

	Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
	«Каменск-Уральский техникум торговли и сервиса»

РАССМОТРЕНО
на заседании Совета
ГАПОУ СО «КУТТС»
Протокол от 14.10. 2023г. № 4

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГАПОУ СО «КУТТС»
Е.О. Гончаренко
19.10.2023 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ **об учебно-производственном комплексе** **государственного автономного профессионального** **образовательного учреждения Свердловской области** **«Каменск-Уральский техникум торговли и сервиса»**

г. Каменск-Уральский, 2023

Введено в действие приказом от 19.10.2023 № 417-09

1. Общие положения

1.1. Учебно-производственный комплекс (далее – УПК) является структурным подразделением государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Каменск-Уральский техникум торговли и сервиса» (далее – Техникум) и служит основной базой производственного обучения обучающихся по профессиям и (или) специальностям профиля Техникума.

1.2. Настоящее Положение об учебно-производственном комплексе ГАПОУ КУТТС» регулирует его образовательную, производственную и финансово - хозяйственную деятельность.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Гражданским кодексом Российской Федерации от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ (ред. от 25.02.2022);
- Федеральным законом Российской Федерации "О некоммерческих организациях" от 12 января 1996 года № 7-ФЗ (ред. от 05.12.2022);
- Государственной программой Свердловской области "Содействие занятости населения Свердловской области до 2024 года". (постановление Правительства Свердловской области от 21 октября 2013 г. N 1272-ПП);
- Региональным проектом «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования (Свердловская область))»;
- Уставом Техникума.

1.4. Создание, реорганизация и ликвидация УПК производится приказом директора Техникума;

1.5. Учебно-производственный комплекс (далее по тексту - УПК) не является юридическим лицом (структурное подразделение Техникума).

1.6. Руководитель УПК подбирает профессиональные кадры в соответствии с проектом «Развитие инновационной инфраструктуры подготовки кадров путем создания учебно-производственного предприятия», планирует и организует работу УПК, организует деятельность с привлечением штатных сотрудников из числа преподавателей, мастеров производственного обучения в качестве наставников, тьюторов, руководителей практической подготовки и иных видов деятельности, связанных с инновационной инфраструктурой кадров УПК.

1.7. УПК создается с учетом требований учебных планов и основных

образовательных программ, реализуемых в Техникума. В своей деятельности УПК взаимодействует со структурными подразделениями Техникума, организациями и учреждениями по вопросам деятельности УПК, если это необходимо для решения задач, возложенных на УПК. Для работы в УПК могут привлекаться штатные преподаватели, а также специалисты профильных предприятий, самозанятые граждане.

1.8. Учебно-производственный комплекс создается на учебной базе Техникума, оснащенного оборудованием, пособиями, инвентарем, техническими средствами обучения в соответствии с требованиями ФГОС по профессии и охраны труда.

1.9. Все полученные от реализации работ в УПК средства инвестируются на развитие Техникума (развитие материально-технической базы в том числе).

1.10. Полное наименование – Учебно-производственный комплекс государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Каменск-Уральский техникум торговли и сервиса».

Сокращенное наименование – УПК ГАПОУ СО «КУТТС».

Адрес Подразделения – 623426 г. Каменск-Уральский, ул. Октябрьская, д. 99.

2 Цели и задачи учебно-производственного комплекса Техникума

2.1. УПК создается в целях:

- организации практической подготовки обучающихся по основным профессиональным образовательным программам, основным программам профессионального обучения, дополнительным профессиональным программам;

- предоставления работы временного характера обучающимся и выпускникам;

- производства товаров, выполнения работ и оказания услуг с использованием материально-технической базы организаций по профилю реализуемых ими образовательных программ;

- для качественного обеспечения учебной и производственной практики групп обучающихся;

- совершенствования профессиональных навыков, в соответствии с ФГОС.

2.2. Основой деятельности УПК Техникума является вовлечение обучающихся в развитие малого студенческого предприятия для реализации предпринимательских навыков и бизнес-идей.

2.3. Основными задачами УПК считаются:

- создание рабочих мест для студентов;

- создание условий для прохождения практики студентами в реальных производственных условиях;
- развитие предпринимательских компетенций студентов;
- реализация прогрессивных идей в бизнесе, инновационных решений;
- прибыль от интеллектуальной деятельности;
- увеличение конкурентоспособности на рынке;
- повышение эффективности использования учебно-производственных площадей и оборудования колледжа;
- привлечение внебюджетных финансовых и материальных средств для обеспечения и совершенствования основной уставной деятельности колледжа;
- повышение ответственности обучающихся и работников колледжа за конечный результат своей работы, качество и эффективность труда.
- проведение профориентационной работы, направленной на планирование карьерной линии с учетом профессий будущего, потребностей работодателей и интересов личности, по профилю Техникума и в соответствии с реализуемыми образовательными программами. Профессиональная ориентация обучающихся общеобразовательных организаций, различных категорий граждан г. Каменск-Уральского и Свердловской области (в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья).

3. Организационные требования к учебно-производственному комплексу

3.1. При создании учебно-производственного предприятия администрация Техникума руководствуется следующими организационными требованиями:

- учебно-производственный комплекс должен иметь необходимую учебно-материальную базу по профилю обучения и организации производственной деятельности;
- учебно-производственный комплекс организует свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами в области образования, Уставом Техникума и настоящим Положением.

3.2. УПК создается с учетом требований учебных планов и программ профиля подготовки, обучающихся по профессиям/ специальностям Техникума.

3.3. Оборудование и оснащение УПК, организация рабочих мест производится в

строгом соответствии с требованиями действующих стандартов, правил, норм и инструкций по безопасным приемам работы, охраны труда и производственной санитарии.

3.4. УПК Техникума не имеет основной целью своей деятельности извлечение прибыли. Все полученные от реализации работ средства реинвестируются на развитие Техникума.

4. Деятельность учебно-производственного комплекса

4.1. УПК является учебно-производственной базой для обучающихся в период прохождения ими практической подготовки, обеспечивающей практическое совершенствование и закрепление умений и навыков по основным образовательным программам, реализуемым профессиональной образовательной организацией, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом и другими нормативными требованиями в сфере образования.

4.2. Руководство практической подготовкой, соблюдением сроков и уровня качества обучения обучающихся осуществляют мастера производственного обучения.

Ответственность за соблюдение Правил охраны труда и техники безопасности в процессе практической подготовки/работы в УПК, возлагается на педагогических работников Техникума, задействованных в работе УПК, в соответствии с закрепленными видами деятельности.

4.3. К выполнению работ (услуг) привлекаются студенты, обучающиеся по программам среднего профессионального образования, слушатели профессионального обучения и социально-профессиональной адаптации.

Работы (услуги) могут быть выполнены в период практической подготовки, либо во внеучебное время.

Со студентами и обучающимися могут заключаться договоры на выполнение работ, оказание услуг.

4.4. С обучающимися и выпускниками Техникума, задействованными в деятельности УПК, при наличии средств для выплаты заработной платы и погашения обязательных платежей, заключаются трудовые договоры либо гражданско-правовые договоры.

4.5. К выполнению работ допускаются только лица, прошедшие инструктаж по

мерам безопасности и расписавшиеся в специальном журнале.

4.6. Каждый работник комплекса несет персональную ответственность за соблюдение правил, норм и мер безопасности жизни и здоровья при исполнении им своих функциональных обязанностей.

4.7. Для выполнения определенных работ по конкретным заказам могут привлекаться необходимые работники по трудовым соглашениям, с фиксацией выполняемых ими видов работ.

4.8. Отношения персонала комплекса регламентируются действующим трудовым законодательством РФ.

4.9. В период обучения запрещается возлагать на обучающихся материальную ответственность.

4.10. Рабочие места в УПК организуются на имеющихся в Техникума площадях (мастерские) и с использованием материально-технической базы Техникума.

4.11. Реализация продукции, произведенной в УПК, осуществляется следующими способами:

на основании договора оказания услуг (выполнения работ);

путем принятия денежных средств через кассовый аппарат, зарегистрированный в соответствии с действующим законодательством РФ.

Реализация продукции, произведенной в УПК, может осуществляться в рамках проведения мероприятий: ярмарки мастеров, выставки творческих работ, мастер-классов и по предварительному заказу.

5. Структура УПК

6.

6.1. В состав УПК входят учебно-производственные мастерские и лаборатории.

6.2. В структуру УПК входят:

- Директор-осуществляет общее руководство;

- Непосредственное руководство деятельностью УПК осуществляет лицо, назначенное приказом директора Техникума (Руководитель УПК)

- В деятельности УПК задействованы штатные работники Техникума на основании внутреннего совместительства (совмещения), обучающиеся и выпускники Техникума. Количество работников УПК определяется штатным расписанием.

- Руководитель УПК организует закупку инвентаря и расходных материалов, оборудования для производства продукции с последующей реализацией.

Закуп инвентаря, расходного материала, оборудования и других необходимых материалов для выполнения работ/услуг может производиться за счет внебюджетных средств профессиональной образовательной организации, за счет средств физических и юридических лиц.

- Юрист-составляет структуру договора, вносит изменения в нормативные документы (при необходимости), оформляет договор и акт выполненных работ:

- Бухгалтер-экономист производит расчет стоимости продукции/услуг на основе спецификации, производит расчет стоимости заказа, проводит финансовые расчетные операции с заказчиком на основе договора и акта выполненных работ, начисляет заработную плату;

- Бригадир (мастер, преподаватель) - составляет спецификацию и утверждает ее у руководителя УПК, распределяет операции и норм-затраты рабочим УПК, контролирует процесс выполнения заказа, проводит контроль качества выполнения заказа.

6.3. На базе учебно-производственных мастерских и лабораторий организованы цеха по видам деятельности и оказании услуг.

В структуру УПК входят мастерские: «Плотницкое дело», «Сварочные технологии», «Малярные и декоративные работы»; студия дизайна; Поварская и кондитерская мастерские; Швейная мастерская.

6.3.1. Профиль деятельности студии дизайна - создание фирменного стиля, артов, иллюстраций, рекламных материалов, фотомонтажей, обработка фотографий, дизайн упаковки, интерьера, оформление социальных сетей. Перечень предоставляемых услуг включает:

- разработка фирменного стиля;
- дизайн рекламных раздаточных материалов;
- оформление полиграфических материалов к праздникам;
- оформление социальных сетей;
- создание фотомонтажей;
- создание артов, иллюстраций;
- дизайн упаковки;
- обработка фотографий.

6.3.2. Профиль деятельности мастерской «Плотницкое дело» - изготовление деревянных строительных конструкций и изделий из древесины. Перечень предоставляемых услуг включает:

- изготовление мебели;

- изготовление предметов интерьера и обихода;
- изготовление игрушек.

6.3.3. Профиль деятельности мастерской «Сварочное производство» - изготовление металлических конструкций и изделий из разных видов металла. Перечень предоставляемых услуг включает:

- изготовление мебели;
- изготовление предметов интерьера и обихода;
- изготовление игрушек.

6.3.4. Профиль деятельности мастерской «Малярные и строительные работы» - оказание услуг по различным видам отделочных работ; мастер-классы. Перечень предоставляемых услуг включает:

- услуги по оклеиванию стен обоями;
- услуги по колеровке краски;
- услуги по окрашиванию поверхностей;
- услуги по нанесению декоративной штукатурки;
- услуги по расчёту количества отделочных материалов;
- услуги по ремонтно-отделочным работам;
- услуги по обустройству и обслуживанию придомовой территории;

6.3.5. Профиль деятельности мастерской «Молодежное Ателье» - изготовление и пошив различных изделий. Перечень предоставляемых услуг включает:

- пошив готовых изделий;
- крой под заказ;
- изготовление игрушек;
- изготовление аксессуаров и украшений для одежды;
- услуги по расчёту количества материалов для пошива изделий.

6.3.6. Профиль деятельности мастерской «Поварское и кондитерское дело» - изготовление готовой продукции. Перечень предоставляемых услуг включает:

- изготовление хлебобулочных изделий;
- изготовление тортов под заказ;
- изготовление полуфабрикатов;

Перечень услуг УПК не исчерпывающий и может содержать иные, не запрещенные законодательством РФ услуги.

6.4. Организация учебно-производственного процесса и режим

функционирования учебно-производственного комплекса определяются локальными актами Техникума.

7. Финансово-хозяйственная деятельность учебно-производственного комплекса

7.1. Оперативное управление учебно-производственным комплексом осуществляется руководителем УПК. Руководитель действует в соответствии с должностной инструкцией, утвержденной директором Техникума.

7.2. Учебно-производственный комплекс работает над выполнением финансового плана в рамках сметы доходов и расходов внебюджетной деятельности Техникума. Все денежные средства от реализации продукции поступают на расчетный счет Техникума или по безналичному расчету (по банковской карте).

7.3. Текущие расходы УПК планируются в смете Техникума и оплачиваются из соответствующего бюджета.

7.4. Финансирование УПК осуществляется за счет внебюджетных средств, за счет привлечения средств физических и юридических лиц, средств, полученных от деятельности УПК, других источников, предусмотренных законодательством РФ.

Деятельность УПК осуществляется на основании сметы расходов, разработанной руководителем УПК, согласованной с главным бухгалтером, утвержденной директором Техникума.

УПК работает в рамках плана финансово-хозяйственной деятельности Техникума.

Оказание физическим и юридическим лицам услуг за плату, а также реализация товаров и продукции собственного производства УПК, осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

Цены (тарифы) на услуги, оказываемые УПК физическим и юридическим лицам, за плату формируются по договорным ценам, определяемым на основе калькуляции (сметы) затрат на оказание услуг и работ.

Все расходы УПК (за исключением расходов, учтенных в государственном задании, финансируемом за счет средств бюджета субъекта), включая заработную плату работников и обучающихся, уплату налогов и сборов и иные, финансируется за счет средств от приносящей доход деятельности

Все полученные от реализации товаров, работ (услуг) средства инвестируются на развитие Техникума, в том числе:

- на развитие и совершенствование учебного и учебно производственного

процесса;

- на приобретение расходных материалов;
- на проведение ремонта;
- на расходы на содержание и обслуживание помещений.

Контроль за деятельностью УПК осуществляет директор Техникума.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение составлено в 2 (двух) экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу. Один из них хранится у руководителя УПК, другой в Техникуме.

8.2. Если один из пунктов настоящего Положения становится недействительным вследствие изменения Устава или локальных нормативных актов Техникума, Положение об УПК не теряет своей юридической силы.

Недействительный пункт при необходимости исключается либо заменяется аналогичным, соответствующим вновь принятым нормам устава или локальным нормативным актам Техникума.