фонда оценочных средств, используемых для проведения текущего контроля качества подготовки обучающихся, обеспечивает преподаватель учебной дисциплины или междисциплинарного курса.

Результаты текущего контроля на учебных занятиях оцениваются по пятибалльной системе и заносятся в журналы в колонке за соответствующий день проведения текущего контроля.

Промежуточная аттестация предполагает:

- на уровне студента — оценку достижений в учебно-профессиональной деятельности, степени освоения общих и профессиональных компетенций, уровня достижений личностных, метапредметных и предметных результатов;
- на уровне педагога - оценку результативности профессионально-педагогической деятельности, эффективности созданных педагогических условий;
- на уровне администрации - оценку результативности деятельности образовательного учреждения, состояния образовательного процесса, выявление динамики условий образовательного взаимодействия.

Текущая и промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебно-профессиональной деятельностью студентов, ее корректировку.

Целью текущей и промежуточной аттестации является оценка степени соответствия качества образования студентов требованиям ФГОС СОО и ФГОС СПО.

Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка общих и профессиональных компетенций обучающихся;
- оценка достижения метапредметных и предметных результатов.

Организация промежуточной аттестации по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) осуществляется на основе программы промежуточной аттестации, содержащей в качестве структурных компонентов

пояснительную записку, график промежуточной аттестации, инструментарий педагогической диагностики.

5.8.2 Организация государственной итоговой аттестации

Освоение образовательной программы среднего профессионального образования завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной и осуществляется в техникуме на основе Порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ СО «Каменск-Уральский техникум торговли и сервиса».

Государственная итоговая аттестация проводится в форме государственного экзамена или защиты дипломного проекта (работы).

Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации включает в себя темы дипломных работ, программу государственной итоговой аттестации, методику оценивания результатов, требования к дипломным работам, задания, критерии оценки, текст предварительного инструктажа при проведении государственного экзамена. Разработку и формирование фонда оценочных средств, используемых для проведения государственной итоговой аттестации, обеспечивает цикловая методическая комиссия по ОПОП 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Обязательное требование - соответствие тематики дипломной работы (проекта) содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования.

Студентам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей профессии среднего профессионального образования.

Студентам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по установленному в техникуме образцу.

Государственная итоговая аттестация проводится по окончании срока обучения для выпускников ППССЗ в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ СО «Каменск-Уральский техникум торговли и сервиса» и Программой государственной итоговой аттестации по ППССЗ по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Оценочные материалы по Государственной итоговой аттестации обучающихся по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) даны в Приложении 6.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

6.1.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Для реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) создана материально-техническая база, обеспечивающая проведение практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом техникума. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Для организации теоретического обучения и практических занятий используется 17 учебных аудиторий, 3 лаборатории, 2 компьютерных класса (18 посадочных мест), библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет, спортивный зал. Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий, стрелковый тир, актовый зал.

Учебные кабинеты полностью обеспечены учебной мебелью.

Всего для подготовки по данной специальности используются 18 компьютеров, 3 мультимедийных проектора, 4 ноутбука, 6 телевизоров, комплект оборудования и программное обеспечение для дистанционного обучения. К сети Internet подключено 18 компьютеров в учебных классах и 17 компьютеров административно-преподавательского состава. На персональных компьютерах установлено программное обеспечение. В компьютерном классе создана локальная сеть.

Имеется информационно-библиотечный центр, оборудованный компьютерной и множительной техникой: 20 сканеров, периферийные устройства – лазерные принтеры. Множительная и копировальная техника используется в учебном процессе.

Учебные кабинеты обеспечены теле - видео- и аудиоаппаратурой.

Для проведения практических, лабораторных занятий и учебной практики используются: лаборатории электротехники и электроники, управления движением, автоматизированных систем управления. Оснащение лабораторий и учебных кабинетов обеспечивает возможность реализации образовательной программы.

Основная профессиональная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ОПОП. Информация о реализуемой образовательной программе с указанием учебных дисциплин, профессиональных модулей, практики, учебном плане, календарном учебном графике, сведения о методических и иных документах, разработанных техникумом для обеспечения образовательного процесса, размещаются на

сайте техникума. Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практики разрабатываются преподавателями, и размещаются в электронной базе данных, формируемой методической службой техникума, а также хранятся в бумажном варианте в методическом кабинете. Другие учебно-методические материалы систематизируются в кабинетах соответствующих дисциплин, лабораториях, методическом кабинете.

Реализация основной профессиональной образовательной программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к библиотечным фондам, формируемым по полному перечню учебных дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы.

Библиотечный фонд по основной профессиональной образовательной программе специальности укомплектован печатными и/или электронными изданиями по каждой дисциплине, модулю, вышедшими за последние 5 лет.

В библиотечном фонде имеются электронные образовательные ресурсы электронной библиотечной системы «Юрайт».

Обучающиеся обеспечены не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине общепрофессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданиями по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Каждый обучающийся обеспечен доступом к официальным изданиям (сборникам законодательных актов, нормативных правовых актов и кодексов Российской Федерации), справочно-библиографическим и периодическим изданиям (не менее 3 наименований российских журналов).

Обеспечен доступ в Интернет для студентов и педагогов техникума. Компьютерная техника оснащена лицензионным программным обеспечением.

На персональных компьютерах установлено следующее программное обеспечение:

- | | | |
|----|--|---|
| 1. | Операционная система | Windows 10 |
| 2. | Создание и редактирование текстов | Блокнот, WordPad
Microsoft Word 2016 |
| 3. | Создание и редактирование электронных таблиц | MicrosoftExcel 2016 |
| 4. | Создание и редактирование мультимедийных презентаций | MicrosoftPowerPoint 2016 |
| 5. | Управление базами данных | MicrosoftAccess 2016 |
| 6. | Вёрстка и подготовка публикаций | Microsoft Publisher 2016 |
| 7. | Создание и редактирование блок-схем | MicrosoftVisio 2016 |
| 8. | Управление электронной почтой и персональными контактами | MicrosoftOutlook 2016 |
| 9. | Защита от вирусов и других вредоносных программ, хакерских атак, спама | Kaspersky-Free |

- | | | |
|-----|--|--------------------------------|
| 10. | Управление предприятием | 1С:Предприятие |
| 11. | Исключение доступа обучающихся к интернет-ресурсам, несовместимым с задачами их воспитания | SkyDNS |
| 12. | Просмотр и чтение документов | Acrobat |
| 13. | Создание архивов | 7-zip |

6.1.2. Перечень специальных помещений для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой

Кабинеты:

- социально-экономических дисциплин;
- иностранного языка;
- математики;
- информатики и информационных систем;
- инженерной графики;
- метрологии, стандартизации и сертификации;
- транспортной системы России;
- технических средств (по видам транспорта);
- охраны труда;
- безопасности жизнедеятельности;
- организации перевозочного процесса (по видам транспорта);
- организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта);
- организации транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта);
- управления качеством и персоналом;
- основ исследовательской деятельности;
- безопасности движения;
- методически

Лаборатории:

- электротехники и электроники;
- управления движением;
- автоматизированных систем управления.

Спортивный комплекс

- спортивный зал

Залы:

- библиотека,

- читальный зал с выходом в Интернет;
- актовый зал.

6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте на базе работодателя с широким использованием в обучении цифровых технологий.

При реализации образовательной программы применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии: ООД.01 Русский язык, ООД.02 Литература, ООД.03 Иностранный язык, ООД.04 Математика, ООД. 05 Информатика, ООД.06 Физика, ООД.07 Химия, ООД.08 Биология, ООД.09 История, ООД.10 Обществознание, ООД.11 География, ООД.12 Физическая культура, ООД.13 Основы безопасности и защиты Родины, ООД.14 Введение в специальность, ООД. 15 Индивидуальный проект, СГ. 01 История России, СГ. 02 Иностранный язык в профессиональной деятельности, СГ.03 Безопасность жизнедеятельности, СГ. 04 Физическая культура, СГ.05 Основы финансовой грамотности, СГ. 06 Основы бережливого производства, ОП.01 Инженерная графика, ОП.02 Электротехника и электроника, ОП.03 Метрология, стандартизация и сертификация, ОП. 04 Транспортная система России, ОП.05 Технические средства (по видам транспорта), ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности, ОП. 07 Охрана труда, ОП. 08 Основы бизнеса, коммуникаций и личностного роста / АД.02 Адаптация на рабочем месте, ПМ.01 Организация перевозочного процесса на железнодорожном транспорте, ПМ.02 Организация движения и обеспечение безопасности на железнодорожном транспорте, ПМ.03 Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на железнодорожном транспорте, ПМ.04 Выполнение работ по профессиям рабочих, должностям служащих: 17244 Приемосдатчик груза и багажа, ПМ.05 Выполнение работ по профессиям рабочих, должностям служащих: 18726 Составитель поездов.

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 17 Транспорт, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы осваивают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в профильных предприятиях, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 %.

6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».