



Министерство образования Свердловской области

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Каменск-Уральский техникум торговли и сервиса»

РАССМОТРЕНО

На заседании пед. совета

ГАПОУ СО «КУТТС»

Протокол от 06.02.2026 № 5

РАССМОТРЕНО

На заседании Совета

ГАПОУ СО «КУТТС»

Протокол от 25.02.2026 № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора

ГАПОУ СО «КУТТС»

от 16 февраля 2026 г. № 70-од

ПРАВИЛА ПРИЁМА

**на обучение по основным программам профессионального обучения -
программам профессиональной подготовки
по профессиям рабочих, должностям служащих,
адаптированным для лиц с ограниченными возможностями здоровья,
на 2026-2027 учебный год
в ГАПОУ СО «Каменск-Уральский техникум торговли и сервиса»**

г. Каменск-Уральский, 2026

Содержание

1. Общие положения	3
2. Организация приема в ГАПОУ СО «КУТТС»	4
3. Организация информирования поступающих.....	4
4. Прием документов от поступающих.....	5
5. Зачисление в ГАПОУ СО «КУТТС».....	8

1. Общие положения

1. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно - граждане, лица, поступающие), на обучение по основным образовательным программам профессионального обучения - программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, адаптированным для лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), (далее – программы профессиональной подготовки) в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Каменск-Уральский техникум торговли и сервиса», осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам профессиональной подготовки (далее - ГАПОУ СО «КУТТС») за счет бюджетных ассигнований субъекта Российской Федерации.

2. На обучение по основным программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих в ГАПОУ СО «КУТТС» принимаются граждане с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющие основного общего или среднего общего образования¹, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»² (далее - Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

3. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 № 457 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» с изменениями и дополнениями от: 16 марта, 30 апреля 2021 г., 20 октября 2022 г., 13 октября 2023 г., 12 апреля 2024 г.

– Приказом Министерства просвещения РФ от 26 августа 2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения».

4. Прием на обучение по образовательным программам за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»³.

5. Количество мест на обучение по основным программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих для приема обучающихся с ограниченными возможностями здоровья за счет бюджетных ассигнований бюджета Свердловской области определяется государственным заданием, установленным Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.

6. ГАПОУ СО «КУТТС» обязан обеспечить специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

¹ Часть 9 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2019, N 30, ст. 4134).

² Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598, 2020, № 31, ст. 5062.

³ Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2018, № 32, ст. 5130.

7. ГАПОУ СО «КУТТС» осуществляет обработку, сбор и хранение персональных данных поступающих, полученных в связи с приемом, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных⁴.

8. Вступительные испытания по программам профессиональной подготовки в ГАПОУ СО «КУТТС» не предусмотрены.

2. Организация приема в ГАПОУ СО «КУТТС»

9. Организация приема граждан с ограниченными возможностями здоровья на обучение по программам профессиональной подготовки, осуществляется Приемной комиссией ГАПОУ СО «КУТТС» (далее - приемная комиссия).

Председателем Приемной комиссии является директор ГАПОУ СО «КУТТС».

10. Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии регламентируются положением, утверждаемым руководителем ГАПОУ СО «КУТТС».

11. Работу Приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь Приемной комиссии, который назначается приказом директора ГАПОУ СО «КУТТС».

12. При приеме в ГАПОУ СО «КУТТС» обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приемной комиссии.

13. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих

14. ГАПОУ СО «КУТТС» объявляет прием граждан с ограниченными возможностями здоровья на обучение по программам профессиональной подготовки на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности по указанным в приложении профессиональным программам.

15. ГАПОУ СО «КУТТС» обеспечивает ознакомление поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

⁴ Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2020, № 17, ст. 2701).

16. В целях информирования о приеме на обучение ГАПОУ СО «КУТТС» размещает информацию на официальном сайте kutts.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ в здание ГАПОУ СО «КУТТС» к информации, размещенной на информационном стенде (табло) Приемной комиссии (далее - информационный стенд).

17. Не позднее 1 марта приёмная комиссия на официальном сайте ГАПОУ СО «КУТТС» и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

- правила приема граждан на обучение в ГАПОУ СО «КУТТС» по программам профессиональной подготовки;
- перечень программ профессиональной подготовки, по которым ГАПОУ СО «КУТТС» объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.
- общее количество мест для приема на обучение по каждой программе профессиональной подготовки;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации, по каждой программе профессиональной подготовки;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих.

18. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте ГАПОУ СО «КУТТС» и информационном стенде Приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой программе профессиональной подготовки.

Приемная комиссия ГАПОУ СО «КУТТС» обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте ГАПОУ СО «КУТТС».

4. Прием документов от поступающих

19. Прием в ГАПОУ СО «КУТТС» по программам профессиональной подготовки проводится по личному заявлению поступающих (принимаются только с согласия родителей (законных представителей) и не имеющих основного общего или среднего общего образования).

Прием документов начинается 15 июня 2026 г.

Прием заявлений в ГАПОУ СО «КУТТС» по программам профессиональной подготовки осуществляется до 15 августа 2026 г., а при наличии свободных мест в ГАПОУ СО «КУТТС» прием документов продлевается до 25 ноября 2026 г.

20. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в ГАПОУ СО «КУТТС» поступающий предъявляет следующие документы:

20.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или копию свидетельства об обучении;
- 4 фотографии;
- дополнительно: документы, подтверждающие наличие индивидуальных достижений (по желанию), медицинскую справку по форме 086/у, заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее ПМПК).

20.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»⁵ (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);
- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1⁶, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом б статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»⁷;
- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

21. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 20.1-20.2 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала;

22. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией.

⁵ Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 30, ст. 4134.

⁶ Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, № 10, ст. 357.

⁷ Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, № 22, ст. 2670; 2013, № 30, ст. 4036.

23. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:
- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
 - дата рождения;
 - реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
 - страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
 - реквизиты свидетельства об обучении;
 - отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
 - программы профессиональной подготовки, по которым он планирует поступать в ГАПОУ СО «КУТТС»;
 - нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в ГАПОУ СО «КУТТС» персональных данных поступающих;
- факт профессионального обучения впервые по программам профессиональной подготовки;
- ознакомление с уставом ГАПОУ СО «КУТТС», с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала свидетельства об обучении и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, несоответствующие действительности, ГАПОУ СО «КУТТС» возвращает документы поступающему.

24. Поступающие вправе представить в ГАПОУ СО «КУТТС» заявление о приеме, а также необходимые документы лично в ГАПОУ СО «КУТТС».

ГАПОУ СО «КУТТС» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

25. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 20 настоящей Правил.

26. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

27. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

28. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал свидетельства об обучении и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться образовательной организацией не позднее следующего рабочего дня после подачи заявления о возврате документов.

5. Зачисление в ГАПОУ СО «КУТТС»

29. Поступающий представляет оригинал свидетельства об обучении не позднее 15 августа 2026 г.

30. При выполнении плана приема на обучение по программам профессиональной подготовки для лиц с ОВЗ, в соответствии с количеством мест, определенных государственным заданием, или по истечении сроков предоставления оригиналов документов об обучении директором техникума издается приказ о зачислении лиц, представивших оригиналы соответствующих документов.

31. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный список указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте техникума.

32. При приеме на обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, адаптированных для лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

33. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в ГАПОУ СО «КУТТС» осуществляется до 1 декабря 2026 г.

Перечень основных программ профессионального обучения -
 профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих,
 адаптированных для лиц с ограниченными возможностями здоровья
 на 2025-2026 учебный год
 в ГАПОУ СО «Каменск-Уральский техникум торговли и сервиса»

№ п/п	Наименование программы профессиональной подготовки	Документ об обучении	Категория обучающихся с ОВЗ	Квалификация	Срок обучения	Форма получения образования
1	б/н Маляр строительный	Свидетельств во об обучении	Лица с ментальными нарушениями	Маляр, 2-3 разряд	1г. 10м	очная
2	19601 Швея	Свидетельств во об обучении	Лица с ментальными нарушениями	Швея, 1-2 разряд	1г. 10м	очная
3	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Свидетельств во об обучении	Лица с ментальными нарушениями	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	1г. 10м	очная